



Schoolgids Al Amana Zeist

Stichting Al Amana Scholen - Schooljaar 2024-2025

| | |
|---|-----------|
| Voorwoord | 5 |
| 1. Over de school | 6 |
| 1.1. Algemene gegevens | 6 |
| Contactgegevens | 6 |
| Schoolbestuur | 6 |
| Schooldirectie | 6 |
| Samenwerkingsverband | 6 |
| Aantal leerlingen | 7 |
| 1.2. Missie en visie | 7 |
| Kenmerken van de school | 7 |
| Missie en visie | 7 |
| Identiteit | 8 |
| 2. Het onderwijs | 11 |
| 2.1. Organisatie van het onderwijs | 11 |
| Groepen op school | 11 |
| Invulling onderwijstijd | 11 |
| Lessuren | 11 |
| Continuurooster | 11 |
| Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week | 12 |
| Spelen en werken | 12 |
| Doelen | 13 |
| Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week | 13 |
| Groep 3 | 14 |
| Groep 4 | 15 |
| Groep 5 en 6 | 15 |
| Groep 7 en 8 | 15 |
| Vakgebieden | 15 |
| Rekenen & De Nederlandse Taal | 15 |
| Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam) | 17 |
| Overige vakgebieden | 17 |
| Extra faciliteiten | 20 |
| 2.2. Het team | 20 |
| Groepsleerkrachten | 20 |
| Vakleerkrachten | 21 |
| Overige medewerkers | 21 |
| Managementteam | 21 |
| Verlof of ziekte personeel | 22 |
| 2.3. Aanbod jonge kind | 22 |
| 2.4. Kwaliteitszorg en schoolplan | 23 |
| Doelen schoolplan | 23 |

| | |
|---|-----------|
| 3. Ondersteuning en veiligheid | 24 |
| 3.1. Extra ondersteuning van leerlingen | 24 |
| Passend Onderwijs | 24 |
| Onze school en passend onderwijs | 25 |
| Passend onderwijs: hoe en wat? | 25 |
| Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning | 27 |
| Interne Specialisten op school | 27 |
| Intern Begeleider | 27 |
| Thema specialisten | 27 |
| Externe Specialisten op school | 28 |
| De GGD | 28 |
| Speltherapie | 29 |
| Kinderfysiotherapie | 29 |
| 3.2. Veiligheid op school | 29 |
| Vreedzame School | 29 |
| Sociale en fysieke veiligheid | 30 |
| Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon | 30 |
| Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling | 31 |
| 4. Handige informatie voor ouders | 32 |
| 4.1. Hoe worden ouders betrokken | 32 |
| Communicatie en samenwerking met ouders | 32 |
| 4.2. Klachtenregeling | 34 |
| Stappenplan | 34 |
| 4.3. Ouderinspraak | 36 |
| Medezeggenschapsraad (MR) | 36 |
| De Oudercommissie (OC) | 37 |
| 4.4. Vrijwillige ouderbijdrage | 37 |
| 4.5. Ziek melden en verlof aanvragen | 38 |
| Ziek melden | 38 |
| Leerplicht & Verlof | 38 |
| Leerplichtwet | 38 |
| Verlof | 38 |
| Vakantie | 39 |
| Andere omstandigheden | 39 |
| Godsdienstige verplichtingen | 39 |
| Procedure | 40 |
| 4.6. Toelatingsbeleid | 40 |
| Toelating | 40 |
| Inschrijving nieuwe leerlingen | 40 |
| Scheiding van ouders en verzorgers | 40 |
| 4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen | 41 |

| | |
|---|-----------|
| Aansprakelijkheidsverzekering | 41 |
| Schade | 41 |
| Ongevallenverzekering | 41 |
| 4.8. Onderwijsgids | 42 |
| 4.9. Leerlingenvervoer | 42 |
| 4.10. Sponsoring, donaties en giften | 42 |
| 4.11. Huisregels | 42 |
| Speciale afspraken voor de kleutergroepen | 42 |
| Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8 | 43 |
| Kledingvoorschriften | 45 |
| 5. Ontwikkeling en resultaten | 46 |
| 5.1. Tussentijdse toetsen | 46 |
| Observatiesysteem Jonge Kind | 46 |
| Methode-onafhankelijke toetsen (Cito) | 46 |
| Methodegebonden toetsen | 46 |
| 5.2. Schooladvies en resultaten doorstroomtoets | 46 |
| 5.3. Schooladviezen | 49 |
| 5.4. Sociale ontwikkeling | 49 |
| Visie op sociale opbrengsten | 49 |
| Werkwijze sociale opbrengsten | 49 |
| Veiligheidsbeleving Stichting Al Amana Scholen 2023 | 50 |
| 6. Schooltijden en opvang | 51 |
| 6.1. Schooltijden | 51 |
| 6.2. Vakantierooster 2023-2024 | 51 |
| 6.3. Studiedagen 2023-2024 | 52 |
| 6.4. Namen en Adressen | 52 |

Voorwoord

Bismillahi ar-Rahmani ar-Rahim

In De Naam van Allah, De meest Barmhartige, De meest Genadevolle

Voor u ligt de schoolgids van Al Amana Zeist. De schoolgids is vastgesteld voor het schooljaar 2024-2025. In deze schoolgids vertellen wij u hoe en op welke manier we ons dagelijks onderwijs gestalte geven, wat onze doelen zijn en hoe we die, in-sha'Allah, uitwerken. U bent als ouder een belangrijke educatieve partner. Daarom vinden wij het belangrijk om u een goede indruk te geven van onze school, met onze onderwijskundige en levensbeschouwelijke visie.

Onderwijs is altijd in beweging en Al Amana zoekt die bewegingen die aansturen, waardoor kinderen vragen gaan stellen vanuit de huidige tijdgeest.

Een school kiezen, dat doet u niet zomaar. U bent als ouder bevoorrecht om met het hart en met het hoofd een passende keuze te maken voor uw kind. Uw kind moet tenslotte een groot aantal jaren van zijn of haar leven met een goed gevoel naar de basisschool gaan. De basisschool is de plek waar uw kind belangrijke stappen zet in de eigen ontwikkeling.

Deze schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en vastgesteld. Zo bent u ieder jaar weer goed geïnformeerd over actuele zaken en veranderingen (zoals vakanties, lesroosters, teamsamenstelling etc.).

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, schroom dan niet om deze te stellen. U kunt hiervoor een afspraak maken met de schoolleiding.

Namens het bestuur en team van Al Amana wensen wij u en uw kind(eren) een goede tijd toe op onze school!

Souad Hatrouf & Fatima Tazouagh
Schoolleiders Al Amana Zeist

1. Over de school

1.1. Algemene gegevens

Contactgegevens

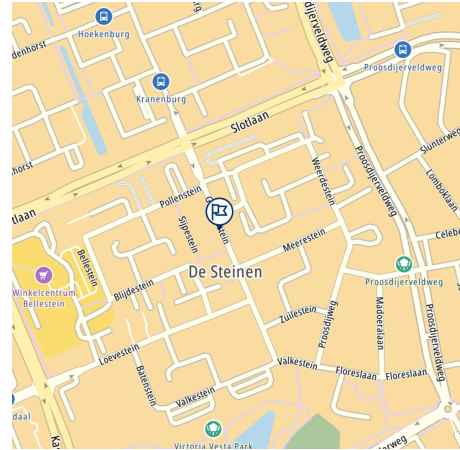
Al Amana Zeist

De Clomp 2006
3704 KC Zeist

☎ 030 202 7007

🌐 www.alamana.nl/zeist

✉ administratiezeist@alamana.nl



Schoolbestuur

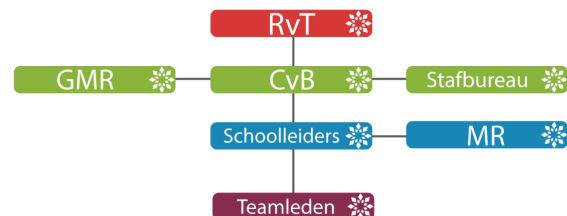
Stichting Al Amana Scholen

Laan van vollenhove 3211
3706 AR Zeist

Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1743 (01-10-2022)

🌐 www.alamanascholen.nl



| Functie | Naam | Contact |
|----------------------|-------------------|-----------------|
| Directeur-bestuurder | Abdelkarim Salihi | info@alamana.nl |

