AL AMANA
Islamitische basisschool



Schoolgids Al Amana Zeist

Stichting Al Amana Scholen - Schooljaar 2026-2027

Voorwoord 2
1. Over de school 3
1.1. Algemene gegevens 4
Contactgegevens 4
Schoolbestuur 4
Schooldirectie 4
Samenwerkingsverband 5
Aantal leerlingen 5
1.2. Missie en visie 5
Kenmerken van de school 5
Missie en visie 5
Identiteit 6
2. Het onderwijs 8
2.1. Organisatie van het onderwijs 9
Groepen op school 9
Invulling onderwijstijd 9
Lesuren 9
Continurooster 9
Spelen en werken 10
Doelen 11
Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week 11
Groep 3 12
Groep 4 12
Groep 5 en 6 13
Groep 7 en 8 13
Vakgebieden 13
Rekenen & De Nederlandse Taal 13
Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam) 15
Overige vakgebieden 15
Extra faciliteiten 18
2.2. Het team 19
Groepsleerkrachten 19
Vakleerkrachten 20
Overige medewerkers 20
Managementteam 20

Verlof of ziekte personeel 21
2.3. Aanbod jonge kind 21
2.4. Kwaliteitszorg en schoolplan 22
Doelen schoolplan 22
3. Ondersteuning en veiligheid 23
3.1. Ondersteuningsaanbod en passend onderwijs 23
Zorgcoördinator 36
Intern Begeleider 36
Thema specialisten 36
Speltherapeut 38
3.2. Veiligheid op school 39
Vreedzame School 39
Sociale en fysieke veiligheid 40
Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon 40
Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling 41
4. Handige informatie voor ouders 41
4.1. Hoe worden ouders betrokken 42
Communicatie en samenwerking met ouders 42
4.2. Klachtenregeling 44
4.3. Ouderinspraak 47
Medezeggenschapsraad (MR) 47
De Oudercommissie (OC) en Projectouders 47
4.4. Vrijwillige ouderbijdrage 48
4.5. Ziek melden en verlof aanvragen 48
Ziek melden 49
Leerplicht: Schoolaanwezigheid & Verlof 49
Leerplichtwet 49
VerlofWat zijn de spelregels voor extra schoolverlof? Schoolvakanties, zomaar een dag of wat uren vrij. Leerlingen genieten van deze vrije tijd, maar... vrij nemen buiten de officiële schoolvakanties om mag uiteraard niet en het is, wanneer het zonder geldige reden gebeurt, zelfs strafbaar. 50
Vakantie 50
Andere omstandigheden 51
Godsdienstige verplichtingen 51
Procedure 51
4.6. Toelatingsbeleid 52

Toelating 52
Inschrijving nieuwe leerlingen 52
Scheiding van ouders en verzorgers 52
4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen 52
Aansprakelijkheidsverzekering 53
Schade 53
Ongevallenverzekering 53
4.8. Onderwijsgids 53
4.9. Leerlingenvervoer 54
4.10. Sponsoring, donaties en giften 54
4.11. Huisregels 54
Speciale afspraken voor de kleutergroepen 54
Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8 55
Kledingvoorschriften 56
5. Ontwikkeling en resultaten 57
5.1. Tussentijdse toetsen 58
Observatiesysteem Jonge Kind 58
Methode-onafhankelijke toetsen (Leerling in beeld) 58
Methodegebonden toetsen 58
5.2. Schooladvies en resultaten doorstroomtoets 58
5.3. Schooladviezen 60
5.4. Sociale ontwikkeling 61
Visie op sociale opbrengsten 61
Werkwijze sociale opbrengsten 62
6. Schooltijden en opvang 62
6.1. Schooltijden 63
6.2. Vakantierooster 2026-2027 63
6.3. Studiedagen 2026-2027 63
6.4. Namen en Adressen 64

Voorwoord

Bismillahi ar-Rahmaani ar-Rahiem

In De Naam van Allah, De meest Barmhartige, De meest Genadevolle

Voor u ligt de schoolgids van Al Amana Zeist. De schoolgids is vastgesteld voor het schooljaar 2026-2027. In deze schoolgids vertellen wij u hoe en op welke manier we ons dagelijks onderwijs gestalte geven, wat onze doelen zijn en hoe we die, in-sha'Allah, uitwerken. U bent als ouder een belangrijke educatieve partner. Daarom vinden wij het belangrijk om u een goede indruk te geven van onze school, met onze onderwijskundige en levensbeschouwelijke visie.

Onderwijs is altijd in beweging en Al Amana zoekt die bewegingen die aansturen, waardoor kinderen vragen gaan stellen vanuit de huidige tijdgeest.

Een school kiezen, dat doet u niet zomaar. U bent als ouder bevoorrecht om met het hart en met het hoofd een passende keuze te maken voor uw kind. Uw kind moet tenslotte een groot aantal jaren van zijn of haar leven met een goed gevoel naar de basisschool gaan. De basisschool is de plek waar uw kind belangrijke stappen zet in de eigen ontwikkeling.

Deze schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en vastgesteld. Zo bent u ieder jaar weer goed geïnformeerd over actuele zaken en veranderingen (zoals vakanties, lesroosters, teamsamenstelling etc.).

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, schroom dan niet om deze te stellen. U kunt hiervoor een afspraak maken met de schoolleiding.

Namens het bestuur en team van Al Amana wensen wij u en uw kind(eren) een goede tijd toe op onze school!

Karima Bendaoud

Directeur Kindcentrum Al Amana Zeist

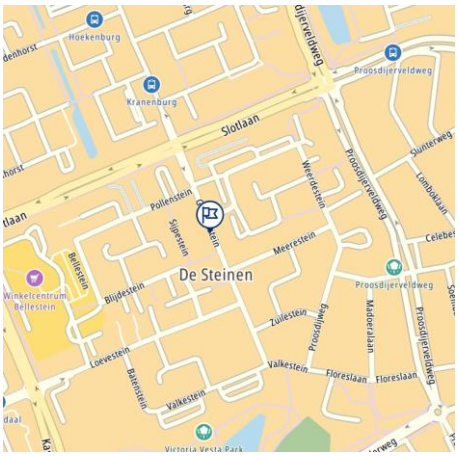
1. Over de school

1.1. Algemene gegevens

Contactgegevens

Al Amana Zeist
De Clomp 2006
3704 KC Zeist

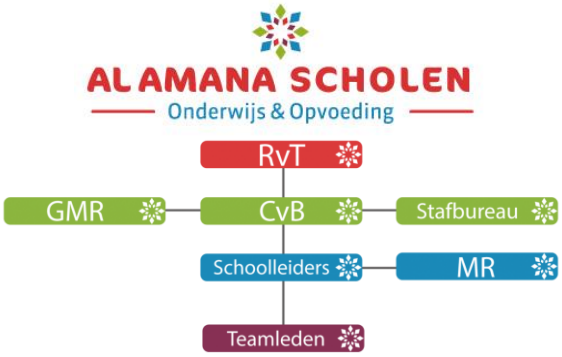
☎ 030 202 7007
🌎 www.alamana.nl/zeist
✉ administratiezeist@alamana.nl



Schoolbestuur

Stichting Al Amana Scholen
Laan van vollenhove 3211
3706 AR Zeist

Aantal scholen: 11
Aantal leerlingen: 2.401 (01-02-2025)
☎ 0858227256
🌎 www.alamanascholen.nl
✉ info@alamana.nl



Functie	Naam	Contact
Directeur-bestuurder	Abdelkarim Salihi	info@alamana.nl

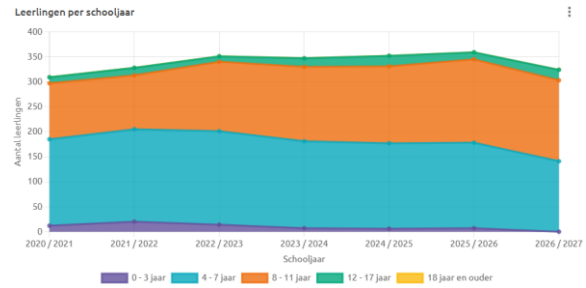
Schooldirectie

Functie	Naam	Contact
Schoolleider	Karima Bendaoud	k.bendaoud@alamana.nl

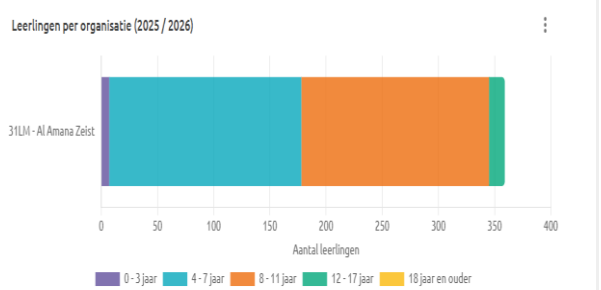
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het volgende samenwerkingsverband: ZOUT. Gelegen aan de Laan van Vollenhove 3277, 3706 AS Zeist.

Aantal leerlingen



Schooljaar 2025 - 2026: **359** leerlingen



Leerlingen Al Amana Zeist 2025 - 2026

Dit schooljaar telt Al Amana Zeist 359 leerlingen

1.2. Missie en visie

Kenmerken van de school

Onze school kenmerkt zich door kwalitatief hoogwaardig en ambitieus basisonderwijs op islamitische grondslag. Op onze school kunnen leerlingen hun geloof beleven en worden zij optimaal toegerust om een succesvol deelnemer te worden van de Nederlandse samenleving. Onze school is een gastvrije school waar iedereen zich welkom voelt en gezien wordt. Wij staan open voor alle leerlingen, ongeacht identiteit of religieuze achtergrond.

Om dit te kunnen uitdragen besteden wij regelmatig aandacht aan de vraag welk gedrag wij van leerlingen willen zien en of wij onszelf ook aan dit gedrag houden. Onze medewerkers zijn zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie vervullen. Zij ontwikkelen een actief stimulerende houding binnen en buiten de klas die gericht is op de begeleiding van leerlingen in hun ontwikkeling vanuit een duidelijk en breed gedragen normatief kader.

Missie en visie

Om vanuit onze identiteit richting te geven aan ons gedrag hebben we enkele waarden gekozen. Het gehele onderwijsteam is hierbij betrokken en heeft input gegeven aan de keuze voor vier kernwaarden. Aan de hand van kernwaarden kunnen we veel makkelijker

strategische beslissingen nemen. Iedereen bij Al Amana weet dan hoe hij of zij keuzes kan maken en onderwerpen kan aanpakken.
Waar staan we voor op de scholen van Al Amana.

- we leven en leren vanuit godsbewustzijn
- ieder schepsel is waardevol
- we helpen de kinderen zich zo te ontwikkelen, dat ze hun plek in de maatschappij stevig en op een positieve wijze kunnen innemen
- we werken actief samen met kinderen, ouders en andere betrokkenen

Identiteit

De islamitische identiteit vormt voor de scholen het bestaansrecht. Het is bij uitstek datgene wat de school onderscheidt van andere scholen in de directe en wijdere omgeving. De identiteit van de stichting is altijd onze kracht geweest en zal dit ook in de toekomst zijn. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op de toekomst als bewuste burger. Wij doen dit door onze leerlingen de islamitische waarden bij te brengen en deze ook voor te leven. Onze scholen staan midden in de maatschappij en onze deuren staan open voor iedereen die met ons samen wil werken aan het verrijken van de leef- en leeromgeving van kinderen.

Onze islamitische identiteit is voelbaar in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Het onderwijspersoneel en de ouders zijn rolmodellen in Akhlaaq (gedrag/omgangsvormen). Het is belangrijk dat onze kinderen opgroeien in een sfeer die overeenkomt met onze gemeenschappelijke normen en waarden. Wij willen samenwerken om tot voorbeeld te zijn en hen in staat te stellen op te groeien tot zelfbewuste wereldburgers die trots zijn op hun identiteit.

Ons streven is goed onderwijs te verzorgen op islamitische grondslag. Al Amana hanteert een gedragscode, waarin zeven principes zijn opgenomen voor gewenst gedrag van personeel en leerlingen. Deze gedragscode is zichtbaar in de hele school en wordt door iedereen gerespecteerd. Deze gedragsregels noemen wij de zeven waarnaar wij streven.

Wij hebben vier kernwaarden geformuleerd van waaruit wij ons onderwijs inrichten. Deze worden met betrekking tot burgerschapsvorming als volgt uitgewerkt.

1. **Respect**
   Als moslims zijn we ons ervan bewust dat God ieder mens, ieder levend wezen geschapen heeft. Vanuit dit besef hebben wij respect voor ieder mens, ieder levend wezen en de rest van de schepping. In ons onderwijs staat de menselijke waardigheid centraal en respecteren wij onderlinge verschillen. Verschillen worden benaderd als een verrijking, niet als een probleem. In ons pedagogisch handelen behandelen wij iedereen gelijkwaardig, liefdevol, vriendelijk en met respect. Vanuit ons onderwijs stimuleren wij de leerlingen nieuwsgierig te zijn naar de ander, de ander oordeelloos te bevragen en uit te gaan van de positieve intentie van de ander. Als moslim geloven wij dat ieder mens van nature goed is en benaderen wij de ander vanuit dit perspectief. Onze doelstelling is de leerlingen vanuit hun eigen religieuze identiteit de juiste tools te geven om op een actieve en positieve wijze te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving. Binnen ons onderwijs doen onze leerlingen kennis op over

andere levensbeschouwingen en leefwijzen en worden ontmoetingen georganiseerd om de ander te leren kennen en te bevragen.

2. **Saamhorigheid**
   Wij zijn allen kinderen van gemeenschappelijke voorouders. Wij horen bij elkaar, wij zijn één familie ongeacht onze afkomst, ras, godsdienst of levensovertuiging, geslacht, sociale status, onze politieke of persoonlijke overtuigingen, etc. Wij besteden op school veel aandacht aan deze kernwaarde, om zo de onderlinge cohesie en saamhorigheid zowel binnen als buiten de school tot uiting te laten komen. Wij zorgen ervoor dat iedereen in zijn eigenheid erkend wordt en dat niemand wordt buitengesloten. We motiveren iedereen te participeren vanuit zijn/haar eigen unieke talenten en capaciteiten en deze in elkaar te herkennen en te waarderen.

   We stimuleren onze leerlingen om als broeders en zusters met elkaar en met anderen om te gaan. In de omgang met anderen oefenen we geduld, respect, vriendelijkheid en behulpzaamheid. Wij wijzen pestgedrag, uitsluiting of discriminatie af.

3. **Ihsān**
   In de islam kennen wij het concept ihsān, dat gezien wordt als de hoogste vorm van belijden. Het is het best te vertalen als: excelleren, streven naar perfectie op drie niveaus: kennis, gedrag en karakter (attitude). Vanuit deze kernwaarde besteden wij veel aandacht aan het excelleren op de drie niveaus. Leerlingen worden bewust gemaakt van het feit dat zij zich op alle niveaus dienen te ontwikkelen om succesvol(ler) te worden. Niet alleen in hun persoonlijke, religieuze leven, maar ook in hun omgang met anderen in de maatschappij. Daarbij worden vanuit de schoolkennis en vaardigheden aangereikt die nodig zijn om zich op persoonlijk, maar ook sociaal en maatschappelijk gebied goed te kunnen ontwikkelen.

   Excelleren is alleen mogelijk als iemand uit zijn comfortzone stapt en zich ontwikkelt. Om uit de eigen comfortzone te kunnen stappen, is het nodig om eerst kritisch te kunnen denken. Kritisch denken en zelfreflectie zijn dan ook een belangrijk onderdeel van ihsān. Onze leerlingen mogen van elkaar verschillen. Zij mogen een eigen (afwijkende) mening vormen.

4. **Moed**
   We stellen onze eigen persoonlijke en collectieve doelen op en streven ernaar om deze te bereiken. We prefereren actie boven reactie en nemen de verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen vanuit onze eigen identiteit, in het besef dat wij van God de taak hebben gekregen om goed te zorgen voor Zijn Schepping en zorgzaam te zijn naar onszelf en onze medemens. We laten ons niet weerhouden door tegenslagen en zetten door, in de wetenschap dat moeilijkheden ook altijd verlichting en verbetering met zich meebrengen. De leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over wat het betekent om moslim te zijn in Nederland en hoe zij met en vanuit hun achtergrond kunnen bijdragen aan de Nederlandse samenleving. De leerlingen zijn zich ervan bewust dat niet iedereen hun religieuze opvattingen deelt en oefenen zelfbeheersing en geduld bij het omgaan met beledigingen, discriminatie en beschimpingen, in de wetenschap dat in Nederland vrijheid van meningsuiting bestaat. Zij laten zich niet verleiden tot ongepast gedrag of agressie.

Moed is een belangrijk onderdeel van kritisch denken: onze leerlingen leren voor zichzelf te denken en niet te conformeren aan groepsdruk. Onze leerlingen durven anders te zijn dan degenen die hen beledigen en sporen hun omgeving aan om hetzelfde te doen. Zij leren vaardigheden aan, waarmee zij conflicten op diplomatieke wijze kunnen oplossen. De leerlingen leren op school dat zij niet voor eigen rechter mogen spelen, maar dat er formele procedures zijn die zij kunnen volgen om hun recht te krijgen. Zo leiden wij onze leerlingen op tot sociale, zelfbewuste wereldburgers met behoud van een sterke eigen identiteit, die vanuit een intrinsieke motivatie participeren in de samenleving.

2. Het onderwijs

2.1. Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Op Al Amana werken we met een leerstofjaarklassensysteem waarbij de leerlingen op basis van leeftijd gegroepeerd worden. Soms is het op basis van leerlingenaantallen of onderwijsbehoeften nodig om groepen samen te voegen en te werken met combinatiegroepen. Homogene groepen (op basis van leeftijd) hebben onze voorkeur.