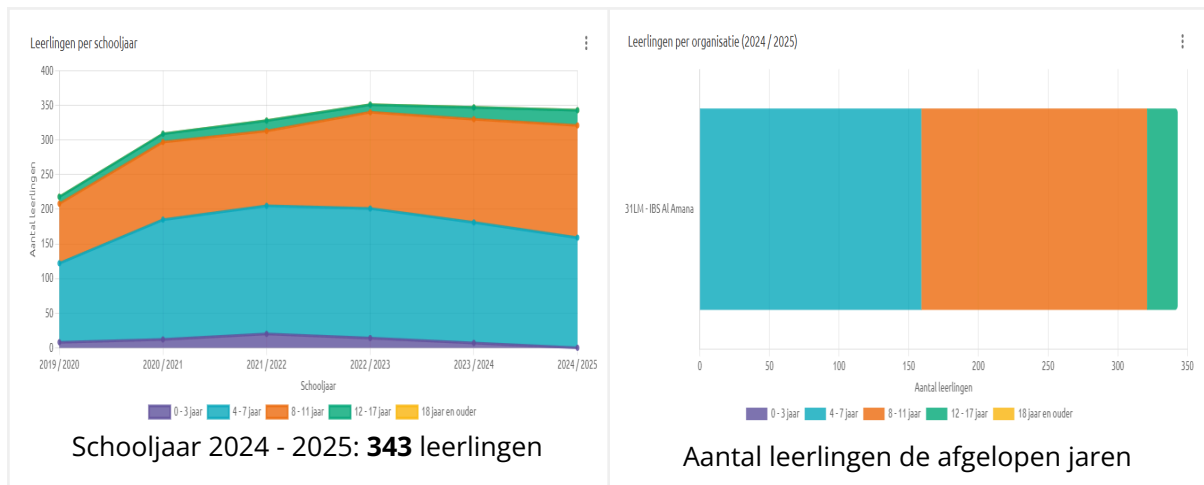
Schooldirectie

| Functie | Naam | Contact |
|--------------|-----------------|-----------------------|
| Schoolleider | Souad Hatrouf | s.hatrouf@alamana.nl |
| Schoolleider | Fatima Tazouagh | f.tazouagh@alamana.nl |

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het volgende samenwerkingsverband: ZOUT.

Aantal leerlingen



Dit schooljaar telt Al Amana Zeist 343leerlingen.

1.2. Missie en visie

Kenmerken van de school

Onze school kenmerkt zich door kwalitatief hoogwaardig en ambitieus basisonderwijs op islamitische grondslag. Op onze school kunnen leerlingen hun geloof beleven en worden zij optimaal toegerust om een succesvol deelnemer te worden van de Nederlandse samenleving. Onze school is een gastvrije school waar iedereen zich welkom voelt en gezien wordt. Wij staan open voor alle leerlingen, ongeacht identiteit of religieuze achtergrond.

Om dit te kunnen uitdragen besteden wij regelmatig aandacht aan de vraag welk gedrag wij van leerlingen willen zien en of wij onszelf ook aan dit gedrag houden. Onze medewerkers zijn zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie vervullen. Zij ontwikkelen een actief stimulerende houding binnen en buiten de klas die gericht is op de begeleiding van leerlingen in hun ontwikkeling vanuit een duidelijk en breed gedragen normatief kader.

Missie en visie

Om vanuit onze identiteit richting te geven aan ons gedrag hebben we enkele waarden gekozen. Het gehele onderwijsteam is hierbij betrokken en heeft input gegeven aan de keuze voor vier kernwaarden. Aan de hand van kernwaarden kunnen we veel makkelijker strategische beslissingen nemen. Iedereen bij Al Amana weet dan hoe hij of zij keuzes kan maken en onderwerpen kan aanpakken.

Waar staan we voor op de scholen van Al Amana.

- we leven en leren vanuit godsbewustzijn
- ieder schepsel is waardevol

- we helpen de kinderen zich zo te ontwikkelen, dat ze hun plek in de maatschappij stevig en op een positieve wijze kunnen innemen
- we werken actief samen met kinderen, ouders en andere betrokkenen

Identiteit

De islamitische identiteit vormt voor de scholen het bestaansrecht. Het is bij uitstek datgene wat de school onderscheidt van andere scholen in de directe en wijdere omgeving. De identiteit van de stichting is altijd onze kracht geweest en zal dit ook in de toekomst zijn. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op de toekomst als bewuste burger. Wij doen dit door onze leerlingen de islamitische waarden bij te brengen en deze ook voor te leven. Onze scholen staan midden in de maatschappij en onze deuren staan open voor iedereen die met ons samen wil werken aan het verrijken van de leef- en leeromgeving van kinderen.

Onze islamitische identiteit is voelbaar in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Het onderwijspersoneel en de ouders zijn rolmodellen in Akhlaaq (gedrag/omgangsvormen). Het is belangrijk dat onze kinderen opgroeien in een sfeer die overeenkomt met onze gemeenschappelijke normen en waarden. Wij willen samenwerken om tot voorbeeld te zijn en hen in staat te stellen op te groeien tot zelfbewuste wereldburgers die trots zijn op hun identiteit.

Ons streven is goed onderwijs te verzorgen op islamitische grondslag. Al Amana hanteert een gedragscode, waarin zeven principes zijn opgenomen voor gewenst gedrag van personeel en leerlingen. Deze gedragscode is zichtbaar in de hele school en wordt door iedereen gerespecteerd. Deze gedragsregels noemen wij de zeven waarnaar wij streven.

Wij hebben vier kernwaarden geformuleerd van waaruit wij ons onderwijs inrichten. Deze worden met betrekking tot burgerschapsvorming als volgt uitgewerkt.

1. Respect

Als moslims zijn we ons ervan bewust dat God ieder mens, ieder levend wezen geschapen heeft. Vanuit dit besef hebben wij respect voor ieder mens, ieder levend wezen en de rest van de schepping. In ons onderwijs staat de menselijke waardigheid centraal en respecteren wij onderlinge verschillen. Verschillen worden benaderd als een verrijking, niet als een probleem. In ons pedagogisch handelen behandelen wij iedereen gelijkwaardig, liefdevol, vriendelijk en met respect. Vanuit ons onderwijs stimuleren wij de leerlingen nieuwsgierig te zijn naar de ander, de ander oordeelloos te bevragen en uit te gaan van de positieve intentie van de ander. Als moslim geloven wij dat ieder mens van nature goed is en benaderen wij de ander vanuit dit perspectief. Onze doelstelling is de leerlingen vanuit hun eigen religieuze identiteit de juiste tools te geven om op een actieve en positieve wijze te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving. Binnen ons onderwijs doen onze leerlingen kennis op over andere levensbeschouwingen en leefwijzen en worden ontmoetingen georganiseerd om de ander te leren kennen en te bevragen.

2. Saamhorigheid

Wij zijn allen kinderen van gemeenschappelijke voorouders. Wij horen bij elkaar, wij zijn één familie ongeacht onze afkomst, ras, godsdienst of levensovertuiging, geslacht, sociale status, onze politieke of persoonlijke overtuigingen, etc. Wij besteden op school veel aandacht aan deze kernwaarde, om zo de onderlinge cohesie en saamhorigheid zowel binnen als buiten de school tot uiting te laten komen. Wij zorgen ervoor dat iedereen in zijn eigenheid erkend wordt en dat niemand wordt buitengesloten. We motiveren iedereen te participeren vanuit zijn/haar eigen unieke talenten en capaciteiten en deze in elkaar te herkennen en te waarderen.

We stimuleren onze leerlingen om als broeders en zusters met elkaar en met anderen om te gaan. In de omgang met anderen oefenen we geduld, respect, vriendelijkheid en behulpzaamheid. Wij wijzen pestgedrag, uitsluiting of discriminatie af.

3. Ihsān

In de islam kennen wij het concept ihsān, dat gezien wordt als de hoogste vorm van belijden. Het is het best te vertalen als: excelleren, streven naar perfectie op drie niveaus: kennis, gedrag en karakter (attitude). Vanuit deze kernwaarde besteden wij veel aandacht aan het excelleren op de drie niveaus. Leerlingen worden bewust gemaakt van het feit dat zij zich op alle niveaus dienen te ontwikkelen om succesvol(ler) te worden. Niet alleen in hun persoonlijke, religieuze leven, maar ook in hun omgang met anderen in de maatschappij. Daarbij worden vanuit de schoolkennis en vaardigheden aangereikt die nodig zijn om zich op persoonlijk, maar ook sociaal en maatschappelijk gebied goed te kunnen ontwikkelen.

Excelleren is alleen mogelijk als iemand uit zijn comfortzone stapt en zich ontwikkelt. Om uit de eigen comfortzone te kunnen stappen, is het nodig om eerst kritisch te kunnen denken. Kritisch denken en zelfreflectie zijn dan ook een belangrijk onderdeel van ihsān. Onze leerlingen mogen van elkaar verschillen. Zij mogen een eigen (afwijkende) mening vormen.

4. Moed

We stellen onze eigen persoonlijke en collectieve doelen op en streven ernaar om deze te bereiken. We prefereren actie boven reactie en nemen de verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen vanuit onze eigen identiteit, in het besef dat wij van God de taak hebben gekregen om goed te zorgen voor Zijn Schepping en zorgzaam te zijn naar onszelf en onze medemens. We laten ons niet weerhouden door tegenslagen en zetten door, in de wetenschap dat moeilijkheden ook altijd verlichting en verbetering met zich meebrengen.

De leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over wat het betekent om moslim te zijn in Nederland en hoe zij met en vanuit hun achtergrond kunnen bijdragen aan de Nederlandse samenleving. De leerlingen zijn zich ervan bewust dat niet iedereen hun religieuze opvattingen deelt en oefenen zelfbeheersing en geduld bij het omgaan met beledigingen, discriminatie en beschimpingen, in de wetenschap dat in Nederland vrijheid van meningsuiting bestaat. Zij laten zich niet verleiden tot ongepast gedrag of agressie.

Moed is een belangrijk onderdeel van kritisch denken: onze leerlingen leren voor zichzelf te denken en niet te conformeren aan groepsdruk. Onze leerlingen durven anders te zijn dan degenen die hen beledigen en sporen hun omgeving aan om hetzelfde te doen. Zij leren vaardigheden aan, waarmee zij conflicten op diplomatieke wijze kunnen oplossen. De leerlingen leren op school dat zij niet voor eigen rechter mogen spelen, maar dat er formele procedures zijn die zij kunnen volgen om hun recht te krijgen. Zo leiden wij onze leerlingen op tot sociale, zelfbewuste wereldburgers met behoud van een sterke eigen identiteit, die vanuit een intrinsieke motivatie participeren in de samenleving.

2. Het onderwijs

2.1. Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Op Al Amana werken we met een leerstofjaarklassensysteem waarbij de leerlingen op basis van leeftijd gegroepeerd worden. Soms is het op basis van leerlingenaantallen of onderwijsbehoeften nodig om groepen samen te voegen en te werken met combinatiegroepen. Homogene groepen (op basis van leeftijd) hebben onze voorkeur.

Dit schooljaar werken we met de volgende groepen:

| |
|----------------|
| Groep 1a en 1b |
| Groep 2a en 2b |
| Groep 3a en 3b |
| Groep 4a en 4b |
| Groep 5a en 5b |
| Groep 6a en 6b |
| Groep 7a en 7b |
| Groep 8 |

Invulling onderwijstijd

Lesuren

De schooltijden en lesuren in het basisonderwijs (bo) moeten vallen binnen de kaders van de Wet op het primair onderwijs (WPO).

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Op onze school gelden alle acht de leerjaren dezelfde schooltijden en lesuren. Over een periode van 8 leerjaren, maken de leerlingen minimaal 940 uur per jaar.

Continuurooster

Al Amana hanteert een continuurooster. Bij een continuurooster blijven de leerlingen van de school verplicht tussen de middag over op school. De pauze tussen de middag maakt deel uit van de schooltijd. Leerlingen eten kort op school met de leerkracht, waarna ze nog een kwartier tot half uur spelen. Dit laatste gebeurt bij toerbeurt door leerkrachten, vrijwilligers of leerkrachtondersteuner.

Groepsgrootte

We proberen de groepen zo klein mogelijk te houden, waarbij we streven naar een groepsgrootte van circa 25 leerlingen.

Aanbieden van de lesstof

De nieuwe leerdoelen worden aan de hand van het model van Expliciete Directe Instructie aangeleerd waarbij we in de komende jaren zullen streven naar een zo adaptief mogelijk model: kindgericht onderwijs. Elk kind krijgt de basisstof aangeboden. In iedere groep wordt nagegaan welke kinderen meer instructie behoeven en welke kinderen verbredende of verdiepende lesstof aankunnen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Beginnende geletterdheid | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. |
| Fonemisch bewustzijn / letterkennis | 90 min. p.w. | 90 min. p.w. |
| Piramide | 360 min. p.w. | 360 min. p.w. |
| Mondelinge taalontwikkeling | 100 min. p.w. | 100 min. p.w. |
| Woordenschat; Logo3000 | 25 min. p.w. | 25 min. p.w. |
| Woordenschat; consolideren | 25 min. p.w. | 25 min. p.w. |
| Stillezen/voorlezen | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. |
| Rekenen | 150 min. p.w. | 150 min. p.w. |
| Wereldoriëntatie | 60 min. p.w. | 60 min. p.w. |
| Gymnastiek | 210 min. p.w. | 210 min. p.w. |
| Expressieactiviteiten | 150 min. p.w. | 150 min. p.w. |
| DVS/Soc. redzaamheid/Burgerschap | 120 min. p.w. | 120 min. p.w. |
| Godsdienstonderwijs; Koran en les | 60 min. p.w. | 60 min. p.w. |

In de groepen 1 en 2 werken we thematisch a.d.h.v. de piramide methode i.c.m. het digikeuzebord. Deze methode is speciaal geschreven voor kinderen waar de Nederlandse taal de tweede taal is.

Spelen en werken

Omdat de belevingswereld van een kind belangrijk is, werken wij meestal aan de hand van thema's die daarbij aansluiten. Jonge kinderen zijn volop in ontwikkeling en moeten veel ontdekken en ervaren. Bij deze thema's horen verschillende hoeken. Vanuit het spel en de ervaring die uw kind daarin opdoet, stimuleren we het taal/denkproces en eigenlijk het hele leerproces. We trekken er regelmatig op uit om uw kind met allerlei onderwerpen in aanraking te brengen en zijn/haar interesse te vergroten. Op het programma staan dan ook:

- spelen in de hoeken: huishoek, lees- en luisterhoek, creatieve hoek, bouwhoek, water-/zandtafel e.d.
- werken met ontwikkelingsmateriaal: puzzels, mozaïek, trein, constructiematerialen e.d.
- buitenspel, kleutergym, dramatische expressie, muziek- en taalontwikkeling.

Oudste en jongste kleuters zijn bezig met beginnende geletterdheid, mondelinge communicatie (taal) en beginnende gecijferdheid (rekenen). We gaan hierbij uit van een rijke, krachtige leeromgeving, waarin de kinderen steeds geconfronteerd worden met taal.

Doelen

Eind groep 2 moeten de kinderen de klanken kunnen onderscheiden en zelf ook kunnen zeggen. In groep 1 en 2 zijn de belangrijkste aandachtsgebieden mondelinge taalvaardigheid, woordenschat en beginnende geletterdheid en begrijpend luisteren. In de aandachtsgebieden spelen woordbewustzijn en fonologisch bewustzijn een grote rol.

Voor de beginnende gecijferdheid kiezen we activiteiten op het gebied van tellen, meten en ruimtelijke oriëntatie. Deze activiteiten zijn goed in te passen binnen de aangeboden thema's. Om te leren rekenen is het belangrijk dat een kind beschikt over een aantal basisvoorwaarden. In groep 1-2 werken we vooral aan deze voorwaarden:

- Begrippen die betrekking hebben op ruimte en tijd (o.a. vooraan, achteraan, onder, de seizoenen, laatste en eerste, e.d.)
- Orderingsbegrippen die betrekking hebben op grootte, lengte, gewicht, inhoud, vorm (o.a. groot, klein, hoogste, meer, minder, even vol, e.d.)
- Tellen: Inhoud afhankelijk van de ontwikkeling van het kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week

| Vak | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Veilig leren lezen (VLL) | 520min. p.w. | | | | | |
| Woordenschat; woordclusters | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. |
| Woordenschat; consolideren | 25 min. p.w. | 25 min. p.w. | 25 min. p.w. | 25 min. p.w. | 25 min. p.w. | 25 min. p.w. |
| Taal; STAAL | | 120 min. p.w. | 120 min. p.w. | 120 min. p.w. | 120 min. p.w. | 120 min. p.w. |
| Spelling; STAAL | | 125 min. p.w. | 125 min. p.w. | 125 min. p.w. | 125 min. p.w. | 125 min. p.w. |
| Technisch lezen | | 180 min. p.w. | 120 min. p.w. | 90 min. p.w. | 60 min. p.w. | 45 min. p.w. |
| Voorlezen | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. |
| Begrijpend lezen | | 75 min. p.w. | 90 min. p.w. | 90 min. p.w. | 120 min. p.w. | 120 min. p.w. |
| Rekenen | 225 min. p.w. | 300 min. p.w. | 300 min. p.w. | 300 min. p.w. | 300 min. p.w. | 300 min. p.w. |
| Automatiseren | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. | 75 min. p.w. |
| Wereldoriëntatie | 30 min. p.w. | 30 min. p.w. | 30 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 60 min. p.w. |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Gymnastiek | 150 min. p.w. | 150 min. p.w. | 150 min. p.w. | 150 min. p.w. | 135 min. p.w. | 120 min. p.w. |
| Expressieactiviteiten | 60 min p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. |
| DVS/Soc. redzaamheid/Burgerschap | 105 min. p.w. | 105 min. p.w. | 105 min. p.w. | 105 min. p.w. | 105 min. p.w. | 105 min. p.w. |
| Schrijven | 130 min. p.w. | 45 min. p.w. | 30 min. p.w. | 15 min. p.w. | 15 min. p.w. | 15 min. p.w. |
| Engels | | 15 min. p.w. | 30 min. p.w. | 30 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. |
| Godsdienstonderwijs; Koran en les | 75 min. p.w. | 90 min. p.w. | 90 min. p.w. | 90 min. p.w. | 90 min. p.w. | 90 min. p.w. |
| Godsdienstonderwijs; Gebed | | | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. | 45 min. p.w. |
| Studievaardigheden | | | | 30 min. p.w. | 45 min. p.w. | 60 min. p.w. |

In de groepen 3 t/m 5 ligt het accent op het leren van de basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen. In de groepen 6 t/m 8 worden deze vaardigheden verder uitgebreid.