Dit schooljaar werken we met de volgende groepen:

Groep 1a en 1b
Groep 2a en 2b
Groep 3a en 3b
Groep 4a en 4b
Groep 5a en 5b
Groep 6a en 6b
Groep 7a en 7b
Groep 8a en 8b

Invulling onderwijstijd

Lesuren

De schooltijden en lesuren in het basisonderwijs (bo) moeten vallen binnen de kaders van de Wet op het primair onderwijs (WPO).
Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Op onze school gelden alle acht de leerjaren dezelfde schooltijden en lesuren. Over een periode van 8 leerjaren, maken de leerlingen minimaal 940 uur per jaar.

Continurooster

Al Amana hanteert een continurooster. Bij een continurooster blijven de leerlingen van de school verplicht tussen de middag over op school. De pauze tussen de middag maakt deel uit van de schooltijd. Leerlingen eten kort op school met de leerkracht, waarna ze nog een half uur buitenspelen. Dit laatste gebeurt bij toerbeurt door leerkrachten, vrijwilligers of leerkrachtondersteuner. Ook is Unite Today betrokken op de maandag, dinsdag en donderdag om spelbegeleiding en bewegingsactiviteiten te verzorgen.

Groepsgrootte
Wij hanteren een maximaal leerlingenaantal van 25 per klas, hiervan kan beredeneerd worden afgeweken.

Aanbieden van de lesstof
De nieuwe leerdoelen worden aan de hand van het model van Expliciete Directe Instructie aangeleerd waarbij we in de komende jaren zullen streven naar een zo adaptief mogelijk model: kindgericht onderwijs. Elk kind krijgt de basisstof aangeboden. In iedere groep wordt nagegaan welke kinderen meer instructie behoeven en welke kinderen verbredende of verdiepende lesstof aankunnen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Beginnende geletterdheid	75 min. p.w.	75 min. p.w.
Fonemisch bewustzijn / letterkennis	90 min. p.w.	90 min. p.w.
Piramide	360 min. p.w.	360 min. p.w.
Mondelinge taalontwikkeling	115 min. p.w.	115 min. p.w.
Woordenschat; Logo3000	25 min. p.w.	25 min. p.w.
Woordenschat; consolideren	25 min. p.w.	25 min. p.w.
Stillezen/voorlezen	90 min. p.w.	90 min. p.w.
Rekenen	150 min. p.w.	150 min. p.w.
Wereldoriëntatie	60 min. p.w.	60 min. p.w.
Gymnastiek	210 min. p.w.	210 min. p.w.
Expressieactiviteiten	150 min. p.w.	150 min. p.w.
DVS/Soc. redzaamheid/Burgerschap	120 min. p.w.	120 min. p.w.
Godsdienstonderwijs; Koran en les	60 min. p.w.	60 min. p.w.

In de groepen 1 en 2 werken we thematisch a.d.h.v. de piramide methode i.c.m. het digikeuzebord. Deze methode is speciaal geschreven voor kinderen waar de Nederlandse taal de tweede taal is.

Spelen en werken

Omdat de belevingswereld van een kind belangrijk is, werken wij meestal aan de hand van thema's die daarbij aansluiten. Jonge kinderen zijn volop in ontwikkeling en moeten veel ontdekken en ervaren. Bij deze thema's horen verschillende hoeken. Vanuit het spel en de ervaring die uw kind daarin opdoet, stimuleren we het taal/denkproces en eigenlijk het hele leerproces. We trekken er regelmatig op uit om uw kind met allerlei onderwerpen in aanraking te brengen en zijn/haar interesse te vergroten. Op het programma staan dan ook:

- spelen in de hoeken: huishoek, lees- en luisterhoek, creatieve hoek, bouwhoek, water-/zandtafel e.d.
- werken met ontwikkelingsmateriaal: puzzels, mozaïek, trein, constructiematerialen e.d.
- buitenspel, kleutergym, dramatische expressie, muziek- en taalontwikkeling.

Oudste en jongste kleuters zijn bezig met beginnende geletterdheid, mondelinge communicatie (taal) en beginnende gecijferdheid (rekenen). We gaan hierbij uit van een rijke, krachtige leeromgeving, waarin de kinderen steeds geconfronteerd worden met taal.

Doelen

Eind groep 2 moeten de kinderen de klanken kunnen onderscheiden en zelf ook kunnen zeggen. In groep 1 en 2 zijn de belangrijkste aandachtsgebieden mondelinge taalvaardigheid, woordenschat en beginnende geletterdheid en begrijpend luisteren. In de aandachtsgebieden spelen woordbewustzijn en fonologisch bewustzijn een grote rol.

Voor de beginnende gecijferdheid kiezen we activiteiten op het gebied van tellen, meten en ruimtelijke oriëntatie. Deze activiteiten zijn goed in te passen binnen de aangeboden thema's.
Om te leren rekenen is het belangrijk dat een kind beschikt over een aantal basisvoorwaarden. In groep 1-2 werken we vooral aan deze voorwaarden:

- Begrippen die betrekking hebben op ruimte en tijd (o.a. vooraan, achteraan, onder, de seizoenen, laatste en eerste, e.d.)
- Ordeningsbegrippen die betrekking hebben op grootte, lengte, gewicht, inhoud, vorm (o.a. groot, klein, hoogste, meer, minder,even vol, e.d.)
- Tellen: Inhoud afhankelijk van de ontwikkeling van het kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Veilig leren lezen (VLL)	520min. p.w.					
Woordenschat; woordclusters	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.
Woordenschat; consolideren	25 min. p.w.	25 min. p.w.	25 min. p.w.	25 min. p.w.	25 min. p.w.	25 min. p.w.
Taal; STAAL		120 min. p.w.	120 min. p.w.	120 min. p.w.	120 min. p.w.	120 min. p.w.
Spelling; STAAL		125 min. p.w.	125 min. p.w.	125 min. p.w.	125 min. p.w.	125 min. p.w.
Technisch lezen		180 min. p.w.	120 min. p.w.	75 min. p.w.	45 min. p.w.	30 min. p.w.
Stillezen/Voorlezen	90 min. p.w.	150 min. p.w.	150 min. p.w.	150 min. p.w.	150 min. p.w.	150 min. p.w.
Begrijpend lezen		75 min. p.w.	90 min. p.w.	90 min. p.w.	120 min. p.w.	120 min. p.w.
Rekenen	225 min. p.w.	300 min. p.w.	300 min. p.w.	300 min. p.w.	300 min. p.w.	300 min. p.w.
Automatiseren	75 min. p.w.	75 min. p.w.	75 min. p.w.	75 min. p.w.	75 min. p.w.	75 min. p.w.
Wereldoriëntatie	30 min. p.w.	30 min. p.w.	30 min. p.w.	30 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.

Gymnastiek	150 min. p.w.	120 min. p.w.	120 min. p.w.	120 min. p.w.	105 min. p.w.	105 min. p.w.
Expressieactiviteiten	60 min p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.
DVS/Soc. redzaamheid/Burgerschap	105 min. p.w.	105 min. p.w.	105 min. p.w.	105 min. p.w.	105 min. p.w.	105 min. p.w.
Schrijven	130 min. p.w.	45 min. p.w.	30 min. p.w.	15 min. p.w.	15 min. p.w.	15 min. p.w.
Engels			15 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.
Godsdienstonderwijs; Koran en les	75 min. p.w.	90 min. p.w.	90 min. p.w.	90 min. p.w.	90 min. p.w.	90 min. p.w.
Godsdienstonderwijs; Gebed			45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.	45 min. p.w.
Studievaardigheden				30 min. p.w.	30 min. p.w.	45 min. p.w.

In de groepen 3 t/m 5 ligt het accent op het leren van de basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen. In de groepen 6 t/m 8 worden deze vaardigheden verder uitgebreid.

Groep 3

In groep 3 leren de kinderen lezen. Hier gebruiken we de Kim-versie van ‘Veilig leren lezen’ voor. Veilig leren lezen is een taal/leesmethode. Dat houdt in dat ervoor gekozen is om vanuit een geïntegreerd onderwijsaanbod zowel de mondelinge als de schriftelijke taalontwikkeling op systematische wijze te stimuleren.

Wat de mondelinge taalontwikkeling betreft, ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip en de vergroting van de woordenschat. Wat de schriftelijke taalontwikkeling betreft, staat het leren lezen en spellen van eenvoudige woordstructuren centraal. Veilig leren lezen bestaat uit twaalf thematische kernen, die zijn opgebouwd uit de fasen introductie, instructie, zelfstandige verwerking, vervolgopdrachten en reflectie. Er wordt gewerkt met dagprogramma’s. De kinderen die al kunnen lezen worden in de ‘zongroep’ geplaatst, de rest van de kinderen zit in de ‘maangroep’. Kinderen die een begeleide instructie nodig hebben, volgen de steraanpak. Elke groep heeft zijn specifieke aanpak en materiaal. Alle twaalf kernen bevatten een ankerverhaal, waarmee het thema geïntroduceerd wordt.

Aan de thema- en taalactiviteiten rondom dit verhaal nemen alle kinderen deel. De ‘zongroep’ gaat beginnen met andere activiteiten dan de ‘maangroep’. Tijdens de reflectie krijgen alle leerlingen de kans hun gemaakte producten aan de rest van de groep te laten zien of voor te lezen.

De uitvoering van het onderwijs staat in de handleidingen beschreven en in de uitgebreide lesbeschrijvingen. We streven ernaar dat de leerlingen eind groep 3 het niveau E3 beheersen. Daarnaast moet de woordenschat verder uitgebreid zijn en is er een start gemaakt met begrijpend lezen.

Naast de bovengenoemde vakgebieden krijgen de kinderen les in gymnastiek, tekenen en handvaardigheid. Ook wordt er een begin gemaakt met wereldoriëntatie.

Groep 4

In groep 4 worden de basisvaardigheden verder opgebouwd en verstevigd. De nadruk in deze groep ligt op het voortgezet technisch lezen, schrijven en spreken. De kinderen moeten nu praktische rekenproblemen kunnen oplossen. Aan het eind van deze groep moeten de kinderen kunnen optellen en aftrekken tot 100 met overschrijding van het tiental. Ook leren ze de tafels van 1 tot en met 10. De tafels van 1,2,3,4,5,6 en 10 moeten aan het einde van het schooljaar geautomatiseerd zijn. Door regelmatig te toetsen kan de leerkracht op tijd signaleren of de leerlingen de aangeboden stof beheersen. Is dit niet het geval dan kan het proces worden bijgestuurd.

Groep 5 en 6

In de onderbouw hebben de kinderen reeds een basis gelegd. Nu wordt het tijd dat ze die basis verder uitbouwen en leren toepassen. In groep 5 wordt er een begin gemaakt met de zaakvakken , zoals aardrijkskunde, natuur en geschiedenis. Naast deze vakken wordt er ook gewerkt met expressie-activiteiten zoals tekenen, handvaardigheid en gym. De inhoud van deze vakken en activiteiten wordt voor alle groepen zorgvuldig, in overeenstemming met de islamitische waarden en normen, aangeboden.

Groep 7 en 8

In groep 7 en 8 worden de kinderen voorbereid op het Voortgezet Onderwijs. Alles wat ze tot nu toe geleerd hebben, moeten ze toepassen. Ze leren teksten samenvatten, verhalen schrijven, rekenopdrachten uit de dagelijkse praktijk oplossen, hoe ze mappen en boeken moeten gebruiken (studievaardigheden) etc.

Vakgebieden

Rekenen & De Nederlandse Taal

De Nederlandse Taal
Taal vormt de basis van het leren, daarom zijn alle groepen dagelijks intensief met dit vakgebied bezig. In de groepen 1 en 2 wordt rondom de afwisselende thema's met taalaspecten gewerkt. Door middel van bijvoorbeeld klassen-, kring- en leergesprekken, vertellen, voorlezen, taalspelletjes, poppenkast, luisteren, vragen beantwoorden, woordenschatoefeningen, auditieve oefeningen en begrippen.

Het leren van de Nederlandse klanken door het geven van gericht klankonderwijs is een vast onderdeel van het programma in deze groepen. Er wordt op een gevarieerde wijze gewerkt en gespeeld met de taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om goed te kunnen starten met het (aanvankelijk) leesonderwijs bij de kinderen aan bod komen. De uitbreiding van de woordenschat in het Nederlands neemt een belangrijke plaats in. Bij elke activiteit besteedt de leerkracht aandacht aan verschillende aspecten van taal. In feite vormen alle aspecten één geheel, maar om de voortgang te volgen en problemen te kunnen signaleren en te analyseren staan ze hier als afzonderlijke aandachtspunten op een rij.

- Woordenschat - spontaan spreken
- Uitspraak - mondelinge communicatie
- Zinsbouw - schriftelijke communicatie (getekende of geschreven taal)
- Taalbegrip - rijmen
- Logisch denken - horen en gericht luisteren.

Woordkennis is een voorwaarde voor het schoolsucces. Daarom besteden wij voor de groepen 1 t/m 3, met Logo 3000 extra aandacht aan woordenschatuitbreiding. Dit gaat volgens een gestructureerde lesopbouw; voorbewerken, semantiseren, consolideren en controleren. In de groepen 4 t/m 8 werken met de methode Staal.

Technisch lezen (v.a. groep 4)
Onze leerlingen worden op hun eigen leesniveau aangesproken en gestimuleerd. We werken met een methode die als volgt is opgebouwd: Estafette is een methode die goed aansluit op de methode veilig leren lezen van groep 3. De leerlingen bouwen consequent aan een goede technische leesvaardigheid. De methode leert kinderen vlot, vloeiend en correct te lezen. Natuurlijk moet de woordherkenning daarvoor direct en foutloos verlopen. Maar voor een goede leestechniek is oefenen op zins- en tekstniveau ook essentieel. Estafette oefent deelvaardigheden eerst geïsoleerd in de werkboeken en integreert ze daarna in het complexere geheel: de leesboeken. Een belangrijk didactisch uitgangspunt van Estafette is het fasenmodel bij de leesverwerving. Volgens dit model leren kinderen eerst correct lezen, waarna ze hun leessnelheid verhogen om vlot en vloeiend te leren lezen. Het gebruik van het fasenmodel is in Estafette duidelijk herkenbaar. Specifieke leesmoeilijkheden worden eerst apart geoefend. Eerst goed, dan vlot, is het devies. Vervolgens krijgen leerlingen teksten. En kinderen die dat nodig hebben, krijgen gerichte instructie en feedback.

Ouders doen er goed aan om hun kind(eren) lid te maken van de bibliotheek en veel te laten lezen.

Begrijpend Lezen
Succes in andere vakken, de schoolcarrière, de beroepsloopbaan: het begint allemaal met lezen. Daarom is begrijpend en studerend lezen zo belangrijk voor kinderen. Voor het begrijpend lezen gebruiken we de methodes: Nieuwsbegrip XL en Beter bij Leren. Nieuwsbegrip heeft tot doel het leesbegrip van de leerlingen te stimuleren op een leuke, aansprekende manier. De actualiteit wordt daarbij als kapstok gebruikt. Iedere week mogen kinderen in het land een actueel onderwerp of gebeurtenis aandragen. Hier wordt een les van gemaakt in verschillende niveaus, van groep 4 basisonderwijs tot zelfs VWO. Deze lessen dekken de kerndoelen. Nieuwsbegrip stimuleert het leesbegrip van leerlingen op een leuke, aansprekende manier. Bovendien besteedt Nieuwsbegrip structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën. Bij de methode kan ook gebruik worden gemaakt van filmpjes. Tevens biedt Nieuwsbegrip XL ook wekelijks lessen die als huiswerk ingezet worden. Dit betekent dat elke leerling vanaf groep 4 wekelijks een begrijpend leesles als huiswerk maakt. Beter Bijleren biedt uitgebreide doelgerichte lesinstructies volgens het model voor directe instructie. Het bevat een schat aan achtergrondinformatie over tekstsoorten, tekstgenres, vraagsoorten en diverse leesstrategieën, zoals samenvatten, tekstverbanden zoeken, woordbetekenis achterhalen etc.

Rekenen
We werken met een realistische rekenmethode, namelijk De Wereld in getallen. Dit wil zeggen dat de kinderen leren rekenen vanuit situaties uit het dagelijks leven. Zo leren zij bijvoorbeeld een vertrek- of aankomsttijd van een trein te lezen, de prijs van een kaartje uit te rekenen en afstanden te berekenen aan de hand van een thema over vervoer. Het gaat erom dat we onze leerlingen met inzicht leren rekenen. In de methode zit verdiepings- en verbredingsstof voor kinderen die meer aankunnen. Kinderen die extra hulp nodig hebben, krijgen dit binnen de rekenles.
In groep 3 gebruiken we de methode Wereld in Getallen 5 (WIG 5). Vanaf groep 4 werken we met een digitaal rekenprogramma, te weten: Snappet (Instruct!1). Dit is een adaptief rekenprogramma.

Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam)

Al Amana heeft een eigen godsdienstmethode ontwikkeld. Deze methode heet “Al Amana”. Godsdienstonderwijs is heel belangrijk op onze school. Naast het realiseren van kwalitatief onderwijs hebben we als voornaamste doelstelling het versterken en verbinden van de islamitische identiteit van onze kinderen.

Het godsdienstonderwijs wordt gegeven door vakleerkrachten en groepsleerkrachten met een islamitische achtergrond. In groep 1 en 2 wordt er wekelijks 1 keer 30 minuten godsdienst en 1 keer 30 minuten Qoraan gegeven. In groep 3 wordt er wekelijks 45 minuten godsdienst gegeven en 1 keer 30 minuten Qoraan gegeven. In groep 4 tot en met 8 wordt er wekelijks 45 minuten godsdienst en 45 minuten Qoraan gegeven.

In groep 1 en 2 wordt een start gemaakt met het leren van korte soewar (Qoraan hoofdstukken) en het dagelijks gebed. Hoe ouder de kinderen worden hoe meer ze leren over de islamitische opvoeding en gedragsleer, gebedszaken, geloofsleer en de levensloop van de profeet (vrede zij met hem). Ze leren handelen volgens de islamitische waarden en normen. Tijdens de godsdienstlessen komen de verschillende aspecten van de Islam aan de orde: geloofsleer, geloofspraktijk, de verhalen van de profeten en de levensloop van de profeet Mohammed (vzmh) De godsdienstlessen worden in het Nederlands gegeven.

Overige vakgebieden

Natuur- en milieueducatie
Wij werken samen met Annemarieke Holland, adviseur Natuur-en duurzaamheidseducatie aan natuur-duurzaamheidsprojecten vanuit de leergang Natuur en Milieueducatie. (Boswerf) Tevens zijn we deelnemer aan het project “Gescheiden container vuil; (Bin Bangs)” van de gemeente Zeist en het Reinigingsbedrijf Midden Nederland onder toezicht van J Roeten.

Engels
Engelse lessen geven wij in de groepen 5 t/m 8. Hiervoor gebruiken wij de methode ‘Join in’. Hoewel het spreken van Engels een bijzonder belangrijk doel blijft, leggen wij ook een

accent op de vaardigheden luisteren en lezen. Het luisteren gaat namelijk vooraf aan het spreken.

Creatieve vorming
Onder creatieve vorming vallen de vakgebieden: tekenen, handvaardigheid, toneel en muziek. We besteden extra aandacht aan anasheed liederen en zetten een schoolkoor op. Tekenen en handvaardigheid worden bij voorkeur in de middaguren gegeven. Wij werken samen met Kunstcentraal Zeist.

Bewegingsonderwijs
De gymlessen voor groep 3 tot en met 8 worden verzorgd door een gymleraar. Voor het volgen van de gymlessen gelden kledingvoorschriften: sportieve broek, shirt en gymschoenen (met witte zolen). In verband met de hygiëne kunnen de gymtassen niet op school blijven hangen. Als uw kind niet mee kan doen met gymnastiek, willen wij dat graag vooraf weten door een briefje of een telefoontje van u. Uw kind gaat dan wel met de groep mee om aan te moedigen en om zich betrokken te blijven voelen.

Gezonde School
Al Amana wil een gezonde school worden. De gezondheid van kinderen is een van de speerpunten van Al Amana. Hier valt gezonde voeding en voldoende beweging onder. Als school vinden wij dit belangrijk, omdat voeding en beweging kunnen bijdragen aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Een gezonde leefstijl bij kinderen heeft niet alleen fysieke voordelen, maar heeft dus ook een positieve invloed op de concentratie en de leerprestaties van kinderen op school. Het protocol omtrent Gezond beleid wordt jaarlijks gedeeld met ouders.

Sportieve pauzes
Tijdens de pauze zorgt Unite Today ervoor dat kinderen op een laagdrempelige manier in aanraking komen met allerlei leuke sport- en spelactiviteiten. Zo wordt de pauze voor alle leerlingen een sportief feest.

Wereldoriëntatie
Vanaf groep 1 maken de kinderen kennis met de natuur, om ze te leren, dat ze er respectvol mee om dienen te gaan. Vanaf halverwege groep 3 komen de vakgebieden voor wereldoriëntatie terug in de methode Blink. De bedoeling van het vak geschiedenis is, dat de kinderen leren wat geschiedenis betekent voor mensen. Bij aardrijkskunde worden veel begrippen geleerd over de aarde en de kennis van landen, steden, rivieren, zeeën en bergen over de hele wereld. Tijdens de Natuur en techniek lessen wordt er gepraat over de natuur en techniek. Bij verkeer wordt er besproken welke regels er gelden in het verkeer en hoe je veilig aan het verkeer kunt deelnemen. In groep 7 wordt er door de leerlingen een fietsexamen gedaan.

Digitalisering
Het gebruik van digitale middelen op onze school is zinvol en noodzakelijk. De methode Snappet en het Chromebook geeft de leerling de mogelijkheid om de leerstof individueel te

oefenen. Dit doet hij/zij in zijn/haar eigen tempo. Sommige programma's hebben verschillende niveaus. Leerlingen kunnen op hun eigen niveau werken.

Leerlingen met leerproblemen kunnen met specifieke programma's extra oefenen. Leerkrachten en leerlingen kunnen snel feedback krijgen na afloop van een opdracht. De leerlingen kunnen teksten leren verwerken en illustraties invoegen.

Tijdens de lessen maken we gebruik van een digitaal schoolbord. We zullen ons in de komende jaren verder bezighouden met de vraag hoe we dit medium nog effectiever kunnen inzetten in ons onderwijs en hoe wij ook meer aandacht kunnen besteden aan mediawijsheid.

Presentaties
Op Basisschool Al Amana besteden we aandacht aan het presenteren van onderwerpen, onder andere door het houden van spreekbeurten en boekbesprekingen. We vinden het belangrijk dat kinderen durven te vertellen over zichzelf of een onderwerp. Dit zal in de toekomst vaak van hen verwacht worden, zowel in hun studie als in hun werk. Het oefenen in een veilige omgeving (de eigen klas) is een goede manier. Vanaf groep 7 komt daar ook het maken van een werkstuk bij.

Burgerschapsvorming
Binnen de burgerschapsopdracht proberen wij de kinderen op te voeden tot actieve mensen die op hun eigen manier goed kunnen functioneren in de maatschappij. Jong geleerd is oud gedaan.
Wij stellen ons de volgende doelen:

- De kinderen gaan in hun gedrag uit van de gedachte 'Behandel anderen zoals je zou willen dat ze jou behandelen'.
- De kinderen kennen het begrip democratie en kunnen daar naar handelen.
- De kinderen zijn actief betrokken bij de samenleving en gericht op samenwerking.
- De leerlingen hebben kennis van de verschillende denkbeelden en religies uit de samenleving en kunnen omgaan met de verschillen.
- De kinderen hebben kennis van de geschiedenis en cultuur van Nederland en de invloed daarvan op de huidige samenleving. Onder actief burgerschap wordt verstaan: de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Als islamitische school vinden wij het belangrijk hier structureel aandacht aan te besteden. Daarom willen wij onze leerlingen deze gemeenschappelijke waarden en normen bijbrengen, zodat zij zich kunnen handhaven in deze maatschappij. Het gaat hierbij, zoals de inspectie dat aangeeft, om minimale (spel)regels die een blijvend vreedzaam samenleven mogelijk maken:

    - Vrijheid van meningsuiting;
    - Respect;
    - Verantwoordelijkheid;
    - Gelijkwaardigheid;
    - Begrip (voor anderen);
    - Verdraagzaamheid (tolerantie);

- (het afwijzen van) Onverdraagzaamheid; ontwikkeling
- (het afwijzen van) Discriminatie.

Deze aspecten kunnen niet als apart vak onderwezen worden, maar moeten geïntegreerd worden in verschillende vakken, met name in de vakken geschiedenis en godsdienst, maar ook in het dagelijkse leven zelf. Hoe ga je met elkaar om?

Om deze integrale vormen te onderzoeken gaan we het zelfevaluatie-instrument “Sociale Kwaliteit’ inzetten. Voor meer informatie omtrent ons burgerschapsonderwijs kunt u de burgerschapsnota van Stichting Al Amana Scholen bij ons op school inzien.

Leerlingenraad
Om ervaring op te doen met burgerschap in een wat bredere betekenis heeft onze school vanaf groep 6 ook een eigen leerlingenraad. De leerlingenraad is een groep kinderen die meedenkt over onze school en de wijk. De leerlingenraad maakt hiervoor plannen. Vanaf groep 6 kiest elke klas twee leerlingen die de klas vertegenwoordigen in deze raad.

Doel van de leerlingenraad:
- De leerlingen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze meeetellen.
- Leerlingen leren wat er komt kijken bij een vergadering (o.a. overleggen, discussiëren,samenwerken).
- Spelenderwijs kennismaken met democratische beginselen.
- De leerlingen laten ondervinden wat realistisch is en haalbaar.
- Het actief burgerschap wordt bevorderd.
- De kwaliteit van de schoolorganisatie wordt bevorderd.

De rol van de leerlingenraad sluit aan bij de landelijke ontwikkelingen rondom leerlingparticipatie en passend onderwijs. Vanuit de wetgeving wordt steeds meer nadruk gelegd op het betrekken van leerlingen bij beslissingen die hen aangaan. Hierbij wordt gesproken over het hoorrecht van leerlingen: leerlingen krijgen, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling, de mogelijkheid om hun mening te geven over onderwerpen die betrekking hebben op hun onderwijs en ondersteuning. De leerlingenraad draagt eraan bij dat de stem van leerlingen structureel wordt gehoord en meegenomen bij de verdere ontwikkeling van onze school.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:
- Bibliotheek
- Spreekruimtes
- Peuterspeelzaal
- Moestuin
- Stilteruimte
- Flexruimte

Kansengelijkheid & Club Zeist

Onze school vindt het belangrijk dat alle leerlingen gelijke kansen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen, ongeacht hun achtergrond of thuissituatie. Daarom maken wij gebruik van ondersteuningsmogelijkheden van het Jeugdeducatiefonds. Deze middelen zetten wij in om belemmeringen weg te nemen en ervoor te zorgen dat alle leerlingen kunnen deelnemen aan activiteiten die bijdragen aan hun ontwikkeling en welzijn.
Daarnaast organiseren wij Club Zeist na schooltijd. Via Club Zeist kunnen leerlingen deelnemen aan diverse naschoolse activiteiten op het gebied van sport, cultuur, techniek, creativiteit en persoonlijke ontwikkeling. Deze activiteiten bieden kinderen de mogelijkheid om hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen, nieuwe ervaringen op te doen en hun zelfvertrouwen te vergroten.

2.2. Het team

Groepsleerkrachten

Groep 1a	Juf Marianne en juf Besmeleh
Groep 1b	Juf Ellen en juf Samira L
Groep 2a	Juf Elise en juf Samira A
Groep 2b	Juf Khadija & juf Laila
Groep 3a	Juf Kaoutar en juf Asma
Groep 3b	Juf Chaimae en juf Asma
Groep 4a	Juf Chahida en juf Safae
Groep 4b	Juf Soumaya S & juf Anissa
Groep 5a	Juf Assia & juf Oumnia
Groep 5b	Juf Karima & meester Samim
Groep 6a	Juf Hajar & juf Youssra
Groep 6b	Juf Nissrine & juf Youssra
Groep 7a	Meester Menno
Groep 7b	Juf Salima & juf Youssra
Groep 8a	Meester Achraf & juf Lamyae
Groep 8b	Meester Nadir & juf Lamyae

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Godsdienst- en Qoraan leerkracht groep 1 tot en met 4	Vacature
Godsdienst- en Qoraan leerkracht groep 5 tot en met 8	Talib Salihi
Gymleerkracht	Meester Eray

Overige medewerkers

Op onze school zijn naast leerkrachten de volgende medewerkers aanwezig

Leerspecialist	Moezdalifa Makran
Leerkrachtondersteuner	Imane Kallich
Directie ondersteuner	Hakima Lalouh
Conciërge/ ICT Medewerker	Driss Achamrouk
Brugfunctionaris	Jamila Makhloufi
Brugfunctionaris	Oumnia Tarsani
Coördinator pedagisch klimaat	Samira Arbib
Jonge kindspecialist	Marianne ter Heegde
Taalcoördinator	Youssra Moussaoui

Managementteam

Op onze school bestaat het managementteam uit de volgende personen.

Schoolleider	Karima Bendaoud
Directie ondersteuner	Hakima Lalouh
Zorgcoördinator	Bouchra El Mourabit
Intern Begeleider 1/2/3	Somaya Dachouite

Intern Begeleider 3/4/5	Sara Roghair
Intern Begeleider 7/8	Bouchra El Mourabit

Verlof of ziekte personeel

Soms is een leerkracht afwezig vanwege ziekte of verlof. Met het huidige lerarentekort kunnen wij helaas niet altijd garanderen dat elke groep op zo'n moment meteen vervangen wordt. Toch doen wij er alles aan om de gevolgen voor de leerlingen zo klein mogelijk te houden.
Bij afwezigheid van een leerkracht bekijken we eerst of een ambulante collega kan inspringen. Is dat niet mogelijk, dan benaderen we een invalbureau. Helaas is er niet altijd iemand beschikbaar, omdat veel invallers tegenwoordig snel een vaste plek krijgen op een school. Vervolgens kijken we intern of parttimers kunnen bijspringen. Alleen als al deze opties niet mogelijk blijken, kan de school besluiten om een groep thuis te laten blijven. Uiteraard doen we dit met grote terughoudendheid.

Binnen Al Amana erkennen we daarnaast de waarde van bekwame, maar (nog) onbevoegde leerkrachten als tijdelijke oplossing. Zij kunnen – mits goed begeleid en ondersteund – onder supervisie van een bevoegde onderwijskracht een waardevolle bijdrage leveren aan de continuïteit van het onderwijs. Op deze manier zorgen we voor flexibiliteit op korte termijn, zonder concessies te doen aan de kwaliteit. Uiteraard blijft het behalen van een onderwijsbevoegdheid altijd ons uiteindelijke doel.

MT-leden, intern begeleiders en vakleerkrachten hebben elk een eigen belangrijke rol binnen de school. Zij worden daarom slechts in uitzonderlijke gevallen ingezet om lesgroepen over te nemen.

In sommige gevallen zetten we ook stagiaires in voor de klas. Dit doen we uitsluitend bij stagiaires in de afrondende fase van hun opleiding, die hier geschikt voor zijn én als er een bevoegde leerkracht beschikbaar is als achterwacht.

Wij begrijpen dat het voor u als ouder belangrijk is om te weten dat uw kind goed wordt opgevangen. U mag erop vertrouwen dat wij met zorgvuldigheid en oog voor kwaliteit handelen in dit soort situaties.

2.3. Aanbod jonge kind

Binnen onze school hechten we veel waarde aan de ontwikkeling van jonge kinderen. Daarom hebben we in samenwerking met MeanderOmnium een voorschool met een islamitische identiteit opgericht. Hier maken peuters spelenderwijs kennis met de school en worden zij in een vertrouwde omgeving voorbereid op het basisonderwijs. Ook ouders worden hierbij betrokken. Door een soepele overgang tussen voorschool en onderbouw creëren we rust, herkenning en continuïteit voor kind én ouder.

In zowel de voorschool als de onderbouw werken we thematisch met de VVE-methode Piramide. Deze methode sluit aan bij de belevingswereld van jonge kinderen en stimuleert hun cognitieve, motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door het jaar heen komen er verschillende thema's aan bod, waarbij basisbegrippen worden aangeleerd. Projectboeken bevatten bovendien vertalingen van deze begrippen, wat helpend kan zijn voor kinderen met een andere thuistaal.

Binnen de onderbouw heeft spel een centrale plaats. Wij vinden het belangrijk dat kinderen betrokken zijn, zelf initiatief nemen en hun eigen inbreng kunnen leveren. Leerkrachten begeleiden en stimuleren het spel gericht, zodat kinderen groeien van "zelf iets willen" naar "zelf iets kunnen". Elk ontwikkelingsgebied kent duidelijke doelstellingen, die gevolgd worden met behulp van het leerlingvolgsysteem Digikeuzebord. Zo stemmen we het aanbod af op de ontwikkeling van ieder kind.

Naast Piramide gebruiken we aanvullende methoden zoals Logo3000 voor woordenschat, de CPS-map Gecijferd Bewustzijn voor rekenen, en de CPS-map Beginnende Geletterdheid voor het fonemisch bewustzijn. Op deze manier bieden we een rijk en gevarieerd aanbod dat kinderen een stevige basis geeft voor hun verdere schoolloopbaan.

2.4. Kwaliteitszorg en schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. De inrichting van onze kwaliteitszorg staat beschreven in het strategisch kwaliteitsbeleid van Stichting Al Amana Scholen.

We streven naar kwaliteit en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch aan de hand van en op basis van de bevindingen. Naar aanleiding hiervan verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid.
We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

In onze school zijn we voortdurend bezig de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren. Om dit te verwezenlijken is er een schoolplan vastgesteld voor de periode 2023-2027, waarin beschreven staat op welke wijze wij onze doelen willen realiseren.

Doelen schoolplan

Het schoolplan bevat samenvattend de volgende hoofddoelen:
Taal

- Het vergroten van leesplezier en leesbevordering bij kinderen door middel van diverse leesactiviteiten en campagnes gedurende het schooljaar.
- Het verrijken van het vak wereldoriëntatie met passende leesboeken ter bevordering van woordenschat en begrijpend lezen.
- Het ontwikkelen van een kleutervisie waarin we gericht werken aan de taalvaardigheden van jonge leerlingen.

Rekenen

- Het ontwikkelen van een kleutervisie waarin we gericht werken aan de rekenvaardigheden van jonge leerlingen.
- In het kader van passend onderwijs hebben wij in groep 1 en 2 bij elk thema aandacht voor differentiatie.
- Leerkrachten besteden structureel extra aandacht aan automatiseren.

Burgerschapsvorming en eigenaarschap

- We leren leerlingen debatteren zodat zij hun kritische denkvaardigheden, argumentatievermogen en zelfvertrouwen ontwikkelen en versterken.
- Rovict wordt structureel ingezet om de burgerschapsvaardigheden van groepen 7 en 8 te meten en te analyseren.
- Leerlingen zijn in staat media kritisch te bekijken/lezen en in te zetten.
- We bevorderen zelfstandigheid van leerlingen door het werken met een weektaak.

Identiteit

- We onderwijzen vanaf groep 5 over de islamitische geschiedenis van Europa.
- We leren de kinderen vanuit bezinning en bewustzijn het gebed te verrichten.