Groep 3

In groep 3 leren de kinderen lezen. Hier gebruiken we de Kim-versie van 'Veilig leren lezen' voor. Veilig leren lezen is een taal/leesmethode. Dat houdt in dat ervoor gekozen is om vanuit een geïntegreerd onderwijsaanbod zowel de mondelinge als de schriftelijke taalontwikkeling op systematische wijze te stimuleren.

Wat de mondelinge taalontwikkeling betreft, ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip en de vergroting van de woordenschat. Wat de schriftelijke taalontwikkeling betreft, staat het leren lezen en spellen van eenvoudige woordstructuren centraal. Veilig leren lezen bestaat uit twaalf thematische kernen, die zijn opgebouwd uit de fasen introductie, instructie, zelfstandige verwerking, vervolgoopdrachten en reflectie. Er wordt gewerkt met dagprogramma's. De kinderen die al kunnen lezen worden in de 'zongroep' geplaatst, de rest van de kinderen zit in de 'maangroep'. Kinderen die een begeleide instructie nodig hebben, volgen de steraanpak. Elke groep heeft zijn specifieke aanpak en materiaal. Alle twaalf kernen bevatten een ankerverhaal, waarmee het thema geïntroduceerd wordt.

Aan de thema- en taalactiviteiten rondom dit verhaal nemen alle kinderen deel. De 'zongroep' gaat beginnen met andere activiteiten dan de 'maangroep'. Tijdens de reflectie krijgen alle leerlingen de kans hun gemaakte producten aan de rest van de groep te laten zien of voor te lezen.

De uitvoering van het onderwijs staat in de handleidingen beschreven en in de uitgebreide lesbeschrijvingen. We streven ernaar dat de leerlingen eind groep 3 het niveau E3 beheersen. Daarnaast moet de woordenschat verder uitgebreid zijn en is er een start gemaakt met begrijpend lezen.

Naast de bovengenoemde vakgebieden krijgen de kinderen les in gymnastiek, tekenen en handvaardigheid. Ook wordt er een begin gemaakt met het natuuronderwijs.

Groep 4

In groep 4 worden de basisvaardigheden verder opgebouwd en versterkt. De nadruk in deze groep ligt op het voortgezet technisch lezen, schrijven en spreken. De kinderen moeten nu praktische rekenproblemen kunnen oplossen. Aan het eind van deze groep moeten de kinderen kunnen optellen en aftrekken tot 100 met overschrijding van het tiental. Ook leren ze de tafels van 1 tot en met 10. De tafels van 1,2,3,4,5,6 en 10 moeten aan het einde van het schooljaar geautomatiseerd zijn. Door regelmatig te toetsen kan de leerkracht op tijd signaleren of de leerlingen de aangeboden stof beheersen. Is dit niet het geval dan kan het proces worden bijgestuurd.

Groep 5 en 6

In de onderbouw hebben de kinderen reeds een basis gelegd. Nu wordt het tijd dat ze die basis verder uitbouwen en leren toepassen. In groep 5 wordt er een begin gemaakt met de zaakvakken, zoals aardrijkskunde, natuur en geschiedenis. Naast deze vakken wordt er ook gewerkt met expressie-activiteiten zoals tekenen, handvaardigheid en gym. De inhoud van deze vakken en activiteiten wordt voor alle groepen zorgvuldig, in overeenstemming met de islamitische waarden en normen, aangeboden.

Groep 7 en 8

In groep 7 en 8 worden de kinderen voorbereid op het Voortgezet Onderwijs. Alles wat ze tot nu toe geleerd hebben, moeten ze toepassen. Ze leren teksten samenvatten, verhalen schrijven, rekenopdrachten uit de dagelijkse praktijk oplossen, hoe ze mappen en boeken moeten gebruiken (studievaardigheden) etc.

Vakgebieden

Rekenen & De Nederlandse Taal

De Nederlandse Taal

Taal vormt de basis van het leren, daarom zijn alle groepen dagelijks intensief met dit vakgebied bezig. In de groepen 1 en 2 wordt rondom de afwisselende thema's met taalaspecten gewerkt. Door middel van bijvoorbeeld klassen-, kring- en leergesprekken, vertellen, voorlezen, taalspelletjes, poppenkast, luisteren, vragen beantwoorden, woordenschatoefeningen, auditieve oefeningen en begrippen.

Het leren van de Nederlandse klanken door het geven van gericht klankonderwijs is een vast onderdeel van het programma in deze groepen. Er wordt op een gevarieerde wijze gewerkt en gespeeld met de taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om goed te kunnen starten met het (aanvankelijk) leesonderwijs bij de kinderen aan bod komen. De uitbreiding van de woordenschat in het Nederlands neemt een belangrijke plaats in. Bij elke activiteit besteedt de leerkracht aandacht aan verschillende aspecten van taal. In feite vormen alle aspecten één

geheel, maar om de voortgang te volgen en problemen te kunnen signaleren en te analyseren staan ze hier als afzonderlijke aandachtspunten op een rij.

- Woordenschat - spontaan spreken
- Uitspraak - mondelinge communicatie
- Zinsbouw - schriftelijke communicatie (getekende of geschreven taal)
- Taalbegrip - rijmen
- Logisch denken - horen en gericht luisteren.

Woordkennis is een voorwaarde voor het schoolsucces. Daarom besteden wij voor de groepen 1 t/m 3, met Logo 3000 extra aandacht aan woordenschatuitbreiding. Dit gaat volgens een gestructureerde lesopbouw; voorbereiden, semantiseren, consolideren en controleren. In de groepen 4 t/m 8 werken met de methode Staal.

Technisch lezen (v.a. groep 4)

Onze leerlingen worden op hun eigen leesniveau aangesproken en gestimuleerd. We werken met een methode die als volgt is opgebouwd: Estafette is een methode die goed aansluit op de methode veilig leren lezen van groep 3. De leerlingen bouwen consequent aan een goede technische leesvaardigheid. De methode leert kinderen vlot, vloeiend en correct te lezen. Natuurlijk moet de woordherkenning daarvoor direct en foutloos verlopen. Maar voor een goede leesteknik is oefenen op zins- en tekstniveau ook essentieel. Estafette oefent deelvaardigheden eerst geïsoleerd in de werkboeken en integreert ze daarna in het complexere geheel: de leesboeken. Een belangrijk didactisch uitgangspunt van Estafette is het fasenmodel bij de leesverwerving. Volgens dit model leren kinderen eerst correct lezen, waarna ze hun leessnelheid verhogen om vlot en vloeiend te leren lezen. Het gebruik van het fasenmodel is in Estafette duidelijk herkenbaar. Specifieke leesmoeilijkheden worden eerst apart geoefend. Eerst goed, dan vlot, is het devies. Vervolgens krijgen leerlingen teksten. En kinderen die dat nodig hebben, krijgen gerichte instructie en feedback.

Ouders doen er goed aan om hun kind(eren) lid te maken van de bibliotheek en veel te laten lezen.

Begrijpend Lezen

Succes in andere vakken, de schoolcarrière, de beroepsloopbaan: het begint allemaal met lezen. Daarom is begrijpend en studerend lezen zo belangrijk voor kinderen. Voor het begrijpend lezen gebruiken we de methodes: Nieuwsbegrip XL en Beter bij Leren. Nieuwsbegrip heeft tot doel het leesbegrip van de leerlingen te stimuleren op een leuke, aansprekende manier. De actualiteit wordt daarbij als kapstok gebruikt. Iedere week mogen kinderen in het land een actueel onderwerp of gebeurtenis aandragen. Hier wordt een les van gemaakt in verschillende niveaus, van groep 4 basisonderwijs tot zelfs VWO. Deze lessen dekken de kerndoelen. Nieuwsbegrip stimuleert het leesbegrip van leerlingen op een leuke, aansprekende manier. Bovendien besteedt Nieuwsbegrip structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën. Bij de methode kan ook gebruik worden gemaakt van filmpjes. Tevens biedt Nieuwsbegrip XL ook

wekelijks lessen die als huiswerk ingezet worden. Dit betekent dat elke leerling vanaf groep 4 wekelijks een begrijpend leesles als huiswerk maakt.

Rekenen

We werken met een realistische rekenmethode, namelijk De Wereld in getallen. Dit wil zeggen dat de kinderen leren rekenen vanuit situaties uit het dagelijks leven. Zo leren zij bijvoorbeeld een vertrek- of aankomsttijd van een trein te lezen, de prijs van een kaartje uit te rekenen en afstanden te berekenen aan de hand van een thema over vervoer. Het gaat erom dat we onze leerlingen met inzicht leren rekenen. In de methode zit verdiepings- en verbredingsstof voor kinderen die meer aankunnen. Kinderen die extra hulp nodig hebben, krijgen dit binnen de rekenles.