3. Ondersteuning en veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht, maar zeker diegenen die moeite hebben met het leren of die daar juist erg goed in zijn. Wij proberen de leerstof aan te bieden die bij uw kind past, om zo te komen tot een optimale ontwikkeling van uw kind. Elk kind is uniek en verdient dan ook eigenlijk een eigen benadering. Wij proberen zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van elk kind. De zorg voor de kinderen op onze school is een gezamenlijke zorg van het team.

3.1. Ondersteuningsaanbod en passend onderwijs

In sommige situaties kan de ondersteuningsvraag van een leerling groter zijn dan de ondersteuning die wij als school kunnen bieden. In dat geval onderzoeken wij samen met ouders, het samenwerkingsverband en eventuele betrokken deskundigen welke onderwijsplek het beste aansluit bij de behoeften van de leerling.

Hoe wij op school zorgen voor passend onderwijs

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we *passend onderwijs.* We vertellen hoe wij dit op school aanpakken en wat u als ouder kunt verwachten.

Soms heeft een leerling extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- Een aangepaste opdracht of ander leermateriaal
- Extra uitleg in een klein groepje
- Meer tijd om te oefenen
- Hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige

We kijken altijd goed naar wat een leerling nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- Als het lezen lastig blijft
- Als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft
- Als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Misschien maakt u zich als ouders weleens zorgen. Uw kind praat weinig, heeft moeite met bewegen of komt moeilijk tot spelen. Dan wilt u natuurlijk weten: *Wat doet school dan? Bij wie kan ik als ouder terecht?* In dit deel van de schoolgids geven we daar antwoord op.

Heeft u na het lezen nog vragen? Stel uw vragen gerust aan de leerkracht van uw kind. Zit uw kind nog niet bij ons op school, maar denkt u daarover? Loop gerust eens binnen of neem contact met ons op viaa 030 - 202 7007.

Over passend onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elke leerling het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste leerlingen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet iedere leerling is hetzelfde. Sommige leerlingen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Voor leerlingen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen hebben we zelf goede specialisten op school of binnen de stichting. Soms organiseren we extra ondersteuning voor een leerling met hulp van andere partners.

Onze school zet zich actief in om passend onderwijs te bieden binnen onze mogelijkheden, waarbij we rekening houden met de individuele behoeften van onze leerlingen en streven naar een gelijkwaardige deelname aan het onderwijsproces.

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een leerling nodig dan wij als reguliere basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met u als ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband (SWV) ZOUT helpt u en ons daarbij. Dit gebeurt in overleg met het ondersteuningsteam. Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband ZOUT https://www.swvzout.nl/.

Ouders en leerlingen worden actief betrokken bij besluiten over ondersteuning. Wanneer extra ondersteuning nodig is, bespreken wij samen met ouders en afhankelijk van leeftijd en ontwikkeling, ook met de leerling welke ondersteuning passend is. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen meedenken over hun eigen ontwikkeling en onderwijsbehoeften.

Ouders en leerlingen kunnen daarnaast gebruikmaken van het Ouder- en Jeugdsteunpunt van Samenwerkingsverband ZOUT. Dit steunpunt biedt onafhankelijke informatie, advies en ondersteuning over passend onderwijs, extra ondersteuning en de mogelijkheden binnen het samenwerkingsverband.

Ondersteuningsteam (OT) op school

Wanneer de ingezette interventies niet tot het gewenste resultaat leiden, kan een leerling met toestemming van ouders in het OT worden ingebracht. Het OT is onderdeel van de zorgstructuur op school.

In het ondersteuningsteam zijn de volgende medewerkers vertegenwoordigd:

- de schoolleider
- de zorgcoördinator
- de intern begeleiders
- de leerspecialist
- de deskundige van het samenwerkingsverband
- de school CJG-er
- de maatschappelijk werker van Meander Omnium
- de leerplichtambtenaar
- de jeugdverpleegkundige/jeugdarts
- Afhankelijk van de te bespreken casus(sen) kunnen ook andere externe deskundigen aanschuiven.

Hoe zorgt onze school voor passend onderwijs?

Op onze school vinden we het belangrijk dat elke leerling zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een leerling nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven aan alle leerlingen, in een fijne en veilige leeromgeving. Onze leerkrachten zijn goed opgeleid en letten goed op hoe het met elke leerling gaat. De leerkrachten kijken niet alleen naar de resultaten maar ook naar hoe een leerling zich voelt en hoe het in de klas functioneert. Als de leerkrachten merken dat een leerling iets extra’s nodig heeft, dan proberen we dat samen te regelen. Soms doen we dat binnen de klas, en soms met hulp van buitenaf.

Hoe herken je passend onderwijs bij ons op school?

Passend onderwijs zie je niet altijd direct, maar het gebeurt elke dag. Bijvoorbeeld:

- Soms heeft een leerling extra hulp nodig bij lezen. We geven dan extra uitleg of oefenen samen, zodat lezen makkelijker wordt.
- Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen ander werk**.** Bijvoorbeeld
- moeilijkere opdrachten of een speciaal programma voor meer- of (hoog)begaafde leerlingen.
- Als een leerling meer hulp nodig heeft, maken we samen een plan. Daarin staat onder andere wat we gaan doen, wie helpt en hoe vaak we dit gaan doen. Zo een plan noemen we een Ontwikkelingsperspectiefplan(OPP). Daarin staat ook een eventueel arrangement voor de leerling beschreven.

- Is een leerling langere tijd ziek? Dan proberen we toch samen met de ouders mogelijkheden te vinden om onderwijs te blijven bieden.
- We nodigen ouders uit om mee te denken. Bijvoorbeeld in een gesprek met het ondersteuningsteam, waarin we samen kijken wat hun kind nodig heeft.
- Soms doen we onderzoek om beter te begrijpen hoe een leerling leert. Bijvoorbeeld door te kijken naar de intelligentie of het leervermogen.
- We houden bij welke hulp een leerling krijgt. Dat doen we in een digitaal systeem, zodat we goed kunnen overleggen en volgen hoe het gaat.

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken
Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband (SWV) ZOUT werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de leerlingen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die handelingsgericht werken heet.

Dit is handelingsgericht werken
Op onze school werken we met het Handelingsgericht Werken, oftewel HGW. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elke leerling zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten we niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af, zodat elke leerling passend onderwijs krijgt.

Wat betekent dat in de praktijk?
HGW zorgt ervoor dat we als team duidelijk en gestructureerd samenwerken. Leerkrachten, intern begeleiders en andere deskundigen werken volgens 7 uitgangspunten. Die helpen ons om het onderwijs en de begeleiding van leerlingen zo effectief mogelijk te maken.

De 7 uitgangspunten zijn:
1. We werken doelgericht: we stellen duidelijke doelen voor elke leerling.
2. We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen de leerling, leraar en omgeving.
3. De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal: wat heeft de leerling nodig om goed te kunnen leren?
4. Leraren maken het verschil, en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning.
5. We kijken naar de positieve kanten van leerlingen, ouders en leraren.
6. We werken samen: ouders, school en andere betrokkenen trekken samen op.
7. We werken systematisch en open: we leggen uit wat we doen en waarom.

Deze manier van werken gebruiken we op alle niveaus binnen de school en bij het inschakelen van extra hulp of onderzoek. Het helpt ons om de juiste keuzes te maken, passende ondersteuning te bieden en samen met ouders te blijven volgen hoe het met hun kind gaat.

De 5 niveaus van ondersteuning

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de 5 niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

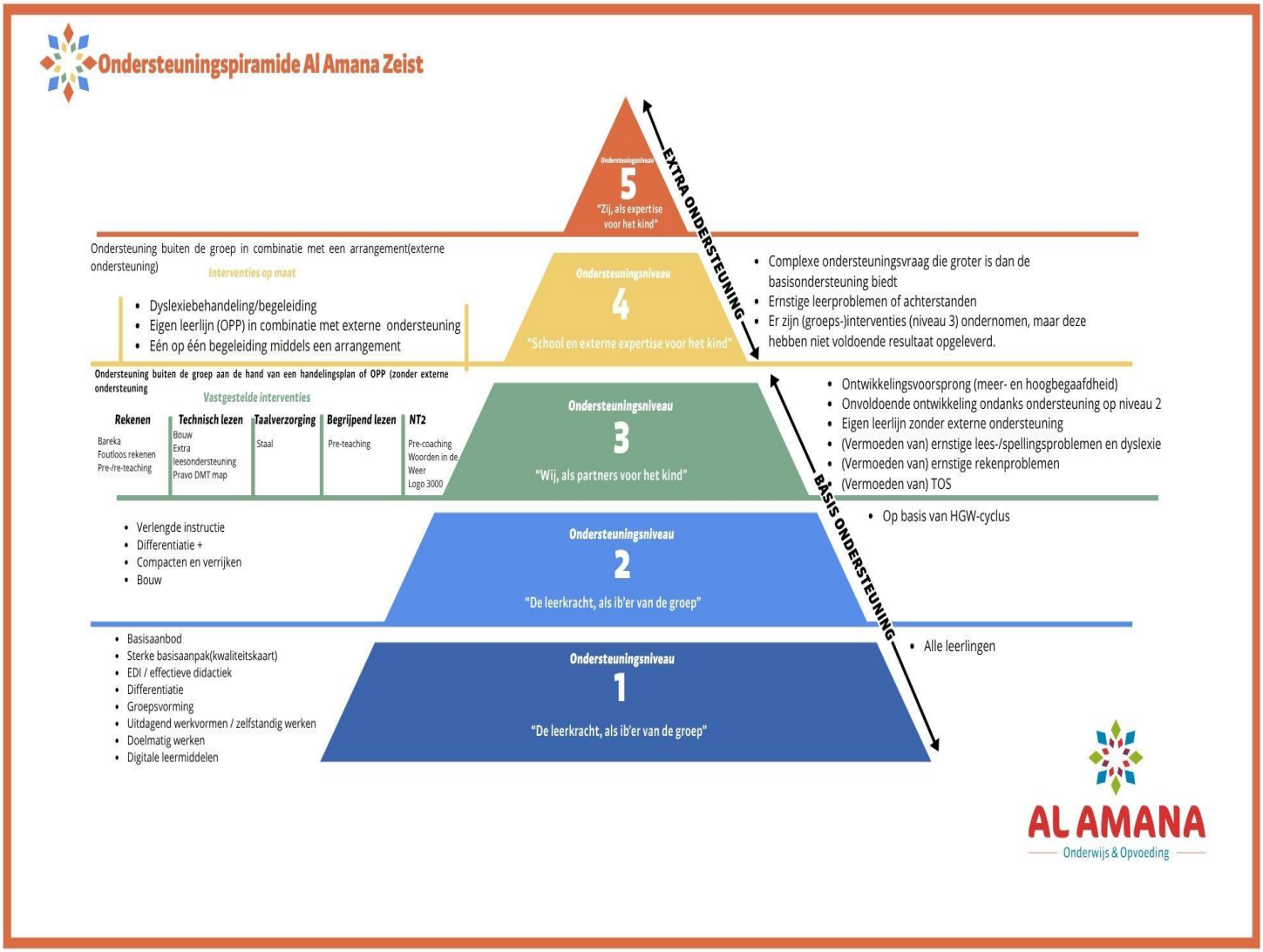
Hoe werkt het?
We starten altijd met wat een leerling nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige.

Belangrijk om te weten:
Als een leerling bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3 gaat, dan blijft de hulp van niveau 2 gewoon doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat leerlingen steeds de hulp krijgen die ze nodig hebben.

Waarom doen we dit?
Op deze manier zorgen we ervoor dat elke leerling op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

Piramide van ondersteuning voor leren

Deze piramide laat zien hoe ondersteuning in de klas wordt opgebouwd, beginnend bij de basisbehoeften van de leerling. Hoe hoger een leerling in de niveaus komt, hoe meer extra hulp en deskundigheid wordt ingeschakeld. Dit kan variëren van individuele begeleiding binnen de klas tot externe expertise die wordt toegevoegd om leerdoelen te behalen.



Piramide van ondersteuning voor gedrag

Deze piramide richt zich op de ondersteuning van gedragsontwikkeling binnen onze school. Net zoals bij leren, krijgen leerlingen extra hulp als dat nodig is. De piramide laat zien hoe deze begeleiding wordt opgebouwd: van algemene ondersteuning voor alle kinderen tot extra hulp voor degenen die dat nodig hebben. Door stap voor stap begeleiding en interventies toe te voegen, zorgen we ervoor dat ieder kind zich positief en veilig kan ontwikkelen binnen onze school.



Hieronder worden de ondersteuningsniveaus van beide piramides samen stap voor stap uitgelegd. Hiermee krijgt u een duidelijk beeld van hoe de hulp wordt opgebouwd binnen onze school, met steeds meer ondersteuning naarmate de behoefte toeneemt.

Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen.
Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf
  de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete Directe Instructie(EDI).
- Leren met plezier en betekenis: Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe leerlingen
  het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek en zorgen ervoor dat leerlingen actief meedoen en nieuwsgierig blijven.
- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elke leerling zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken leerkrachten: Onze leerkrachten zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat de leerlingen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
- Leerkrachten in opleiding: Naast de opleiding aan de hogeschool werken leerkrachten in opleiding bij ons volgens de kwaliteitskaart *Onbevoegd voor de klas*. Zij worden intensief begeleid, zowel door de schoolopleider als, waar nodig, door de intern begeleider, die ondersteuning op maat biedt.
- Aandacht voor iedere leerling: We houden goed in de gaten hoe het met elke leerling gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.
- Taalvriendelijke school: We leren de leerlingen goed Nederlands spreken en schrijven.

Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering) in de basisondersteuning

Soms heeft een leerling iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.
Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening
- Extra hulp om concentratie en werkhouding in de klas te stimuleren

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	Wat zien we bij uw kind?	Wat doen we op school?
Taal	Moeite met taal begrijpen	• Extra oefenen met teksten en woordenschat
Lezen/spellen	Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling is lastig	• Extra oefenprogramma's (bijv. Bouw! en Pravo map)
Rekenen	Moeite met sommen of behoefte aan meer uitdaging	• Extra aandacht voor automatiseren en memoriseren • Extra uitleg met concreet materiaal, veel herhaling en visuele ondersteuning
Gedrag, werkhouding, taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met concentreren of plannen	• Extra structuur en een rustige werkplek
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging	• Minder herhaling van gewone lesstof (compacten) • Uitdagende taal- en rekenactiviteiten voor kinderen die meer aankunnen(verrijken)

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding in de basisondersteuning
Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben binnen de basisondersteuning. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven
door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elke leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?
- De leerplichtambtenaar
- De jeugdarts van de GGD
- Het CJG
- Specialisten die een capaciteitenonderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om uw kind verder te helpen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	Wat zien we bij uw kind? Wat doen we op school?	Wat doen we op school?
Taal	Moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw.	∉ Extra uitleg en herhaling tijdens of na de les. ∉ Gebruik van concreet en visueel materiaal (zoals picto's). ∉ Veel modelen (hardop denken) en herhalen van taalgebruik.
Lezen/spelling	Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling blijft lastig.	∉ Ondersteuning volgens het dyslexieprotocol ∉ Extra leestijd in kleine groepjes
Rekenen	Aanhoudende moeite met sommen, inzicht of automatiseren.	∉ Mogelijk inzet van het dyscalculieprotocol, gericht op aangepaste begeleiding, hulpmiddelen (zoals rekenkaarten of formats)
Sociaal emotionele ontwikkeling	Onzeker, moeite met samenspelen of gevoelens uiten	∉ Gesprekken en/of begeleiding door leerkracht of IB
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging, soms moeite met motivatie	∉ Verrijken en compacten van reguliere lesstof ∉ Verdiepend aanbod of deelname aan een plusklas
Moeilijk lerende leerlingen	Langzaam tempo, moeite om de leerstof te begrijpen	∉ Individuele of kleine groepsinstructie ∉ Extra uitleg, oefentijd en herhaling ∉ Kleinere doelen en succeservaringen ∉ Eigen leerlijn indien de leerachterstanden groter zijn dan 1,5 jaar(OPP)
Fysieke beperkingen	Slecht horen of zien	∉ Gebruik van aangepaste materialen of hulpmiddelen (bv. vergrotingen ∉ luisterhulpmiddelen)
Gedrag	Impulsief gedrag, werkhoudingsproblemen of conflicten met andere leerlingen	∉ Rots en watertraining(door interne specialist) ∉ Beloningssysteem (individueel) ∉ Begeleiding bij werkhoudingsproblemen

Niveau 4 – Intensieve, individuele extra ondersteuning

Soms is extra begeleiding in de basisondersteuning binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een leerling verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele extra ondersteuning nodig(niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV), dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Wat houdt dit in?

- Er wordt samen gekeken wat de leerling én de leerkracht nodig hebben.
- De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen
  school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Speciale onderwijsinstellingen zoals Kentalis (taal/spraak) of Koninklijke Visio en Bartiméus
  (slechtziendheid)
- Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat iedere leerling de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om
zich optimaal te ontwikkelen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	**Wat zien we bij uw kind?**	**Wat doen we op school?**
Vermoeden van Taalontwikkelingsstoornis (TOS)	Beperkte taalontwikkeling, moeite met praten of taal begrijpen	∉ Begeleiding door een taalexpert (bijv. vanuit Kentalis/Auris)
Lezen / Dyslexie	Lezen gaat traag of met veel fouten, spelling blijft lastig ondanks extra oefening	∉ Ambulante begeleiding dyslexiezorg
Rekenen / Dyscalculie	Blijvende ernstige rekenproblemen, ondanks eerdere extra hulp	∉ Aangepast lesprogramma ∉ Onderzoek naar dyscalculie en waar nodig ambulante begeleiding
Gedrag / Werkhouding / Taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met plannen, concentratie, externaliserend gedrag	∉ Begeleiding door gedragsspecialist uit bijvoorbeeld het speciaal onderwijs of andere externe deskundigen
Moeilijk lerende leerlingen	Traag leerproces,moeite met	∉ Aangepast

	abstracte leerstof	lesprogramma ∉ Waar nodig ambulante begeleiding
Fysieke beperkingen	Slecht horen of zien, motorische beperkingen	∉ Overleg met specialisten (zoals ambulant begeleider) ∉ Fysieke aanpassingen in de klas
Sociaal-emotionele ontwikkeling (	Angstig, teruggetrokken of snel overprikkeld (internaliserend gedrag)	∉ Rustmomenten op maat ∉ Gedragsspecialist uit het speciaal onderwijs of andere externe deskundigen

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals het speciaal onderwijs)
In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én de ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van hun kind. Het kan ook zo zijn dat een leerling beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals het speciaal onderwijs (SO) of het speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen de ouders dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat ze kunnen meedenken over
de hulp aan hun kind. Ook als ouders zelf zorgen hebben over hun kind, willen we graag dat ouders deze zorgen met de school delen. Dit kunnen de ouders het beste bij de leerkracht aangeven. De leerkracht kan dan samen met de ouders bekijken wat er aan de hand is, wat hun kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat de leerling de juiste ondersteuning krijgt.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)
Het ontwikkelingsperspectiefplan(OPP) beschrijft de doelen voor de leerling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken. Belangrijk daarbij is dat we dit plan samen met de ouders en de leerling opstellen. In het OPP leggen we duidelijk vast, wie wat doet, waarom, hoe en wanneer? Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van de leerling. De afspraken voor het opstellen van een OPP hebben we binnen Al Amana opgenomen in een kwaliteitskaart.

Het OPP stellen we onder andere op, wanneer de school samen met de ouders besluit om de leerling te ondersteunen met een eigen leerlijn voor één of meerdere vakgebieden(niveau 3). Dit valt dan nog onder de basisondersteuning. Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft en de school samen met ouders hiervoor het samenwerkingsverband of andere deskundigen moet inschakelen(niveau 4), stellen we ook samen een ontwikkelingsperspectiefplan(OPP) op.
De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt de school en de ouders om de begeleiding goed af te stemmen op wat de leerling nodig heeft.

Bij het opstellen, evalueren en bijstellen van een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) worden ouders altijd betrokken. Leerlingen worden, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling, gehoord over de inhoud van het plan. Hiermee geven wij invulling aan het hoorrecht van leerlingen binnen passend onderwijs.

Hoorrecht bij het ontwikkelingsperspectiefplan(OPP)
Zowel de ouders als de leerling, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan de leerling willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor de leerling eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan(OPP). Als we zo'n plan maken, zullen we de ouders daar altijd bij betrekken. U heeft als ouder het recht om mee te denken en in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook de leerling vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Interne specialisten op school

Het ondersteuningsaanbod zoals beschreven in deze schoolgids vormt tevens de beschrijving van het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school. Hierin staat welke basisondersteuning en extra ondersteuning wij kunnen bieden, welke expertise aanwezig is en waar de grenzen van onze ondersteuning liggen. De actuele versie wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast.

Zorgcoördinator

Op onze school is een zorgcoördinator werkzaam. De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de regie over het zorgproces binnen de school. Daarnaast zorgt de zorgcoördinator voor de uitvoering en borging van het zorgbeleid, en houdt overzicht op de inzet van ondersteuning binnen e n buiten de klas. Zo werken we samen aan passend onderwijs voor elke leerling.

Intern Begeleider

Op onze school zijn intern begeleiders (IB-ers) werkzaam. De IB-er coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van een passend onderwijsaanbod in de groep. Wanneer een leerling ondersteuning nodig heeft, stemt de IB-er dit af met de leerkracht en eventueel ondersteunend personeel. In sommige gevallen sluit de IB-er ook aan bij gesprekken met ouders.

Thema specialisten

Op onze school zijn diverse specialisten werkzaam. De specialist neemt deel aan de werkgroep waar hij/zij specialist van is en ondersteunt het team bij de beleidsontwikkeling omtrent het betreffende thema. De volgende specialisten zijn bij ons werkzaam:

- Remedial teacher
- Rekencoördinator
- Groep 3 specialist

Wat doen de verschillende externe instanties of hulpverleners waar wij mee samenwerken?

Dyslexiezorg

Dyslexiezorg richt zich op leerlingen die moeite hebben met lezen en spellen door dyslexie. Er wordt intensieve begeleiding geboden om leerlingen te helpen bij het verbeteren van hun lees- en spellingvaardigheden. Dit kan bijvoorbeeld door speciaal ontwikkelde leesprogramma's en oefeningen. Dyslexiezorg kan zowel op school als buiten school plaatsvinden, bij gespecialiseerde behandelaren.

GGD Jeugdarts

De jeugdarts van de GGD is gespecialiseerd in de gezondheid van kinderen en jongeren. Hij of zij doet gezondheidsonderzoeken, vaccinaties en biedt advies over opvoeding en gezondheid. De jeugdarts kan ook helpen bij lichamelijke en psychische zorgen over een kind, zoals zorgen over groei, voeding, of gedragsproblemen.

Preventief gezondheidsonderzoek groep 2
Bij de uitnodiging voor u en uw kind ontvangt u een vragenlijst ten behoeve van het onderzoek. Uw kind wordt door de doktersassistente op groei en ontwikkeling onderzocht. Het gehoor en het gezichtsvermogen worden gecontroleerd en lengte en gewicht gemeten. Daarnaast wordt aandacht besteed aan het functioneren van uw kind: thuis, op school en in de vrije tijd. Zonodig wordt er een vervolgonderzoek door de jeugdarts gedaan.

Preventief gezondheidsonderzoek groep 7
Bij de uitnodiging voor u en uw kind ontvangt u een vragenlijst ten behoeve van het onderzoek. De kinderen vullen klassikaal een gezondheidsrapport in. Uw kind wordt daarna door de jeugdverpleegkundige onderzocht. Tijdens dit onderzoek staan ontwikkeling en leefstijl centraal. Lengte en gewicht worden gemeten en het vermogen tot het zien van kleuren wordt getest.

Heeft u vragen, wilt u advies of meer informatie over de jeugdgezondheidszorg? U kunt contact opnemen met de GGD, ook als uw kind "niet aan de beurt" is.

IQ Onderzoeker

Een IQ-onderzoeker kijkt naar de intelligentie van een kind. Dit kan helpen om te begrijpen of een leerling extra uitdaging nodig heeft, of misschien meer ondersteuning, bijvoorbeeld als de leerling moeite heeft met leren. Het onderzoek helpt om de juiste hulp en begeleiding te bieden.

Kentalis

Soms heeft een leerling extra hulp nodig bij het praten, luisteren of het begrijpen van taal. In zo'n geval kunnen we samenwerken met Kentalis – een organisatie die gespecialiseerd is in het begeleiden van kinderen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) of gehoorproblemen. Heeft uw kind TOS of vermoedt u dat? Dan kijken we samen wat uw kind nodig heeft. Soms kunnen we voldoende ondersteuning bieden binnen onze eigen school. In andere gevallen is een plek op een speciale school voor kinderen met TOS passender. Wij overleggen altijd

samen met u en schakelen waar nodig de expertise van Kentalis in. Zij denken mee en geven advies.

Bartimeus

Bartimeus biedt ondersteuning aan kinderen die slecht zien of blind zijn. Ze helpen kinderen met visuele problemen om beter om te gaan met hun omgeving, bijvoorbeeld door speciaal materiaal of technieken die het leren makkelijker maken. Ze bieden ook training voor ouders en leerkrachten om kinderen met visuele problemen beter te ondersteunen.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat leerlingen naar school gaan, zoals het hoort volgens de wet. Als een leerling te vaak niet naar school komt of als er problemen zijn met het schoolbezoek, helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen. Ze kunnen ook steun bieden bij langdurige afwezigheid van school.

Logopedist

Een logopedist helpt kinderen die moeite hebben met praten, verstaan of uitspreken van woorden. Als een kind niet goed kan praten of problemen heeft met taal, kan de logopedist helpen door oefeningen te geven en het kind te begeleiden in het verbeteren van communicatie.

Speltherapeut

Soms kan een kind een tijdje niet lekker in zijn vel zitten. Hij of zij is bijvoorbeeld snel boos, maakt vaak ruzie, is stiller dan normaal, slaapt niet goed of heeft moeite met naar school te gaan. Met wat extra zorg en aandacht van ouders thuis en de leerkracht op school, gaat het vaak vanzelf beter. Maar soms niet. Als zorgelijk gedrag bij een kind langer dan een paar maanden duurt, kan extra begeleiding nodig zijn om te voorkomen dat een kind en zijn ontwikkeling in de knel raakt. Speltherapie kan een mogelijkheid zijn om een kind te helpen. Deze hulp is laagdrempelig. Het sluit aan bij wat een kind graag doet en goed kan. Bij speltherapie gaat een kind al spelend en pratend ontdekken wat zijn of haar sterke kanten zijn en wat hij of zij graag wil veranderen. Ouders worden bij de hulp betrokken. Zij kennen hun kind immers het beste en zijn de belangrijkste personen in het leven van een kind. De speltherapeut heeft gedurende een behandeltraject regelmatig gesprekken met de ouders. In deze gesprekken wordt besproken wat u als ouder kunt doen zodat uw kind zich weer beter gaat voelen en zich beter gaat gedragen. Als het nodig is, kan ook de leerkracht betrokken worden.

Onze grenzen van ondersteuning

Onze school staat in principe open voor alle kinderen. De grenzen liggen wat ons betreft bij:

1. De leerling overdag nog niet zindelijk is.
2. De leerling heeft zoveel extra of gespecialiseerde verzorging of behandeling nodig, dat het onderwijs niet voldoende tot zijn recht kan komen.
3. Een gebrek aan opnamecapaciteit doordat een groep al meerdere kinderen met specifieke onderwijsbehoeften bevat.

4. De leerling leert niet of nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren of ontwikkelen binnen een andere vorm van onderwijs of op een andere school.
5. Het welbevinden van de leerling is in het geding, er is geen zicht op verbetering en de verwachting is dat hij/zij zich prettiger zal gaan voelen op een andere school.
6. De leerling laat, ondanks inzet van diverse interventies en extra ondersteuning, geen verandering van gedrag zien.
7. We verwachten dat deze leerling in de toekomst moeite zal krijgen om zich te handhaven bij ons op school.
8. De leerling onveilig gedrag vertoont voor zichzelf, de medeleerlingen en/of de leerkracht. Dit gedrag is storend voor de groep, intimiderend en/of bedreigend.
9. De ondersteuning aan de leerling binnen de groep is, naast inzet van diverse interventies, niet haalbaar en reëel.
10. De leerling, ondanks het arrangement, niet goed meer te begeleiden is in en buiten de groep.
11. De leerling niet corrigeerbaar is door de eigen leerkracht.
12. De leerling structureel grensoverschrijdend gedrag vertoont en niet adequaat reageert op corrigerende maatregelen zoals beschreven in het protocol Gewenst Gedrag.
13. Wij voor deze leerling onvoldoende kennis en expertise in huis hebben om in zijn ondersteuningsbehoefte te kunnen voorzien.
14. De mogelijkheden van ons gebouw en de aanwezige voorzieningen niet toereikend zijn.
15. Ouders geen vertrouwen hebben in de school en haar aanpak, expertise en kennis.
16. Het overschrijden van de maximale groepsgrootte (25 leerlingen). Al Amana Zeist is sinds schooljaar 2024-2025 een numerieke school.
17. De mogelijkheden, deskundigheid en ervaring van leerkrachten
18. De aanwezige deskundigheid binnen het team
19. Wanneer ons lesaanbod en de materialen vanuit de basisondersteuning onvoldoende toereikend zijn om de leerling tot leren te krijgen.
20. De mate waarin de leerling en leraar extern worden ondersteund
21. De mate waarin de school kan terugvallen op de hulp en de medewerking van ouders (educatief partnerschap)
22. De mate waarin de veiligheid van de leerling, medeleerlingen, ouders en de leerkracht kan worden gewaarborgd
23. De mate waarin de school de leerling de benodigde medische ondersteuning / verzorging kan bieden
24. De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief kan realiseren
25. De mate waarin het functioneren en het gedrag van de leerling voor school hanteerbaar zijn

3.2. Veiligheid op school

Vreedzame School

Op Basisschool Al Amana werken wij met de methode ‘Vreedzame School’. Dit is een methode die erop gericht is om vanuit de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen gewenst gedrag te optimaliseren. De Akhlaaq-ontwikkeling vanuit de identiteit. De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap, die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich

verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Elke maandag leren kinderen met behulp van deze methode samenwerken en de klassen- en schoolregels. Deze methode gebruiken we in de groepen 1 tot en met 8.

Mediatoren
Al Amana ervaart dat kinderen van leerjaar 6, 7 en 8 goed in staat zijn om te mediëren in geval van conflicten tussen kinderen. Kinderen uit deze groepen kunnen zich dan ook opgeven als mediator. De aankomende mediatoren krijgen een mediatorentraining, die afgerond wordt met een certificaat. Daarna kunnen zij in de pauzes aan de slag als mediator. Voor het mediëren is op school een mediatorenhoekje ingericht om te bemiddelen. Mocht dat geen gewenst resultaat opleveren, dan wordt de leerkracht ingeschakeld.
Bij ernstige conflicten blijft de leerkracht uiteraard de aangewezen persoon om te bemiddelen, maar veelal zijn kinderen zelf heel goed in staat hun (kleine) conflicten op te lossen. We leren kinderen, dat ze in eerste instantie zelf hun problemen moeten proberen op te lossen. Zij kunnen ook een mediator vragen. Om de twee schooljaren worden er nieuwe mediatoren opgeleid.

Pedagogisch klimaat & ‘De 7 waar we naar streven’
Ter optimalisering, monitoring en ondersteuning van ons pedagogisch klimaat, hebben we de methode De Vreedzame School ingevoerd. In onze nieuwsbrieven wordt u geïnformeerd over de thema’s waar we in de groepen mee bezig zijn. De Vreedzame School houdt in dat iedereen binnen de school zich betrokken en verantwoordelijk voelt over het schoolgebeuren. Het accent ligt erop om op een goede manier met elkaar om te gaan, respect te hebben voor elkaar en op een goede manier conflicten oplossen. Een aantal kinderen uit de hoogste groepen heeft een training gehad als mediator. Zij bemiddelen bij conflicten tijdens de pauze. Op Al Amana hanteren we ‘De 7 waar we naar streven’: Dit betreft 7 gedragsafspraken die een veilig en prettig pedagogisch klimaat ondersteunen:

1. Door met elkaar te praten, boeken we de beste resultaten!
2. Wees altijd eerlijk en oprecht, dan doe je jezelf recht!
3. Geef een opsteker, dan voelt de ander zich beter!
4. Iedereen hoort erbij, dat maakt ons blij!
5. Je ruimt op, dat vinden we top!
6. Wanneer je elkaar met goed gedrag verblijdt, dan ziet Allah het altijd!
7. Om veel plezier met elkaar te beleven, hoor je elkaar te vergeven!

De 7 waar we naar streven zijn middels posters gevisualiseerd binnen de school.

Sociale en fysieke veiligheid
Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op Al Amana werken we met het observatie-instrument ‘Zien’ voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Met dit instrument zetten leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen systematisch op de kaart. Het invullen van de lijsten geeft inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van de leerling beter te begrijpen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Samira Arbib	S.arbib@alamana.nl
Vertrouwenspersoon	Godsdienst coordinator	T.Salihi@alamana.nl

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 is de wet Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan waarin staat wat een professional moet doen bij vermoedens van geweld en misbruik. Iedere werknemer binnen de Al Amana is in het bezit van dit vijfstappenplan.

Op schoolniveau is de IB-er gecertificeerd als ‘aandachtsfunctionaris’. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit handelen is ten allen tijde gericht op het bieden van hulp aan slachtoffer en pleger om op een goede manier uit de ontstane situatie te komen.

4. Handige informatie voor ouders

4.1. Hoe worden ouders betrokken

Communicatie en samenwerking met ouders

Contact school - thuis
De drempel tussen school en thuis is soms onnodig hoog. Blijf als ouder nooit lopen met een onplezierig gevoel of een onplezierige gedachte als het gaat over het onderwijs op onze school. Wij, als schoolteam, willen u graag zo volledig mogelijk informeren t.a.v. de vordering en de ontwikkeling van uw kind.

ParnasSys | Parro
Om het gemak van communiceren tussen ouders en de school te vergroten maken wij gebruik van de Parro app van ParnasSys. ParnasSys is speciaal bedoeld om ouders op een makkelijke manier te bereiken. Dat kan via de mail. Elke ouder moet een account aanmaken en activeren. De activeringscode en begeleidende informatie ontvangt u van de school. De parro app kunt u makkelijk op uw telefoon downloaden. Middels de Parro app ontvangt u nieuwsbrieven, uitnodigingen en berichten van de leerkracht. Tevens wordt Parro gebruikt om de rapportgesprekken te plannen.

Contacten met ouders
Ouders zien wij als onze educatieve partners. Ouders en leerkrachten spelen een grote en belangrijke rol in het leven van een kind. Het is van groot belang dat ouders betrokken zijn bij het wel en wee van hun kinderen op school. Leerlingen voelen zich het beste thuis op school, als ook de ouders een goede band hebben met de school. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken en natuurlijk over het wel en wee van uw kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Want het staat vast dat een goede samenwerking tussen school en thuis het welbevinden van uw kind bevordert.