In groep 3 gebruiken we de methode Wereld in Getallen 5 (WIG 5). Vanaf groep 4 werken we met een digitaal rekenprogramma, te weten: Snappet (Instruct!1). Dit is een adaptief rekenprogramma.

Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam)

Al Amana heeft een eigen godsdienstmethode ontwikkeld. Deze methode heet "Al Amana". Godsdienstonderwijs is heel belangrijk op onze school. Naast het realiseren van kwalitatief onderwijs hebben we als voornaamste doelstelling het versterken en verbinden van de islamitische identiteit van onze kinderen.

Het godsdienstonderwijs wordt gegeven door vakleerkrachten en groepsleerkrachten met een islamitische achtergrond. In groep 1 en 2 wordt er wekelijks 1 keer 30 minuten godsdienst en 1 keer 20 minuten Qoraan gegeven. In groep 3 wordt er wekelijks 45 minuten godsdienst gegeven en 2 keer 20 minuten Qoraan gegeven. In groep 4 tot en met 8 wordt er wekelijks 45 minuten godsdienst en 45 minuten Qoraan gegeven.

In groep 1 en 2 wordt een start gemaakt met het leren van korte soewar (Qoraan hoofdstukken) en het dagelijks gebed. Hoe ouder de kinderen worden hoe meer ze leren over de islamitische opvoeding en gedragsleer, gebedszaken, geloofsleer en de levensloop van de profeet (vrede zij met hem). Ze leren handelen volgens de islamitische waarden en normen. Tijdens de godsdienstlessen komen de verschillende aspecten van de Islam aan de orde: geloofsleer, geloofspraktijk, de verhalen van de profeten en de levensloop van de profeet Mohammed (vzmh) De godsdienstlessen worden in het Nederlands gegeven.

Overige vakgebieden

Natuur- en milieueducatie

Wij werken samen met Annemarieke Holland, adviseur Natuur-en duurzaamheidseducatie aan natuur-duurzaamheidsprojecten vanuit de leergang Natuur en Milieueducatie. (Boswerf) Tevens zijn we deelnemer aan het project "Gescheiden container vuil; (Bin Bangs)" van de gemeente Zeist en het Reinigingsbedrijf Midden Nederland onder toezicht van J Roeten.

Engels

Engelse lessen geven wij in de groepen 1 t/m 8. Hiervoor gebruiken wij de methode 'Join in'. Hoewel het spreken van Engels een bijzonder belangrijk doel blijft, leggen wij ook een accent op de vaardigheden luisteren en lezen. Het luisteren gaat namelijk vooraf aan het spreken.

Creatieve vorming

Onder creatieve vorming vallen de vakgebieden: tekenen, handvaardigheid, toneel en muziek. We besteden extra aandacht aan anasheed liederen en zetten een schoolkoor op. Teken en handvaardigheid worden bij voorkeur in de middaguren gegeven. Wij werken samen met Kunstcentraal Zeist.

Bewegingsonderwijs

De gymlessen voor groep 3 tot en met 8 worden verzorgd door een gymleraar. Voor het volgen van de gymlessen gelden kledingvoorschriften: sportieve broek, shirt en gym schoenen (met witte zolen). In verband met de hygiëne kunnen de gymtassen niet op school blijven hangen. Als uw kind niet mee kan doen met gymnastiek, willen wij dat graag vooraf weten door een briefje of een telefoontje van u. Uw kind gaat dan wel met de groep mee om aan te moedigen en om zich betrokken te blijven voelen.

Gezonde School

Al Amana wil een gezonde school worden. De gezondheid van kinderen is een van de speerpunten van Al Amana. Hier valt gezonde voeding en voldoende beweging onder. Als school vinden wij dit belangrijk, omdat voeding en beweging kunnen bijdragen aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Een gezonde leefstijl bij kinderen heeft niet alleen fysieke voordelen, maar heeft dus ook een positieve invloed op de concentratie en de leerprestaties van kinderen op school.

Sportieve pauzes

Tijdens de pauze zorgt Sportivate ervoor dat kinderen op een laagdrempelige manier in aanraking komen met allerlei leuke sport-, spelactiviteiten. Zo wordt de pauze voor iedereen een feest.

Wereldoriëntatie

Vanaf groep 1 maken de kinderen kennis met de natuur, om ze te leren, dat ze er respectvol mee om dienen te gaan. Vanaf halverwege groep 3 komen de vakgebieden voor wereldoriëntatie terug in de methode Blink. De bedoeling van het vak geschiedenis is, dat de kinderen leren wat geschiedenis betekent voor mensen. Bij aardrijkskunde worden veel begrippen geleerd over de aarde en de kennis van landen, steden, rivieren, zeeën en bergen over de hele wereld. Tijdens de Natuur en techniek lessen wordt er gepraat over de natuur en techniek. Bij verkeer wordt er besproken welke regels er gelden in het verkeer en hoe je veilig aan het verkeer kunt deelnemen. In groep 7 wordt er door de leerlingen een fietsexamen gedaan.

Digitalisering

Het gebruik van digitale middelen op onze school is zinvol en noodzakelijk. De methode Snappet en het Chromebook geeft de leerling de mogelijkheid om de leerstof individueel te oefenen. Dit doet hij/zij in zijn/haar eigen tempo. Sommige programma's hebben verschillende niveaus. Leerlingen kunnen op hun eigen niveau werken.

Leerlingen met leerproblemen kunnen met specifieke programma's extra oefenen. Leerkrachten en leerlingen kunnen snel feedback krijgen na afloop van een opdracht. De leerlingen kunnen teksten leren verwerken en illustraties invoegen.

Tijdens de lessen maken we gebruik van een digitaal schoolbord. We zullen ons in de komende jaren verder bezighouden met de vraag hoe we dit medium nog effectiever kunnen inzetten in ons onderwijs en hoe wij ook meer aandacht kunnen besteden aan mediawijsheid.

Presentaties

Op Basisschool Al Amana besteden we aandacht aan het presenteren van onderwerpen, onder andere door het houden van spreekbeurten en boekbesprekingen. We vinden het belangrijk dat kinderen durven te vertellen over zichzelf of een onderwerp. Dit zal in de toekomst vaak van hen verwacht worden, zowel in hun studie als in hun werk. Het oefenen in een veilige omgeving (de eigen klas) is een goede manier. Vanaf groep 7 komt daar ook het maken van een werkstuk bij.

Burgerschapsvorming

Binnen de burgerschapsopdracht proberen wij de kinderen op te voeden tot actieve mensen die op hun eigen manier goed kunnen functioneren in de maatschappij. Jong geleerd is oud gedaan. Wij stellen ons de volgende doelen:

- De kinderen gaan in hun gedrag uit van de gedachte 'Behandel anderen zoals je zou willen dat ze jou behandelen'.
- De kinderen kennen het begrip democratie en kunnen daar naar handelen.
- De kinderen zijn actief betrokken bij de samenleving en gericht op samenwerking.
- De leerlingen hebben kennis van de verschillende denkbeelden en religies uit de samenleving en kunnen omgaan met de verschillen.
- De kinderen hebben kennis van de geschiedenis en cultuur van Nederland en de invloed daarvan op de huidige samenleving. Onder actief burgerschap wordt verstaan: de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Als islamitische school vinden wij het belangrijk hier structureel aandacht aan te besteden. Daarom willen wij onze leerlingen deze gemeenschappelijke waarden en normen bijbrengen, zodat zij zich kunnen handhaven in deze maatschappij. Het gaat hierbij, zoals de inspectie dat aangeeft, om minimale (spel)regels die een blijvend vreedzaam samenleven mogelijk maken:
 - Vrijheid van meningsuiting;
 - Respect;
 - Verantwoordelijkheid;
 - Gelijkwaardigheid;

- Begrip (voor anderen);
- Verdraagzaamheid (tolerantie);
- (het afwijzen van) Onverdraagzaamheid; ontwikkeling
- (het afwijzen van) Discriminatie.

Deze aspecten kunnen niet als apart vak onderwezen worden, maar moeten geïntegreerd worden in verschillende vakken, met name in de vakken geschiedenis en godsdienst, maar ook in het dagelijkse leven zelf. Hoe ga je met elkaar om?

Om deze integrale vormen te onderzoeken gaan we het zelfevaluatie-instrument ‘Sociale Kwaliteit’ inzetten. Voor meer informatie omtrent ons burgerschapsonderwijs kunt u de burgerschapsnota van Stichting Al Amana Scholen bij ons op school inzien.