Kennismakingsgesprek/ Intakegesprek
Met nieuwe ouders die zich oriënteren op de school en nadere informatie wensen wordt een kennismakingsgesprek gepland door de schoolleider of intern begeleider. Dit gesprek gaat over het reilen en zeilen van de school, de islamitische identiteit en wat we zoal van elkaar kunnen verwachten. Hier kan een rondleiding aan worden toegevoegd. Wanneer een kind na aanmelding wordt geplaatst vindt naar aanleiding van de aanmeldingsformulieren en intakeformulieren een intakegesprek over de ontwikkeling van het betreffende kind/de betreffende kinderen plaats. Wanneer er dan nog geen kennismakingsgesprek over de school heeft plaatsgevonden wordt de ouder ook geïnformeerd over de school zoals in het kennismakingsgesprek en kan hieraan een
rondleiding worden toegevoegd.

Persoonlijk contact
U kunt altijd komen praten met de leerkracht van uw kind over dingen die op school spelen. Mocht het moment niet schikken, dan kunt u zeker een afspraak maken. Wij stellen het op prijs als u bijtijds met vragen of eventuele problemen op school komt. Ook omstandigheden thuis kunnen het werk en het gedrag van uw kind op school beïnvloeden.

Oudergesprekken
Drie keer per jaar hebben we de mogelijkheid voor ouders een gesprek te voeren over de vorderingen van hun kind. We maken een onderscheid tussen een rapportgesprek, eenmaal een start / kennismakingsgesprek en een voortgangsgesprek. Het start / kennismakingsgesprek vindt aan het begin van het schooljaar plaats. Tijdens dit gesprek worden de doelen voor het aankomende schooljaar besproken. De voortgangsgesprekken zijn rond medio november en zijn op uitnodiging van de leerkracht of op verzoek van de ouders.
De rapporten van de kinderen van de groepen 1 t/m 8 worden twee keer per jaar (medio februari en juni) meegegeven. Tijdens de 10-minutengesprekken in februari wordt gesproken over de ontwikkeling en de vorderingen van uw kind. Een handvat hierbij zijn de afgenomen observaties en toetsen van de afgelopen periode. Voor deze gesprekken ontvangen de ouders een uitnodiging. Na het meegeven van het tweede rapport vindt er geen rapportgesprek plaats.

Informatieavond
Aan het begin van elk schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Voor deze avonden krijgt u ter zijner tijd een uitnodiging.

Nieuwsbrief
De nieuwsbrief met informatie over nieuwe ontwikkelingen, een terugblik en een vooruitblik naar wat er komen gaat ontvangt u via Parro ongeveer zes keer per jaar.

Schoolgids
Alle ouders van aangemelde leerlingen ontvangen van ons deze schoolgids. Waar nodig wordt dit jaarlijks gewijzigd. Na goedkeuring van de MR wordt deze gewijzigde schoolgids op de website gepubliceerd.

AVG
Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Met deze wet is het verplicht voor scholen om rekening te houden met de privacy van leerlingen en de ouders. Als school zijn we daarom verplicht om ieder schooljaar opnieuw toestemming te vragen aan ouders voor het maken en/of publiceren van foto’s van hun kind(eren). Ook als er gegevens met derden moeten worden uitgewisseld, wordt er altijd aan u als ouder om toestemming gevraagd. Wij mogen zonder uw toestemming geen gegevens uitwisselen met derden.

Foto’s en filmen
Voor scholingsdoeleinden worden af en toe film- of video-opnamen gemaakt van leerkrachten in de klas. Deze opnamen zijn uitsluitend bedoeld voor intern gebruik en worden nooit buiten de school gebruikt. Voor foto’s of filmopnamen die bedoeld zijn voor de

schoolgids, website of ander materiaal dat de school uitgaat of voor de school gebruikt wordt, vragen we toestemming aan de ouders. U kunt dit aangeven via uw account op ons digitale communicatiemiddel Parro.

Gezonde School
Al Amana wil een gezonde school worden. De gezondheid van kinderen is een van de speerpunten van Al Amana. Hier valt gezonde voeding en voldoende beweging onder. Als school vinden wij dit belangrijk, omdat voeding en beweging kunnen bijdragen aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Een gezonde leefstijl bij kinderen heeft niet alleen fysieke voordelen, maar heeft dus ook een positieve invloed op de concentratie en de leerprestaties van kinderen op school.

Ontbijt
De dag begint goed met een gezond ontbijt. We gaan ervan uit dat uw kind thuis heeft ontbeten voordat het naar school komt. Rond 10 uur hebben we op school een kleine pauze. Tijdens de kleine pauze in de ochtend eten de leerlingen fruit en drinken ze water of melk. We vragen ouders om elke dag aan hun kind een stuk fruit of groente mee te geven. Zoete dranken, snoep en dergelijke zullen wij weer mee teruggeven naar huis. Onze school heeft een continurooster. Alle leerlingen blijven tussen de middag op school. Wij lunchen dan gezamenlijk in de klas. Net zoals in de kleine wordt er tijdens de lunchpauze gezond gegeten en gedronken. Een gezonde lunch bestaat uit een (bruine) boterham aangevuld met stuk fruit en/of groente.

Drinken
Op Al Amana drinken wij alleen water en/of melk. Daarom vragen wij ouders om hun leerlingen water in een bidon/hervulbaar flesje mee te geven. Zo kunnen de leerlingen hun flesjes op school hervullen en kunnen wij de leerlingen stimuleren om gedurende de dag regelmatig water te drinken.

4.2. Klachtenregeling

Een veilige en respectvolle schoolomgeving

Op school willen we dat iedereen zich veilig, gehoord en gerespecteerd voelt. Toch kan er soms iets gebeuren waardoor u niet tevreden bent. In dat geval kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. Deze regeling is wettelijk verplicht en zorgt voor een zorgvuldige en vertrouwelijke afhandeling van klachten van alle betrokkenen bij de school.

De volledige klachtenregeling is op te vragen bij de school en te vinden op de website van Stichting Al Amana Scholen.

Waarover kunt u een klacht indienen?

Een klacht kan gaan over gedragingen of beslissingen (of het nalaten daarvan) van personeel of andere betrokkenen bij de school. Bijvoorbeeld over:

- Seksuele intimidatie (verbaal, fysiek of non-verbaal ongewenst gedrag)

- Discriminatie of ongelijke behandeling
- Agressie, geweld of pesten
- Onzorgvuldige begeleiding of beoordeling
- Disciplinaire maatregelen
- Bejegening of communicatie
- Schoolorganisatie of onderwijsinhoud

Twijfelt u of uw klacht onder de regeling valt? Neem dan contact op met een van onze externe vertrouwenspersonen.

Hoe verloopt de klachtenprocedure?

We lossen klachten het liefst in goed overleg op. Daarom hanteren we de volgende volgorde:

- **Bespreek het probleem met de betrokkenen.**
  De meeste kwesties kunnen goed worden opgelost in een persoonlijk gesprek.
- **Geen oplossing of voelt het contact niet veilig?**
  Dan kunt u het probleem voorleggen aan de schoolleiding.
- **Wilt u onafhankelijke ondersteuning?**
  Voor kwesties die ouders, leerlingen en collega's strikt persoonlijk willen bespreken en ook voor de wijze waarop eventuele klachten ingediend moeten worden, is er een mannelijke en een vrouwelijke ***externe*** vertrouwenspersoon beschikbaar. Deze vertrouwenspersonen zijn niet aanwezig op school, maar wel in te schakelen voor u als ouder,leerling en collega. Onderaan deze paragraaf treft u de gegevens van de externe vertrouwenspersonen.
- **Formele klacht indienen.**
  Als het probleem niet opgelost wordt, kunt u een formele klacht indienen bij het schoolbestuur (bevoegd gezag: Stichting Al Amana Scholen). Hiervoor kunt u het volgende e-mailadres gebruiken, info@alamana.nl
- **Niet tevreden over de afhandeling door het bestuur?**
  De Stichting Al Amana scholen is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze onafhankelijke commissie behandelt klachten over het handelen of nalaten van medewerkers in het onderwijs, zoals leerkrachten of schoolleiders.
  Ouders, leerlingen en personeelsleden kunnen hier terecht wanneer zij van mening zijn dat hun klacht op schoolniveau en daarna op bestuursniveau niet naar tevredenheid is afgehandeld. De LKC beoordeelt iedere klacht zorgvuldig en draagt bij aan een eerlijk en transparant klachtenafhandelingsproces. Voor meer informatie over het indienen van een klacht of de werkwijze van de commissie verwijzen wij u naar de website van de LKC: www.onderwijsgeschillen.nl.
- **Bij klachten over het bestuur zelf (bijv. het College van Bestuur)**
  Kunt u terecht bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. RVT@alamana.nl

Inspectie van het Onderwijs – Sociale Veiligheid
De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de sociale veiligheid op scholen. Alleen klachten die specifiek betrekking hebben op de sociale veiligheid van leerlingen zoals pesten, discriminatie of ander ongepast gedrag, kunnen bij de inspectie worden ingediend. De inspectie beoordeelt of scholen voldoen aan hun wettelijke verplichtingen op dit gebied en grijpt in wanneer dat nodig is.

Vertrouwelijkheid en bescherming
Wanneer er een klacht wordt ingediend, gaan we daar zorgvuldig en vertrouwelijk mee om. Iedereen die bij de afhandeling betrokken is, heeft geheimhoudingsplicht, ook nadat het

proces is afgerond. Alleen als er zorgen zijn over kindermishandeling of zedendelicten, volgt de school de stappen van de wettelijke meldcode. Zo zorgen we samen voor een veilige en vertrouwde omgeving voor ieder kind.

Strafbare feiten
Als er sprake is van een strafbaar feit (bijv. seksueel misbruik) kunt u daarvan aangifte doen bij de politie, zodat er een rechtszaak kan volgen.

Gedragscode ouders
Op Al Amana vinden wij een veilige, respectvolle en prettige schoolomgeving voor leerlingen, ouders en medewerkers belangrijk. Daarom verwachten wij van alle ouders dat zij zich respectvol gedragen naar leerlingen, ouders en medewerkers van de school.

Onder grensoverschrijdend gedrag verstaan wij onder andere:

- Het aanspreken of corrigeren van andere kinderen dan het eigen kind.
- Het gebruiken van dreigende, intimiderende of beledigende taal.
- Schreeuwen, schelden of discriminerende uitingen.
- Het uitoefenen van druk op medewerkers.
- Bedreigingen of iedere vorm van fysiek geweld.

Wanneer een ouder zich grensoverschrijdend gedraagt en daarmee de veiligheid of het welzijn van leerlingen of medewerkers in gevaar brengt, zal de school passende maatregelen nemen. Afhankelijk van de situatie kan dit variëren van een gesprek en een officiële waarschuwing tot een toegangsbeperking voor het schoolgebouw. Bij ernstige bedreigingen of geweld wordt het bestuur geïnformeerd en kan aangifte bij de politie worden gedaan.

Samen dragen wij verantwoordelijkheid voor een veilige school, waarin respect, vertrouwen en samenwerking centraal staan.

Belangrijke contactgegevens

Externe vertrouwenspersonen:
Stefan van Weers
stefan@innermatch.nl
06 2183 1791

Ingrid Middelkoop
ingrid@deconflictexpert.nl
06 1480 8633

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs:
Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
030 – 280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het Onderwijs:
Inspectie van het Onderwijs
Park Voorn 4
3544 AC Utrecht
088 – 669 6000
www.onderwijsinspectie.nl

4.3. Ouderinspraak

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad is een orgaan binnen de school die meedenkt en meebeslist met de school. Voordat de school een beleid invoert, moet het eerst overleg plegen met de MR. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR instemmingsrecht of adviesrecht. Dit wordt allemaal geregeld in het medezeggenschapsreglement van onze school.

In de MR zitten ouders en leerkrachten. De leerkrachten worden gekozen door het personeel en de ouders door de ouders. De ouders die belangstelling hebben kunnen zich kandidaat stellen. De verkiezing wordt één keer per twee jaar gehouden of wanneer er nieuwe leden nodig zijn. Zittende kandidaten zijn herkiesbaar. Zijn er geen tegenkandidaten dan is er geen verkiezing. De MR vergadert minimaal drie keer per jaar.

Per augustus 2026 bestaat de MR uit de volgende leden:

De oudergeleding bestaat uit:
- Hanane Boulouad & Rachida Bouzidi

De personeelsgeleding bestaat uit:
- Samira Arbib & Safae Achamrouk

De Oudercommissie (OC) en Projectouders

De oudercommissie bestaat uit enthousiaste, actieve ouders die zich betrokken voelen bij de school. Zij delen de doelstelling, visie en missie van de school. Zij werken in een gezellige sfeer met wederzijds respect in een open en duidelijke communicatie. De OC neemt verantwoordelijkheid voor het organiseren van activiteiten die niet direct te maken hebben met lesgeven, maar die wel bijdragen aan de ontwikkeling van onze kinderen. De werkzaamheden van de OC dragen bij aan het optimaal functioneren van de school. Deze groep ouders zet zich structureel in voor de school. De OC opereert niet zonder overleg en toestemming van het MT. De adviezen en initiatieven die zij hebben, kunnen zij inbrengen in het team en directie. Het MT neemt het besluit of en hoe het initiatief opgepakt kan worden.

De oudercommissie wordt vertegenwoordigd:
Sarah Akharouid
Nasiha Aami

Hanane Boulouad
Lamiae Adli
Dikra Khnfous
Amina Ezzahi

Projectouders
Naast de oudercommissie kunnen ouders zich ook inschrijven als projectouder voor specifieke activiteiten. Projectouders helpen bij de uitvoering en organisatie van evenementen en projecten binnen de school. Hun taken kunnen variëren van het coördineren van een sportdag tot het organiseren van culturele uitstapjes.

De samenwerking tussen projectouders, de oudercommissie en de leerkrachten is cruciaal voor het succes van onze schoolactiviteiten. Door gezamenlijk te werken, zorgen we ervoor dat alle activiteiten soepel verlopen en dat onze leerlingen een verrijkende en plezierige schooltijd hebben.

Wij moedigen alle ouders aan om actief deel te nemen en hun steentje bij te dragen aan de schoolgemeenschap. Samen maken we de school tot een betere plek voor onze kinderen.

4.4. Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vinden het waardevol en belangrijk om extra-curriculaire activiteiten te kunnen aanbieden. Deze worden niet bekostigd uit de Rijksbijdrage, maar uit de ouderbijdragen. Alle leerlingen kunnen meedoen aan alle programma's en activiteiten die onze school aanbiedt, ook
activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Wij doen jaarlijks een voorstel voor leuke, educatieve - en ontspannende activiteiten. De ouderbijdrage is geheel vrijwillig en niet-betalen leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Er wordt jaarlijks bekeken of n.a.v. de geinde ouderbijdrage er voldoende budget is om de geplande activiteiten uit te voeren.

De vrijwillige ouderbijdrage is, na instemming van de oudergeleding van de MR, voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld op €50,- voor het eerste kind. Voor een tweede kind is het bedrag €45,- en vanaf een derde kind bedraagt het €40,-. Voorbeeld bij 3 kinderen: €50 + €45 + €40 = €135,-

4.5. Ziek melden en verlof aanvragen

Ziek melden

Verzuim van kinderen, door ziekte of andere omstandigheden, hiervan willen we graag dat u ons op de hoogte stelt door middel van een telefoontje of een bericht via Parro (aan de leerkracht).

Het is niet toegestaan dat een ander kind het doorgeeft.
Telefonische berichten gelieve het liefst voor schooltijd, maar uiterlijk tot 8.45 uur.

Leerplicht: Schoolaanwezigheid & Verlof

Leerplichtwet

Vanaf 1 augustus 2002 zijn kinderen leerplichtig in de maand die volgt op de maand waarin ze 5 zijn geworden. De leerplichtwet is er duidelijk in: vier- en vijfjarigen zijn een groot gedeelte van de week leerplichtig en zesjarigen volledig leerplichtig.

Het kan zijn dat een volledige schoolweek voor een kleuter nog wat te vermoeiend is. U kunt dan in overleg met de schoolleider gebruik maken van een speciale regeling. Door deze regeling kunt u uw kind ten hoogste vijf uur per week thuishouden. U moet dat wel doorgeven aan de leerkracht. Zodra uw kind zes is, houdt deze regeling op.

Uitgebreide informatie over leerplicht, verzuim en consequenties staat beschreven op de website van de gemeente.

Schoolaanwezigheid

Binnen onze school hechten we veel waarde aan een goede schoolaanwezigheid. Iedere leerling heeft recht op onderwijs, en wij streven ernaar om alle leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden in hun leerproces. Aanwezigheid op school is daarbij essentieel.

Wij volgen hierin de afspraken zoals die zijn vastgelegd binnen het samenwerkingsverband (swv ZOUT). Deze afspraken zijn gericht op het signaleren, registreren en aanpakken van schoolverzuim, met als doel schooluitval te voorkomen en leerlingen passende ondersteuning te bieden waar nodig.

Wat verstaan we onder schoolverzuim?
Schoolverzuim wordt onderverdeeld in twee categorieën:

- Geoorloofd verzuim: bijvoorbeeld bij ziekte of een verlofaanvraag volgens de leerplichtwet.
- Ongeoorloofd verzuim: wanneer een leerling zonder geldige reden afwezig is.

Registratie en signalering

Onze school registreert dagelijks de aanwezigheid van alle leerlingen. Bij ongeoorloofd verzuim of een patroon van veelvuldig ziekteverzuim, nemen wij contact op met ouders/verzorgers. Indien nodig wordt de jeugdarts of leerplicht betrokken, conform de procedure van het samenwerkingsverband.

Ondersteuning bij zorgwekkend verzuim

Bij (dreigend) langdurig schoolverzuim bekijken we in samenwerking met ouders, intern begeleider en eventueel het zorgteam welke ondersteuning nodig is. We maken hierbij gebruik van het stappenplan “Schoolaanwezigheidsbeleid” zoals vastgesteld binnen ons SWV. Het doel is om de schoolaanwezigheid van de leerling te verhogen en waar nodig passend onderwijs aan te bieden.

Samenwerking met ouders

Ouders spelen een belangrijke rol in het signaleren van problemen en het vinden van oplossingen. Daarom werken we intensief samen met ouders/verzorging om afspraken te maken over schoolaanwezigheid en het bevorderen van onderwijsdeelname.

Verlof

Wat zijn de spelregels voor extra schoolverlof? Schoolvakanties, zomaar een dag of wat uren vrij. Leerlingen genieten van deze vrije tijd, maar... vrij nemen buiten de officiële schoolvakanties om mag uiteraard niet en het is, wanneer het zonder geldige reden gebeurt, zelfs strafbaar.

Voor het aanvragen van extra schoolverlof bestaan spelregels: Een leerling heeft alleen vrij van school op dagen die door het schoolbestuur zijn vastgesteld.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderingssituaties mogelijk. U regelt dat met de schoolleider van de school. De schoolleider is namelijk wettelijk bevoegd om, onder bijzondere omstandigheden, leerlingen maximaal 10 dagen per schooljaar extra verlof te verlenen. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouders of verzorgers. Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij.

De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen. Voor extra verlof gelden de volgende regels, die in de Leerplichtwet zijn genoemd:

Vakantie

Extra verlof buiten de normale schoolvakanties is alleen mogelijk als de specifieke aard van het beroep van de ouders hiertoe aanleiding geeft. (Een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is). Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- één keer per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan tien schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

De dagen mogen niet worden bewaard. Dat wil zeggen dat u één keer per jaar extra schoolverlof mag aanvragen onder de voorwaarden zoals die hierboven beschreven zijn. Bijvoorbeeld acht dagen aanvragen betekent niet dat u twee dagen overhoudt voor de volgende keer.

Andere omstandigheden

Het verlenen van verlof in verband met ‘andere gewichtige omstandigheden’ is mogelijk bij onder meer ziekte, ziekenhuisbezoek, 40-jarige bruiloft van grootouders en dergelijke. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor verhuizing voor ten hoogste één dag;

- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats;
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de schoolleider;
- bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met de schoolleider;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste één dag;
- bij 25 , 40 en 50 jarige ambtsjubileum en het 12½ , 25 , 40 , 50 en 60 jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag;
- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de schoolleider belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Godsdienstige verplichtingen

Verder kan een leerling wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienstige levensovertuiging, verlof krijgen. De ouders behoren hiervoor minimaal twee dagen vóór de desbetreffende datum mededeling te doen aan de schoolleider.

Procedure

Extra schoolverlof moet u schriftelijk aanvragen. Het is afhankelijk van de soort aanvraag wie deze beoordeelt en wie een beslissing neemt; de schoolleider of de leerplichtambtenaar.

Indien de leerplichtambtenaar een beslissing neemt, dan stuurt de schoolleider uw aanvraag met zijn advies naar de leerplichtambtenaar. Deze kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag mondeling toe te lichten.

Het uiteindelijke besluit van de gemeente krijgt u dan zo spoedig mogelijk schriftelijk thuis. Wanneer u het oneens bent met de beslissing van de schoolleider en/of de leerplichtambtenaar, dan kunt u daartegen verweer voeren ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht.

Strafmaatregelen

De Officier van Justitie kan, bij ongeoorloofd extra schoolverlof, tot strafrechtelijke vervolging overgaan. Om ongeoorloofd extra schoolverlof te voorkomen, heeft de gemeente afspraken gemaakt met de Officier van Justitie. Zo kan er proces-verbaal worden opgemaakt als extra schoolverlof wordt opgenomen zonder dat er toestemming is verleend door de schoolleider of leerplichtambtenaar.

Verder gebeurt dit als er meer, of op een andere tijd dan is afgesproken, extra schoolverlof wordt opgenomen.

4.6. Toelatingsbeleid

Toelating

In principe is elk kind welkom. Zodra een kind vier jaar is geworden mag hij/zij met de basisschool beginnen. Nieuwe leerlingen uit andere leerjaren kunnen ook toegelaten worden. Dit gebeurt in overleg met de directie en de interne begeleiders en volgens de vaststaande procedure. Na toelating worden de nieuwe leerlingen in een gepaste groep geplaatst. Kinderen die ná 1 juni vier jaar worden, starten na de zomervakantie in hun groep. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het protocol toelating en verwijdering. Dit kunt u bij de school opvragen.

Inschrijving nieuwe leerlingen

Er bestaat leerplicht vanaf het moment dat het kind vijf jaar wordt. Het mag al naar school als het 4 jaar is geworden. Het betekent een ingrijpende verandering voor het kind als het naar de basisschool gaat. De leerkracht van groep 1 zal dan ook de eerste tijd veel aandacht besteden aan iedere nieuwe leerling, zonder dat de overige leerlingen tekortkomen.

Scheiding van ouders en verzorgers

Als ouder(s)/verzorger(s) gaan scheiden of al gescheiden zijn hanteren wij als school de volgende regel: de ouder of verzorger bij wie het kind woont, wordt in eerste instantie geïnformeerd; meestal is dit de moeder. Het is overigens zo dat wij als school er de voorkeur aan geven om een aanspreekpunt voor uw kind te hebben en met de ouder(s)/verzorger(s) in een gesprek met leerkracht en/of schoolleider te bespreken en vastleggen wat een haalbare situatie is. Mocht het zo zijn dat er een moeizame verstandhouding is tussen de ouder(s)/verzorger(s) van het betreffende kind dan wordt er in overleg met de schoolleider vastgesteld hoe de ouder(s)/verzorger(s) wordt/worden geïnformeerd waarbij de wettelijke regels zullen worden gehanteerd.

4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering voorziet in een schadeloosstelling voor aan derden toegebrachte schade. Onder schade wordt verstaan zaakschade en letselschade, inclusief de daaruit voortvloeiende schade.

De kinderen dienen via hun ouders verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid. Ouders zijn in eerste instantie automatisch aansprakelijk voor de schade die hun kinderen toebrengen aan derden. De eventuele schade die uw kind bij anderen veroorzaakt, kunt u dan via uw verzekering betalen. Daarom is het belangrijk om goed verzekerd te zijn.

Geneeskundige en tandheelkundige kosten vallen niet onder de verzekering van de school. U moet deze zelf verzekeren. Wij hebben een aansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school heeft echter pas een vergoedingsplicht als er sprake is van een fout die de school te verwijten is.
Wanneer een kind tijdens de gymles een bal tegen de bril van een ander kind gooit, is dit de school niet te verwijten. Dergelijke schade valt daarom niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van de school.

Schade

Het komt soms, helaas, voor dat kinderen schade veroorzaken aan eigendommen van anderen. De school kan in deze gevallen niet bemiddelend optreden. De veroorzaker van de schade zal dus altijd rechtstreeks aansprakelijk gesteld moeten worden. Helaas komt het ook voor dat eigendom van school opzettelijk wordt beschadigd. De school zal in dat geval na intern overleg mogelijk de ouders benaderen in verband met vergoeding van schade. Onrechtmatig gedrag van kinderen valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Ook wanneer een kind een Chromebook of andere schoolspullen kapot maakt. Het is daarom verstandig dat u ook zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering biedt de verzekerden een dekking voor het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen. Het komen en gaan van en naar school is eveneens meeverzekerd.

4.8. Onderwijsgids

Door het ministerie van Onderwijs wordt een onderwijsgids voor het Basisonderwijs uitgegeven. Deze gids is bestemd voor de ouder(s) van iedere leerling in het basisonderwijs. De gids geeft informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Zo wordt bijvoorbeeld antwoord gegeven op vragen die ouders en verzorgers hebben. Dat kunnen allerlei vragen zijn,
over vakanties, de sfeer op school, de positie van de hulpouder, de kosten enz. Met behulp van deze gids kunt u met meer kennis van zaken praten met de leerkrachten, de schoolleiding en de onderwijsinstanties. Achterin de gids is een uitgebreide lijst met namen, adressen en telefoonnummers van allerlei organisaties opgenomen. De onderwijsgids ligt ter inzage op school, via de website en is ook te bestellen bij: Publieksvoorlichting van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Tel. : 079-3233270

4.9. Leerlingenvervoer

Als de afstand tussen de school en huis 6 kilometer of meer is, kunt u bij uw gemeente een tegemoetkoming in de vervoerskosten aanvragen. Formulieren kunt u op het gemeentehuis

opvragen. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. De school is wel bereid om, als het nodig is, te bemiddelen.

4.10. Sponsoring, donaties en giften

Soms is het mogelijk geld of goederen te krijgen door sponsoring. Als het gaat om bedrijven die ons willen ondersteunen, dan zijn deze uiteraard welkom. We zijn echter terughoudend als hieraan verplichtingen verbonden zijn of wanneer gevraagd wordt om het voeren van reclame. Al Amana heeft ingestemd met het landelijk Convenant Sponsoring ISBO (Islamitische Scholen Besturen Organisatie). Op school ligt een exemplaar van dit convenant.

4.11. Huisregels

Speciale afspraken voor de kleutergroepen

De deur gaat om 8.20 uur open. U kunt uw kind dan tot 8.30 uur in de klas brengen. Iedere ochtend vindt er een spelinloop van ca. 10 min. plaats. De leerkracht is betrokken bij het spel wat de leerlingen zelf hebben uitgekozen. De leerkracht laat de leerlingen zoveel mogelijk zelf kiezen uit de kasten. Dit om het doel van de spelinloop niet voorbij te gaan, namelijk; het bevorderen van een soepele overgang van de thuissituatie naar de situatie op school.

Naar huis
Wanneer een dag of een dagdeel afgelopen is mogen de kleuters opgehaald worden bij de klas. De andere groepen wachten op het plein bij de juf/meester. U kunt vandaar uw kind meenemen. Geeft u het even door, als uw kind met iemand anders meegaat, of zelf naar huis mag gaan?

Beweging
Uw kind hoeft voor de lessen geen speciale gymkleding te hebben, wel moeten de kinderen gymschoenen hebben met een goed profiel zodat ze niet ergens af kunnen glijden of uitglijden. Deze gymschoenen bewaren we in een krat op school.

Wilt u uit het oogpunt van tijdsbesparing zorgen voor schoenen, die uw kind zelf kan aantrekken. Schoenen met elastiek of klittenband zijn praktischer dan veters. Controleert u geregeld, of de maat van de gymschoenen nog goed is?

Zelfredzaamheid
We vinden het heel belangrijk dat kinderen leren zichzelf te redden. Daar zijn wij op school mee bezig. Maar een kind, dat thuis al dingen heeft geleerd als zichzelf aan- of uitkleden, naar de wc gaan, e.d. heeft een duidelijke voorsprong. We zouden het heel erg fijn vinden als u uw kind daar thuis al mee laat oefenen.

Samenwerking met ouders

Ouders worden geïnformeerd over wat de leerlingen in de klas doen via parro.

Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8

Een goede start en een rustige afsluiting van de schooldag
Om ervoor te zorgen dat de leerlingen om 08.30 uur goed aan de lessen kunnen beginnen, zien wij graag dat alle leerlingen op tijd in de klas aanwezig zijn. De schooldeur gaat om 08.20 open. De leerlingen vanaf groep 3 t/m 8 lopen zelfstandig de school in. De kleuters lopen via de kleuteringang met de ouders naar de klas. Als de kleuters in de klas zit kan de ouder afscheid nemen.

Daarnaast vinden wij het belangrijk dat leerlingen aan het einde van de schooldag in alle rust kunnen worden opgehaald.

- Leerlingen van **groep 1 en 2** kunnen door hun ouders/verzorgers in de klas worden opgehaald. U kunt het schoolgebouw vervolgens via de kleuteringang verlaten.
- Leerlingen van **groep 3 tot en met 5** worden opgehaald op het onderbouwplein.
- Vanaf **groep 6** lopen de leerlingen zelfstandig naar buiten. Wij verzoeken u vriendelijk om buiten op uw kind te wachten.

Schoolbenodigdheden
Alle dagelijkse spullen die de kinderen nodig hebben, zoals schriften, pennen en potloden, worden door de school verstrekt. In groep 3 krijgen alle kinderen een etui.

Om ervoor te zorgen dat deze materialen goed worden beheerd en gebruikt, maken we duidelijke afspraken met de kinderen over het gebruik van deze schoolbenodigdheden. Het is belangrijk dat de kinderen verantwoordelijk omgaan met hun spullen. Zo kunnen we voorkomen dat er onnodig veel nieuwe materialen moeten worden uitgegeven.

De leerkrachten informeren de ouders over deze afspraken en houden hen op de hoogte van het gebruik van de schoolbenodigdheden door hun kinderen. Mocht een kind nieuwe materialen nodig hebben, dan zal de school deze verstrekken. Als blijkt dat een kind herhaaldelijk binnen korte tijd onzorgvuldig omgaat met de materialen, zal de leerkracht dit op tijd met de ouders bespreken.

Op deze manier zorgen we samen voor een efficiënt gebruik van de schoolbenodigdheden en leren we de kinderen verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen spullen.

Verzorgen van schoolspullen
Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zorgvuldig omgaan met materialen die door school ter beschikking worden gesteld. Met wat extra zorg kan de levensduur van veel schoolbenodigdheden aanmerkelijk worden verlengd. In de hogere leerjaren wordt geleidelijk aan wat meer huiswerk meegegeven. Wij vragen de ouder(s)/verzorger(s) om toe te zien op een zorgvuldig verbruik van de boeken en schriften. Wij willen graag dat de

leerlingen deze spullen in een waterdichte tas van huis weer meenemen, de tas het liefst voorzien van een naam.

Waardevolle zaken
We stellen het op prijs wanneer u uw kind geen waardevolle spullen zoals gameboys, mobiele telefoons, geld e.d. mee naar school laat nemen. Bij verlies of beschadiging aanvaardt de school hiervoor geen aansprakelijkheid.

Mobiele telefoons
Heel veel kinderen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Over het meenemen en gebruik hiervan zijn afspraken gemaakt. Alle leerlingen leveren de mobiele telefoon in bij de groepsleerkracht. De mobiele telefoon moet dan ook uit zijn. Na afloop van de schooldag krijgen de leerlingen de mobiele telefoon weer terug. Bij speciale gevallen (bijvoorbeeld ziekte van een gezinslid) maken de ouder(s) en leerkrachten aparte afspraken. Het kind overlegt met de leerkracht of het even naar huis mag bellen of dat de telefoon aan mag blijven staan om het laatste nieuws te horen. Meestal bewaart de leerkracht het mobieltje voor de leerling terwijl het aanstaat en mag het kind op de gang het gesprek voeren. Wanneer een kind zonder toestemming van de leerkracht een mobieltje aan laat staan op school, wordt deze ingenomen. De ouder(s) kunnen deze bij de schoolleider ophalen.

Internetgebruik
In het kader van mediawijsheid op school besteden we veel aandacht aan het veilig omgaan met het internet; hoe voorkom je nu dat je nare dingen meemaakt via het internet? We vragen hierbij ook de medewerking van de ouders: toon ook thuis belangstelling wat uw kind doet op internet. Soms ontstaan er nare situaties. Een conflict op sociale media met een klasgenoot, kan doorwerken in de klassesituatie.

Klassendienst
Om de kinderen netheid en verantwoordelijkheid bij te brengen, hebben ze vanaf groep 3 om de beurt klassendienst. Dan geven ze de plantjes water, vegen de klas, maken ze het bord schoon en doen andere kleine karweitjes in de klas. Wij vragen altijd aan uw kind thuis te vertellen dat hij of zij deze week de klassendienst heeft en dat het daarom iets later thuis kan komen.

Pleinwacht
Als de kinderen buiten spelen in de kleine pauze, wordt er toezicht gehouden door de leerkrachten en in de grote pauze door de ouders van de pleinwacht commissie, de pleinwachtcoaches en ambulant personeel. De kinderen mogen dan niet van het plein af.

Nablijven
Wanneer uw kind om wat voor reden dan ook moet nablijven, worden de ouders altijd gebeld. Zo weet u waar uw kind is/blijft.

Huiswerk
Huiswerk is belangrijk om extra te kunnen oefenen met de lesstof die op school aangeboden is. De hoeveelheid huiswerk bouwen wij gedurende de verschillende schooljaren langzaam

op. Als ouder heeft u een belangrijke rol in het maken en zorg dragen voor het huiswerk. Het is belangrijk dat u thuis aandacht en tijd besteedt aan het opgegeven huiswerk. Naast het reguliere huiswerk spreken we soms in overleg met de ouders af dat een kind tijdelijk wat extra oefenstof mee naar huis krijgt.

Kledingvoorschriften

Onze geliefde profeet v.z.m.h. heeft ons geleerd dat een mooi karakter een groot goed is. Het goede gedrag vormt onze innerlijke hijaab. Hiernaast laat onze uiterlijke hijaab (kledingdracht conform de islamitische richtlijnen) zien waar wij voor staan en biedt het ons bescherming.
Om deze belangrijke norm van ons geloof aan onze kinderen over te dragen, stimuleren wij graag de leerlingen vanaf groep 5 om zich conform de islamitische richtlijnen te kleden.
Met name ook omdat zij het dohrgebed op school verrichten. Wij vragen u als ouder om uw steentje hierin bij te dragen door de volgende richtlijnen in acht te nemen:

Aangaande de jongens

Wij vragen ouders erop toe te zien dat de jongens een t-shirt of trui naar school dragen met daaronder een lange broek of een korte broek die in elk geval tot aan de knieën reikt. De kleding dient het lichaam niet te accentueren (let daarbij ook op dat als uw kind bukt tijdens het bidden zijn rug niet wordt ontbloot).
Let u er verder op dat de jongens hun haren gelijkmatig geknipt hebben. Dit laatste geldt voor alle leerjaren.