Leerlingenraad

In het schooljaar 2023-2024 hebben wij een leerlingenraad installeren. Kinderen uit de groepen 6,7 en 8 mogen zich ieder schooljaar opnieuw opgeven voor de verkiezingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Spreekruimtes
- Peuterspeelzaal
- Moestuin

2.2. Het team

Groepsleerkrachten

| | |
|----------|---------------------------------------|
| Groep 1a | Karima el Mansouri & Samira Larjani |
| Groep 1b | Laila Tekfaoui & Soumaya Sayfaoui |
| Groep 2a | Mirjam Klein & Camila Koca |
| Groep 2b | Khadija Bouyaddou & Rabia Sevinc |
| Groep 3a | Anissa el Messkine & Somaya Dachouite |
| Groep 3b | Samira Arbib & Chaimae Ouaali |
| Groep 4a | Suzanne Hakkert |
| Groep 4b | Sara Roghair & Chahida el Funti |
| Groep 5a | Abir Allouch |
| Groep 5b | Safae Achamrouk & Chadia Aslimi |

| | |
|----------|----------------------------------|
| Groep 6a | Siham el Bouhali |
| Groep 6b | Wendy Rennes & Youssra Moussaoui |
| Groep 7a | Naziha Isiboukaren |
| Groep 7b | Nissrine Azarkane |
| Groep 8 | Sallahedine Boulaabi |

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

| | |
|---|--------------------|
| Godsdienst- en Qoraan leerkracht groep 1 tot en met 4 | Abdelhaq el Fezazi |
| Godsdienst- en Qoraan leerkracht groep 5 tot en met 8 | Talib Salihi |
| Gymleerkracht | Leandro Loman |

Overige medewerkers

Op onze school zijn naast leerkrachten de volgende medewerkers aanwezig

| | |
|---------------------------|-------------------|
| Remedial teacher | Moezdalifa Makran |
| Administratief Medewerker | Hakima Lalouh |
| Conciërge/ ICT Medewerker | Mohamed Darkik |

Managementteam

Op onze school bestaat het managementteam uit de volgende personen.

| | |
|---------------------------|---|
| Schoolleider | Souad Hatrouf, Fatima Tazouagh (interim schoolleider) |
| Management lid | Suzanne Hakkert |
| Intern Begeleider 1/2 | Karima Bendaoud (interim) en Somaya Dachouite (ondersteuning) |
| Intern Begeleider 3/4 | Sara Roghair |
| Intern begeleider 5 t/m 8 | Bouchra el Mourabit |

Verlof of ziekte personeel

Soms heeft een leerkracht verlof of kan wegens ziekte niet naar school komen.

Met het huidige lerarentekort kunnen wij helaas niet garanderen dat alle groepen altijd bemand zijn. We proberen op de volgende wijze de gevolgen voor de kinderen zo beperkt mogelijk te houden. Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht wordt eerst gekeken of er collega's zijn die door een extra ruime aanstelling de groep over kunnen nemen. Als dat niet zo is, nemen we contact op met een organisatie die invallers levert. Soms is er iemand beschikbaar, regelmatig ook niet. Invallers die goed functioneren, worden tegenwoordig snel benaderd om bij een school in dienst te komen. Een volgende mogelijkheid is om te kijken naar de beschikbaarheid van parttimers binnen school. Pas daarna wordt gekeken of een groep thuis gehouden kan worden. Dit is natuurlijk verre van ideaal, maar helaas wel de realiteit met het huidige lerarentekort.

MT-ers, IB-ers en vakleerkrachten hebben hun eigen belangrijke functie. Zij worden daarom zeer beperkt ingezet om groepen over te nemen.

Stagiaires worden ook af en toe voor de groep gezet. Dit is alleen het geval bij stagiaires die al in hun eindfase van de opleiding zitten, hier geschikt voor zijn en als er achterwacht aanwezig is. Mocht dit allemaal niet haalbaar zijn, dan zal de school vragen om de kinderen een dag thuis te houden.

2.3. Aanbod jonge kind

In schooljaar 2020 – 2021 hebben we een nieuwe stap gemaakt door een voorschool met een islamitische identiteit te openen binnen de school in samenwerking met Meander Omnium. Onderwijs en voorschool zullen steeds meer door elkaar heen gaan lopen, zowel inhoudelijk als in de fysieke ruimte. Hierdoor zullen peuters (en hun ouders) beter voorbereid zijn om de stap naar onderwijs te maken. De peuter voelt zich meer vertrouwd met alle positieve gevolgen van dien.

De pedagogisch medewerkers en leerkrachten bundelen hun pedagogische en didactische kwaliteiten niet alleen in overleggen, maar ook in de praktijk; op deze manier kunnen zij meer van elkaar leren. Dat komt ten goede aan de kinderen.

MeanderOmnium is binnen Zeist de organisatie op het gebied van VVE. De samenwerking met het onderwijs en de partners in de wijk ("School in de Wijk") is voor ons een voorwaarde om deze Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) goed vorm te kunnen geven. Daarnaast werkt MeanderOmnium intensief samen met partners GGD en het CJG, zodat we samen met de ouders het beste voor het kind kunnen bereiken. Op de peutergroepen maken we hierbij gebruik van VVE methode Piramide, waardoor we in staat zijn om een goed pedagogisch klimaat te creëren en aan te sluiten bij de ontwikkeling van het jonge kind. Al Amana werkt ook met Piramide. Deze werkwijze en opgebouwde expertise biedt optimale mogelijkheden om samenhang en continuïteit aan te brengen in de zorg voor en ontwikkeling van kinderen vanaf 2,5 jaar. De

kansen op optimale ontwikkelings- en leerresultaten zijn groot omdat de interesses van kinderen worden aangesproken en worden verbonden aan de doelen van de basisschool.

2.4. Kwaliteitszorg en schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. De inrichting van onze kwaliteitszorg staat beschreven in het strategisch kwaliteitsbeleid van Stichting Al Amana Scholen.

We streven naar kwaliteit en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch aan de hand van en op basis van de bevindingen. Naar aanleiding hiervan verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid.

We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

In onze school zijn we voortdurend bezig de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren. Om dit te verwezenlijken is er een schoolplan vastgesteld voor de periode 2024-2028, waarin beschreven staat op welke wijze wij onze doelen willen realiseren.

Doelen schoolplan

Het schoolplan bevat de volgende hoofddoelen:

Taal

- Het vergroten van leesplezier en leesbevordering bij kinderen door middel van diverse leesactiviteiten en campagnes gedurende het schooljaar.
- Het verrijken van het vak wereldoriëntatie met passende leesboeken ter bevordering van woordenschat en begrijpend lezen.
- Het ontwikkelen van een kleutervisie waarin we gericht werken aan de taalvaardigheden van jonge leerlingen.

Rekenen

- Het ontwikkelen van een kleutervisie waarin we gericht werken aan de rekenvaardigheden van jonge leerlingen.
- In het kader van passend onderwijs hebben wij in groep 1 en 2 bij elk thema aandacht voor differentiatie.
- Leerkrachten besteden structureel extra aandacht aan automatiseren.

Burgerschapsvorming en eigenaarschap

- We leren leerlingen debatteren zodat zij hun kritische denkvaardigheden, argumentatievermogen en zelfvertrouwen ontwikkelen en versterken.
- Rovict wordt structureel ingezet om de burgerschapsvaardigheden van groepen 7 en 8 te meten en te analyseren.
- Leerlingen zijn in staat media kritisch te bekijken/lezen en in te zetten.
- We bevorderen zelfstandigheid van leerlingen door het werken met een weektaak.

Identiteit

- We onderwijzen vanaf groep 5 over de islamitische geschiedenis van Europa door middel van de methode Islam Wise.
- We leren de kinderen vanuit bezinning en bewustzijn het gebed te verrichten.

3. Ondersteuning en veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren.

Alle

kinderen verdienen aandacht, maar zeker diegenen die moeite hebben met het leren of die daar juist erg goed in zijn. Wij proberen de leerstof aan te bieden, die bij uw kind past, om zo te komen tot een optimale ontwikkeling van uw kind. Elk kind is uniek en verdient dan ook eigenlijk een eigen benadering. Wij proberen zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van elk kind. De zorg voor de kinderen op onze school is een gezamenlijke zorg van het team.

3.1. Extra ondersteuning van leerlingen

Binnen Stichting Al Amana Scholen ondersteunen we leerlingen planmatig aan de hand van zorgniveaus. Of een leerling hulp nodig heeft, –niet alleen op leergebieden- is in eerste instantie natuurlijk een zaak van de groepsleerkracht. Hij/zij observeert en werkt elke dag met de kinderen en signaleert bepaalde problemen. Naast de observaties door de leerkracht krijgen de leerlingen in het schooljaar een aantal methode afhankelijke toetsen, toetsen voor rekenen, taal, schrijven, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen. Ook wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart gebracht. Schoolbreed worden twee keer per jaar systematisch de toetsen afgenomen van het Cito-leerlingvolgsysteem. De leerkracht kan meestal zelf veel oplossen.

Als de problemen groter zijn of meer complex, wordt het kind besproken tijdens de leerlingbespreking met de intern begeleider. Samen wordt bekeken in welk zorgniveau de onderwijsbehoeften van de leerling vallen en hoe de leerling kan worden geholpen. De begeleiding van de leerling wordt doelmatig beschreven en door de groepsleerkracht uitgevoerd. Na enige tijd wordt bekeken wat het effect is geweest van de begeleiding.