Aangaande de meiden

Voor wat de meiden betreft, zien wij graag dat de meiden vanaf groep 6 een hijab dragen en ruim vallende kleding. Wanneer een meisje ervoor kiest een broek te dragen, dan vragen wij u erop te letten dat het een wijde broek is en dat zij hierboven een tuniek/blouse/jurkje draagt die ten minste tot aan de knieën reikt. Draagt uw dochter liever een rok of jurk, dan geldt ook hiervoor dat deze ruim om het lichaam dient te vallen.
Het is goed om de meisjes aan te leren hun voeten te bedekken (in ieder geval dienen de voeten tijdens het gebed bedekt te zijn).

Het is van belang dat bovenstaande voorschriften met veel wijsheid en liefde worden overgebracht. Onze kinderen mogen trots zijn op wie ze zijn.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1. Tussentijdse toetsen

Observatiesysteem Jonge Kind

De afname van toetsen bij kleuters is niet toegestaan. Om de ontwikkeling van kleuters te volgen, hanteren wij observatie-instrumenten.

Digikeuzebord	Leerlijnen / Ontwikkelgebieden
Screening Beginnende Geletterdheid (CPS)	Taalontwikkeling

Methode-onafhankelijke toetsen (Leerling in beeld)

Dit zijn toetsen die het niveau van de kinderen meet in vergelijking tot het niveau van een (gemiddeld aantal) leerlingen in Nederland. Dit gebeurt op vaste toetsmomenten gedurende elk schooljaar.

De volgende toetsen van het leerlingvolgsysteem nemen wij af:

AVI en DMT (Technisch Lezen)	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Taalverzorging	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Rekenen / Wiskunde	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Begrijpend Lezen	Groep 3 t/m 8

Methodegebonden toetsen

Naast de bovengenoemde toetsen worden er ook een aantal andere toetsen afgenomen; de methodegebonden toetsen. Deze toetsen worden voorafgaand of na afloop van een blok afgenomen en toetsen de doelen (op middellange termijn).

5.2. Schooladvies en resultaten doorstroomtoets

We streven ernaar om de leerlingen op het niveau van eind groep 8, de basisschool te laten verlaten. Na de middenmeting in groep 7 vindt er een koersgesprek plaats met ouders en de leerling over de tot nu toe vertoonde schoolontwikkeling van de leerling en de toekomstverwachting. Tussen 10 en 31 januari krijgen de leerlingen uit groep 8 hun voorlopig schooladvies.

Na het schooladvies maken de leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Scoort de leerling op de doorstroomtoets hoger dan het gegeven advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lager toetsadvies wordt het schooladvies nooit naar beneden bijgesteld. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Doorstroomtoets Type	Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets. Binnen Al Amana hebben we vorig schooljaar gebruik gemaakt van de doorstroomtoets van Route 8(eerder de eindtoets van Route 8). Gezien alle nieuwe ontwikkelingen hebben we binnen Al Amana besloten ons te oriënteren op een nieuwe doorstroomtoets. Hierbij kijken we vooral naar welke toets het beste past bij onze leerlingen. Vanaf december 2024 zal de schoolleider de ouders informeren over de keuze die we met elkaar gemaakt hebben.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoets resultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

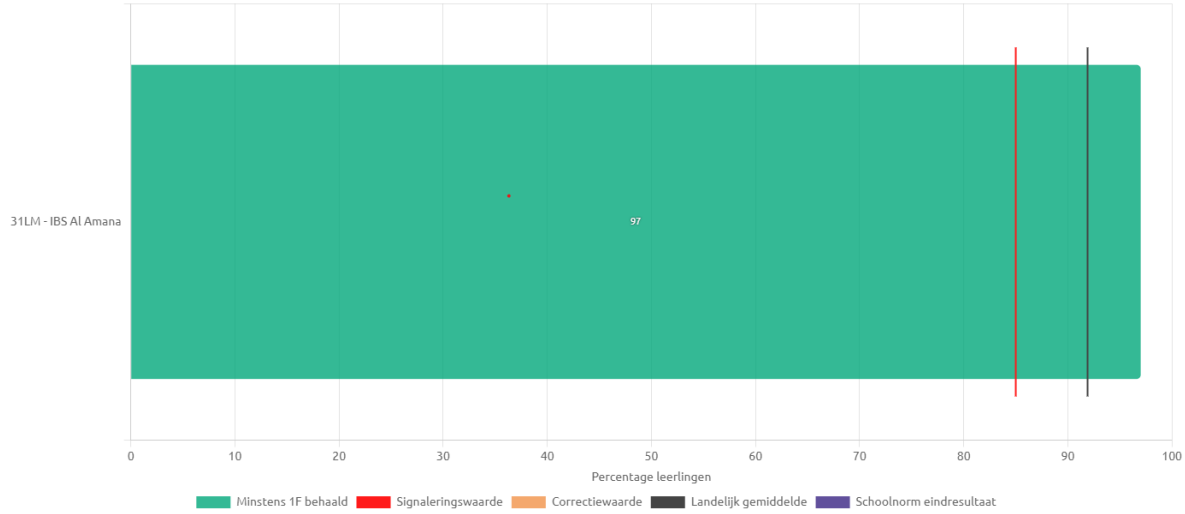
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doostroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

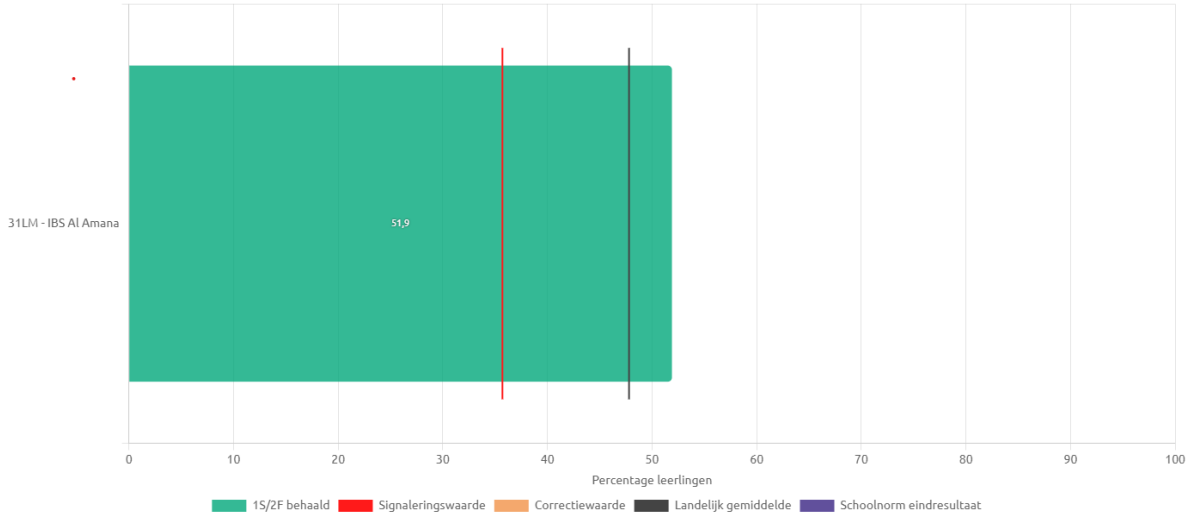
Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

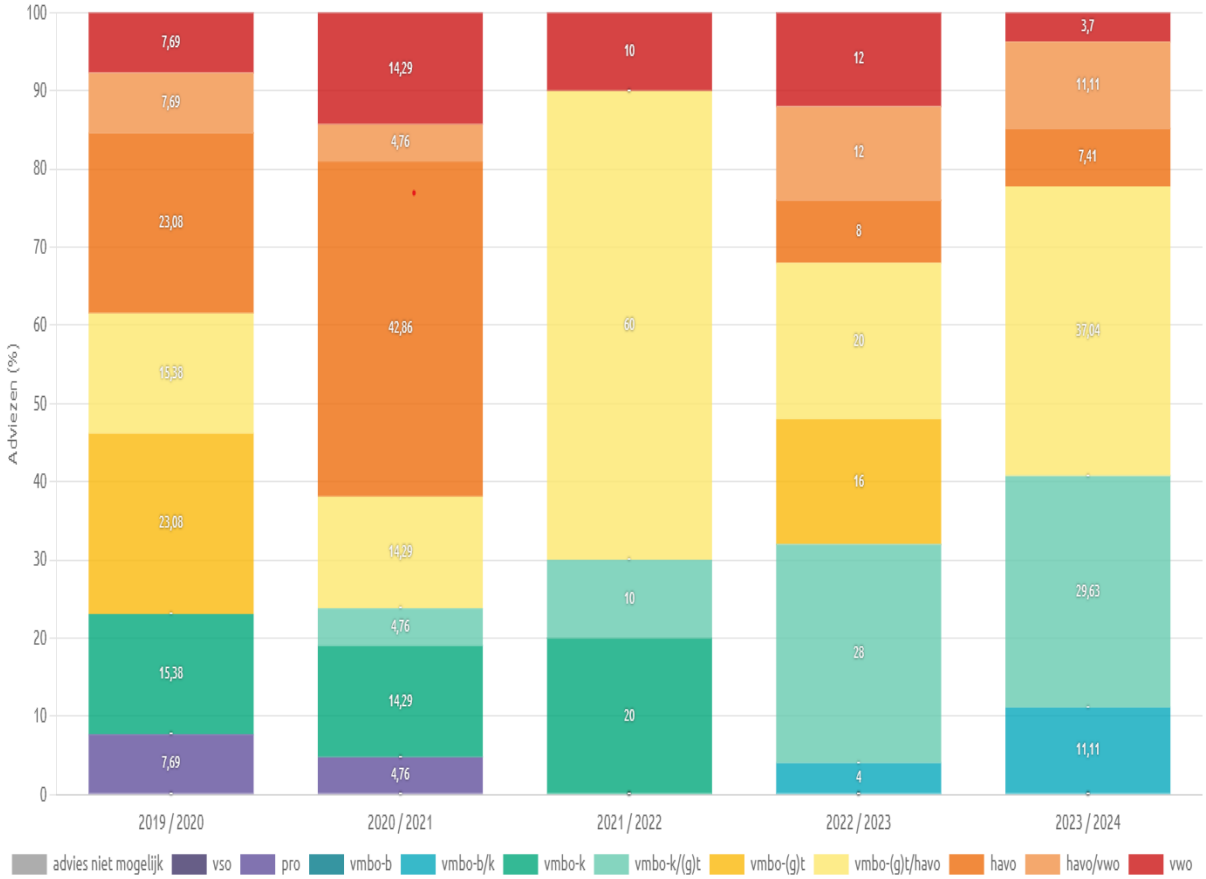
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau (1F)?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau (1S/2F)?



5.3. Schooladviezen



Wij vinden het belangrijk om onze onderwijsresultaten transparant te delen met ouders en leerlingen. De resultaten geven ons inzicht in de ontwikkeling van onze leerlingen en helpen ons om de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend te verbeteren.
Bij het analyseren van de resultaten kijken wij niet alleen naar toetsgegevens, maar ook naar de ontwikkeling die leerlingen gedurende hun gehele schoolloopbaan hebben doorgemaakt. Daarbij houden wij rekening met de kenmerken van onze leerlingpopulatie en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.
De uitkomsten van de doorstroomtoets, de referentieniveaus en de schooladviezen worden jaarlijks geëvalueerd. Op basis van deze evaluaties stellen wij waar nodig verbeterdoelen op. Deze doelen worden meegenomen in onze kwaliteitscyclus en ons schoolplan. Op deze manier werken wij voortdurend aan het versterken van de kwaliteit van ons onderwijs, zodat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

5.4. Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals

samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Werkwijze sociale opbrengsten

De school gebruikt Kindbegrip als middel om de sociale opbrengsten te meten. Twee keer per jaar wordt een vragenlijst ingevuld op basis van observaties in de groep. Ook de leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen de vragenlijst in. Dit wordt de monitor Sociale Veiligheid genoemd.
ZIEN bestaat uit enkele graadmeters, die centraal staan in de vragenlijsten. Betrokkenheid en Welbevinden zijn twee graadmeters die aangeven of het kind in staat is om te profiteren van het onderwijsaanbod. Dit is te meten op alle leeftijden. Ze hebben een waardevolle signaalfunctie voor motivatie, zelfvertrouwen, innerlijke gemoedstoestand en cognitief functioneren. Lijkt een leerling of een groep minder betrokken of signaleert de leerkracht een lager welbevinden, dan maakt Kindbegrip gebruik van doorvragen. Zo helpen we de leerkracht om zicht te krijgen op mogelijke oorzaken van deze lagere score.

De volgende vaardigheden zijn nodig om op een adequate manier de sociaal-emotionele ontwikkeltaken te volbrengen:

- Sociaal initiatief
- Sociale flexibiliteit
- Sociale autonomie
- Impulsbeheersing
- Inlevingsvermogen

Deze categorieën helpen de leerkracht om inzicht te krijgen in mogelijke oorzaken van een lagere betrokkenheid en/of welbevinden. Ze geven zicht op de sociaal-emotionele ontwikkelbehoeften van een kind of groep. Dit stelt leerkrachten beter in staat om leerlingen adequaat te kunnen ondersteunen. Op basis van de resultaten wordt er op groeps- of individueel niveau een plan van aanpak opgesteld en worden concrete doelen gesteld voor verbetering op al deze vlakken.

6. Schooltijden en opvang

6.1. Schooltijden

Alle kinderen hebben school van maandag tot en met vrijdag.
De begin- en eindtijden zijn als volgt:

Maandag	08.30 uur - 15.00 uur
Dinsdag	08.30 uur - 15.00 uur
Woensdag	08.30 uur - 13.00 uur
Donderdag	08.30 uur - 15.00 uur
Vrijdag	08.30 uur - 12.00 uur

De kinderen hebben ‘s ochtends een kwartier pauze (waarin sociaal-emotionele activiteiten gedaan worden) en tussen de middag drie kwartier pauze. Hiervan spelen ze een half uur buiten en hebben ze 15 minuten om te eten. Bij slecht weer blijven de leerlingen binnen.

Continurooster
Onze school hanteert het continurooster en alle leerlingen zijn verplicht in de grote pauze op school te blijven. Er zijn geen kosten aan verbonden. De kinderen eten in de klas onder toezicht van hun leerkracht. De medewerkers en pleinwacht ouders surveilleren tijdens de grote pauze. De school is tijdens het overblijven aansprakelijk voor de kinderen.

6.2. Vakantierooster 2026-2027

Vakantie	**Van**	**Tot en met**
Herfstvakantie	Ma 19 oktober 2026	Vr 23 oktober 2026
Wintervakantie	Ma 21 december 2026	Vr 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	Ma 22 februari 2027	Vr 26 februari 2027
Eid-ul-Fitr	Ma 8 maart 2025	Di 9 maart 2027
Pasen	Ma 29 maart 2027	
Meivakantie	Ma 26 april 2027	Vrijdag 30 april 2027
Meivakantie (incl Bevrijdingsdag en Hemelvaart)	Ma 3 mei 2027	Vr 7 mei 2027
Eid ul Adha / Pinksteren	ma 17 mei 2027	di 18 mei 2027
Zomervakantie	Ma 19 juli 2027	Vr 27 augustus 2027

6.3. Studiedagen 2026-2027

Van	Tot en met
Maandag 31 augustus 2026	
Maandag 23 november 2026	
Woensdag 3 februari 2027	Vrijdag 5 februari 2027
Woensdag 10 maart 2027	
Vrijdag 26 maart 2027	
Dinsdag 29 juni 2027	Woensdag 30 juni 2027
Woensdag 14 juli 2027	Vrijdag 16 juli 2027

Stichting Geschillencommissies Onderwijs
T.a.v mw. H.E. Mertens
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
Tel.:030-2809590

Inspectie van het onderwijs
Park Voorn 4
3544 AC Utrecht
Receptie: 088-669 60 00

PO Raad
Postbus 85246
3508 AE Utrecht
Tel: 030 – 3100933

GGD regio Utrecht-vestiging Zeist
De Dreef 5
3706 BR Zeist
www.ggdru.nl
Tel: 030 6086086
E-mail: info@ggdru.nl
Bereikbaar: Ma – vr: 08:30 –17:00 uur

Centrum Jeugd en Gezin (CJG) Zeist
Jeugdzorg in Zeist
De Clomp 1914
3704 KS Zeist
030 8200227
www.cjgzeist.nl
email: info@cjgzeist.nl

Wijkmanager wijkteam Zeist-West
Antoinette van Dijck

De Koppeling
De Clomp 1904
3704 KS Zeist
@WM_ZeistWest.nl
spreekuur : donderdag van 14:00 tot 15:00 uur

Gemeente Zeist
Het Rond 1
3701 HS Zeist
tel: 14-030
zeist@zeist.nl

Samenwerkingsverband ZOUT
Kwekerijweg 2c
3709 JA Zeist
tel: 06 58847785
tel:030 6913943

Stichting "Samen voor Zeist"
Huis ter Heideweg 12
3705 LZ Zeist
030 6913943
www.samenvoorzeist.nl

Bibliotheek Idea Zeist
Markt 1
3701 JZ Zeist.
tel: 085 8222777
www.ideacultuur.nl

Logopedie Zeist West
Barbara Terwindt MSc
De Clomp 1910
3704 KS Zeist
info@logopedistzeist.nl
www.logopedistzeist.nl

Praktijk voor speltherapie
Ankie de Gelder
www.speltherapie-degelder.nl
06 51333761

Praktijk voor kinderfysiotherapie
Marieke Versteeg
Elly van de Grift
Utrechtseweg 97
3702 AA Zeist

030 6992662
www.kinderfysiozeist.nl

Samenwerkingsverband Beroepsonderwijs Bedrijfsleven
Carien van der Willigen
Louis Braillelaan 24
2719 EJ Zoetermeer
088 3380000
www.s-bb.nl

Islamitische Schoolbesturen Organisatie (ISBO)
Zielhorsterweg 83
3813 ZX Amersfoort
Postbus 28095
3828 ZH Hoogland
Tel: 033 4571001