Als uw kind extra hulp krijgt of als er een apart programma wordt opgesteld, wordt dit altijd van tevoren met de ouders besproken. Vervolgens wordt u op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

Het is voor ons vanzelfsprekend dat de hulp en belangstelling van ouders voor het doen en laten van hun kind(eren) belangrijk is bij de begeleiding van het kind. We kunnen veel, maar we hebben de betrokkenheid van ouders nodig.

Passend Onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zoveel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze school en passend onderwijs

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar wat als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft? Dan gaat de leerkracht uiteraard in overleg met ouders, of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijsondersteuning, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Passend onderwijs: hoe en wat?

Passend onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meerbegaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen. Vaak kan de leerkracht extra ondersteuning zelf bieden, met advies van onze intern begeleider die onderwijsondersteuning coördineert op onze school.

Indien de zorg op Al Amana haar grenzen heeft bereikt, wordt in nauw overleg met de ouders een school en/ of hulp gezocht die aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind. Is een kind bij ons – of eventueel op een andere basisschool - echt niet op zijn plek, dan is er speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs dat passend onderwijs kan bieden. Hiervoor is een zogenoemde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, die via ons samenwerkingsverband wordt afgegeven.

Vinden ouders, school en twee deskundigen uit het samenwerkingsverband plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs nodig en zijn alle betrokkenen het erover eens, dan is dat voldoende. Zijn betrokkenen het niet eens met elkaar, dan geeft de onafhankelijke deskundigencommissie advies.

Het samenwerkingsverband (swv) toetst of het advies op de juiste wijze tot stand is gekomen. Is dat zo, dan wordt het advies overgenomen. Zijn ouders het niet eens met dit besluit, dan kunnen zij een beroep doen op de Geschillenregeling.

Zorgadviesteam (ZAT) op school

Op school werken we volgens de cyclus van handelingsgericht werken. Wanneer de ingezette interventies niet tot het gewenste resultaat leiden, kan een leerling in het ZAT worden ingebracht. Het ZAT is onderdeel van de zorgstructuur op school.

In het Zorgadviesteam zijn de volgende medewerkers vertegenwoordigd:

- de schoolleider
- de intern begeleiders,
- Samenwerkingsverband ZOUT; Schoolondersteuner
- CJG; Consulent
- Meander Omnium; Intern begeleider en Sociaal werker
- GGD; Jeugdarts en Jeugdverpleegkundige
- Gemeente Zeist; Leerplichtambtenaar
- Afhankelijk van de te bespreken casus(sen) kunnen ook andere externe deskundigen aanschuiven.

In het Zorgadviesteam worden casussen (anoniem) besproken. Deze casussen worden door de school tijdens het overleg ingebracht, zodat de school door de betrokken partijen van advies kan worden voorzien. Het doel hierbij is om te kijken naar de specifieke onderwijs- en zorgbehoeften van een leerling en welk aanbod daar het beste bij past.

Samenwerkingsverband

Volgens de Wet op het basisonderwijs moet er samengewerkt worden tussen basisscholen en scholen voor speciaal basisonderwijs. Op scholen voor speciaal basisonderwijs zitten leerlingen die extra zorg nodig hebben. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband ZOUT. Alle basisscholen uit de regio zijn aangesloten bij dit samenwerkingsverband. In dit samenwerkingsverband werken we met elkaar aan de zorg voor alle leerlingen en in het bijzonder voor de kinderen die net iets meer zorg nodig hebben.

Omdat het samenwerkingsverband een belangrijke partner is voor de professionele ontwikkeling van leerkrachten en school, kan het voorkomen dat een medewerker van het samenwerkingsverband een observatie doet in de klas, om de leerkracht te ondersteunen en verder te helpen in de didactische of pedagogische aanpak in de groep.

SWV ZOUT

Kwekerijweg 2c
3709 JA Zeist



www.swvzout.nl

info@swvzout.nl



Schoolondersteuningsprofiel

Ouders kunnen zich voordat zij hun kind aanmelden bij een school goed oriënteren. Wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) ondersteuning staat beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP). In het schoolondersteuningsprofiel staat welk aanbod aan onderwijs, zorg en hulp de school kan bieden. Ook onze school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders kunnen dit inzien. Net als andere scholen in ons samenwerkingsverband werkt ook onze

school 'handelingsgericht'. Wij kijken naar wat een kind wél kan en wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Dit wordt samen met ouders onderzocht. Ook kijken we naar de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht: hoe kan hij/zij passend onderwijs vormgeven?

Onze grenzen van zorg

Onze school staat in principe open voor alle kinderen. De grenzen liggen wat ons betreft bij:

- kinderen die de veiligheid en rust van andere kinderen in gevaar brengen.
- kinderen die het leerproces van andere kinderen ernstig verstoren.
- kinderen die overdag nog niet zindelijk zijn.
- kinderen die zoveel extra of gespecialiseerde verzorging of behandeling nodig hebben dat het onderwijs niet voldoende tot zijn recht kan komen.
- een gebrek aan opnamecapaciteit doordat een groep al meerdere kinderen met specifieke onderwijsbehoeften bevat.
- onvoldoende kennis en expertise om in de ondersteuningsbehoeften van kinderen te kunnen voorzien.
- de onmogelijkheden van ons gebouw en wanneer aanwezige voorzieningen ontoereikend zijn
- vertrouwensbreuk vanuit ouders in de school en haar aanpak, expertise en kennis.

Wetgeving en zorgplicht

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het aanbod voor extra ondersteuning is te lezen in ons schoolondersteuningsprofiel.

Interne Specialisten op school

Intern Begeleider

Op onze school zijn intern begeleiders (IB-er) werkzaam. De IB-er coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van een passend onderwijsaanbod in de groep. Wanneer een leerling ondersteuning nodig heeft, stemt de IB-er dit af met de leerkracht en eventueel ondersteunend personeel. In sommige gevallen sluit de IB-er ook aan bij gesprekken met ouders.

Thema specialisten

Op onze school zijn diverse specialisten werkzaam. De specialist neemt deel aan de werkgroep waar hij/zij specialist van is en ondersteunt het team bij de beleidsontwikkeling omtrent het betreffende thema. De volgende specialisten zijn bij ons werkzaam:

- Rekenspecialist
- Woordenschat Specialist
- Gedragsspecialist
- Jonge Kind specialist

Externe Specialisten op school

De GGD

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD

Een jeugd met toekomst De Jeugdgezondheidszorg richt zich op het bevorderen van een gezonde groei en ontwikkeling van de kinderen van 0 – 19 jaar. Dit betekent het voorkomen, opsporen en bestrijden van oorzaken die een gezonde groei en ontwikkeling verstoren. De zorg is in handen van Jeugdgezondheidszorg Teams (JGZ – teams). Een team bestaat uit een jeugdarts, jeugdartsassistente, jeugdverpleegkundige en een tandheelkundig preventief medewerker.

Tot de leeftijd van 4 jaar worden kinderen gezien door de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de Thuiszorg. Vanaf 4 tot 19 jaar komt de JGZ van de GGD in beeld. Thuiszorg en GGD werken nauw samen binnen de integrale JGZ. Opgroeien van 0 – 19 jaar. Er gebeurt veel wat betreft groei en ontwikkeling. Uw kind bezoekt een van de scholen in de gemeente Zeist. Dit betekent dat u te maken krijgt met de JGZ van de GGD regio midden Nederland.

Wat doet de GGD op school?

De volgende kindgerichte activiteiten worden onder andere door de JGZ uitgevoerd.

Preventief gezondheidsonderzoek groep 2

Bij de uitnodiging voor u en uw kind ontvangt u een vragenlijst ten behoeve van het onderzoek. Uw kind wordt door de doktersassistente op groei en ontwikkeling onderzocht. Het gehoor en het gezichtsvermogen worden gecontroleerd en lengte en gewicht gemeten. Daarnaast is er aandacht voor het functioneren van uw kind: thuis, op school en in de vrije tijd. Zonodig wordt er een vervolgonderzoek door de jeugdarts gedaan.

Preventief gezondheidsonderzoek groep 7

Bij de uitnodiging voor u en uw kind ontvangt u een vragenlijst ten behoeve van het onderzoek. De kinderen vullen klassikaal een gezondheidsrapport in. Uw kind wordt daarna door de jeugdverpleegkundige onderzocht. Tijdens dit onderzoek staan ontwikkeling en leefstijl centraal. Lengte en gewicht worden gemeten en het vermogen tot het zien van kleuren wordt getest.

Heeft u vragen, wilt u advies of meer informatie over de jeugdgezondheidszorg? U kunt contact opnemen met de GGD, ook als uw kind “niet aan de beurt” is.

Zorg op maat

De jeugdverpleegkundige en/of jeugdarts hebben regelmatig contact met de intern begeleider van school over leerlingen waarvoor extra zorg nodig is voor een onderzoek.

Speltherapie

Soms kan een kind een tijdje niet lekker in zijn vel zitten. Hij of zij is bijvoorbeeld snel boos, maakt vaak ruzie, is stiller dan normaal, slaapt niet goed of heeft moeite met naar school te gaan. Met wat extra zorg en aandacht van ouders thuis en de leerkracht op school, gaat het vaak vanzelf beter. Maar soms niet. Als zorgelijk gedrag bij een kind langer dan een paar maanden duurt, kan extra begeleiding nodig zijn om te voorkomen dat een kind en zijn ontwikkeling in de knel raakt. Speltherapie kan een mogelijkheid zijn om een kind te helpen. Deze hulp is laagdrempelig. Het sluit aan bij wat een kind graag doet en goed kan. Bij speltherapie gaat een kind al spelend en pratend ontdekken wat zijn of haar sterke kanten zijn en wat hij of zij graag wil veranderen. Ouders worden bij de hulp betrokken. Zij kennen hun kind immers het beste en zijn de belangrijkste personen in het leven van een kind. De speltherapeut heeft gedurende een behandeltraject regelmatig gesprekken met de ouders. In deze gesprekken wordt besproken wat u als ouder kunt doen zodat uw kind zich weer beter gaat voelen en zich beter gaat gedragen. Als het nodig is, kan ook de leerkracht betrokken worden. De aanvraag voor speltherapie wordt gedaan bij het Centrum Jeugd en Gezin in de wijk (CJG) of via een verwijzing van de huisarts.

Kinderfysiotherapie

Kinderfysiotherapie is er voor alle kinderen van 0-18 jaar die problemen hebben op het gebied van bewegen. Uw kind; beweegt niet zoals andere kinderen; kan niet goed meekomen met gym; kan geen sport vinden die goed past; heeft moeite met rennen of springen; kan niet fietsen; is heel gespannen; heeft een lage spierspanning; is wiebelig of onrustig bijvoorbeeld bij schooltaken; struikelt veel; laat vaak voorwerpen vallen of heeft regelmatig ongelukjes zoals zich stoten; heeft moeite met schrijven; heeft pijnklachten; heeft pijnklachten die vaak terugkomen of lang duren zoals hoofdpijn, buikpijn, duizeligheid of te snel ademhalen; is erg moe; heeft last van prikkels. Er zijn nog veel meer klachten waarvoor uw kind terecht kan bij de kinderfysiotherapeut.

3.2. Veiligheid op school

Vreedzame School

Op Basisschool Al Amana werken wij met de methode ‘Vreedzame School’. Dit is een methode die erop gericht is om vanuit de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen gewenst gedrag te optimaliseren. De Akhlaaq-ontwikkeling vanuit de identiteit. De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe

beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap, die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Elke maandag leren kinderen met behulp van deze methode samenwerken en de klassen- en schoolregels. Deze methode gebruiken we in de groepen 1 tot en met 8.

Mediatoren

Al Amana ervaart dat kinderen van leerjaar 6, 7 en 8 goed in staat zijn om te mediëren in geval van conflicten tussen kinderen. Kinderen uit deze groepen kunnen zich dan ook opgeven als mediator. De aankomende mediators krijgen een mediators training, die afgerond wordt met een certificaat. Daarna kunnen zij in de pauzes aan de slag als mediator. Voor het mediëren is op school een mediators hoekje ingericht om te bemiddelen. Mocht dat geen gewenst resultaat opleveren, dan wordt de leerkracht ingeschakeld.

Bij ernstige conflicten blijft de leerkracht uiteraard de aangewezen persoon om te bemiddelen, maar veelal zijn kinderen zelf heel goed in staat hun (kleine) conflicten op te lossen. We leren kinderen, dat ze in eerste instantie zelf hun problemen moeten proberen op te lossen. Zij kunnen ook een mediator vragen.

Pedagogisch klimaat & 'De 7 waar we naar streven'

Ter optimalisering, monitoring en ondersteuning van ons pedagogisch klimaat, hebben we de methode De Vreedzame School ingevoerd. In onze nieuwsbrieven wordt u geïnformeerd over de thema's waar we in de groepen mee bezig zijn. De Vreedzame School houdt in dat iedereen binnen de school zich betrokken en verantwoordelijk voelt over het schoolgebeuren. Het accent ligt erop om op een goede manier met elkaar om te gaan, respect te hebben voor elkaar en op een goede manier conflicten oplossen. Een aantal kinderen uit de hoogste groepen heeft een training gehad als mediator. Zij bemiddelen bij conflicten tijdens de pauze. Op Al Amana hanteren we 'De 7 waar we naar streven': Dit betreft 7 gedragsafspraken die een veilig en prettig pedagogisch klimaat ondersteunen:

1. Door met elkaar te praten, boeken we de beste resultaten!
2. Wees altijd eerlijk en oprecht, dan doe je jezelf recht!
3. Geef een opsteker, dan voelt de ander zich beter!
4. Iedereen hoort erbij, dat maakt ons blij!
5. Je ruimt op, dat vinden we top!
6. Wanneer je elkaar met goed gedrag verblijdt, dan ziet Allah het altijd!
7. Om veel plezier met elkaar te beleven, hoor je elkaar te vergeven!

De 7 waar we naar streven zijn middels posters gevisualiseerd binnen de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op Al Amana werken we met het observatie-instrument 'Zien' voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Met dit instrument

zetten leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen systematisch op de kaart. Het invullen van de lijsten geeft inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van de leerling beter te begrijpen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie | Naam | E-mailadres |
|----------------------|--------------------|-------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Assia El Kachouti | a.elkachouti@alamana.nl |
| Vertrouwenspersoon | Intern begeleiders | b.elmourabit@alamana.nl |
| Vertrouwenspersoon | Abdelhaq el Fezazi | a.elfezazi@alamana.nl |

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 is de wet Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan waarin staat wat een professional moet doen bij vermoedens van geweld en misbruik. Iedere werknemer binnen de Al Amana is in het bezit van dit vijfstappenplan.

Op schoolniveau is de IB-er gecertificeerd als 'aandachtsfunctionaris'. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit handelen is ten allen tijde gericht op het bieden van hulp aan slachtoffer en pleger om op een goede manier uit de ontstane situatie te komen.

4. Handige informatie voor ouders

4.1. Hoe worden ouders betrokken

Communicatie en samenwerking met ouders

Contact school - thuis

De drempel tussen school en thuis is soms onnodig hoog. Blijf als ouder nooit lopen met een onplezierig gevoel of een onplezierige gedachte als het gaat over het onderwijs op onze school. Wij, als schoolteam, willen u graag zo volledig mogelijk informeren t.a.v. de vordering en de ontwikkeling van uw kind.

ParnasSys | Parro

Om het gemak van communiceren tussen ouders en de school te vergroten maken wij gebruik van de Parro app van ParnasSys. ParnasSys is speciaal bedoeld om ouders op een makkelijke manier te bereiken. Dat kan via de mail. Elke ouder moet een account aanmaken en activeren. De activeringscode en begeleidende informatie ontvangt u van de school. De parro app kunt u makkelijk op uw telefoon downloaden. Middels de Parro app ontvangt u nieuwsbrieven, uitnodigingen en berichten van de leerkracht. Tevens wordt Parro gebruikt om de rapportgesprekken te plannen.

Contacten met ouders

Ouders zien wij als onze educatieve partners. Ouders en leerkrachten spelen een grote en belangrijke rol in het leven van een kind. Het is van groot belang dat ouders betrokken zijn bij het wel en wee van hun kinderen op school. Leerlingen voelen zich het beste thuis op school, als ook de ouders een goede band hebben met de school. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken en natuurlijk over het wel en wee van uw kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Want het staat vast dat een goede samenwerking tussen school en thuis het welbevinden van uw kind bevordert.

Kennismakingsgesprek/ Intakegesprek

Met nieuwe ouders die zich oriënteren op de school en nadere informatie wensen wordt een kennismakingsgesprek gepland door de schoolleider of intern begeleider. Dit gesprek gaat over het reilen en zeilen van de school, de islamitische identiteit en wat we zoal van elkaar kunnen verwachten. Hier kan een rondleiding aan worden toegevoegd. Wanneer een kind na aanmelding wordt geplaatst vindt naar aanleiding van de aanmeldingsformulieren en intakeformulieren een intakegesprek over de ontwikkeling van het betreffende kind/de betreffende kinderen plaats. Wanneer er dan nog geen kennismakingsgesprek over de school heeft plaatsgevonden wordt de ouder ook geïnformeerd over de school zoals in het kennismakingsgesprek en kan hieraan een rondleiding worden toegevoegd.

Persoonlijk contact

U kunt altijd komen praten met de leerkracht van uw kind over dingen die op school spelen.

Mocht

het moment niet schikken, dan kunt u zeker een afspraak maken. Wij stellen het op prijs als u bijtijds met vragen of eventuele problemen op school komt. Ook omstandigheden thuis kunnen het werk en het gedrag van uw kind op school beïnvloeden.

Oudergesprekken

Vier keer per jaar hebben we de mogelijkheid voor ouders een gesprek te voeren over de vorderingen van hun kind. We maken een onderscheid tussen twee rapportgesprekken, eenmaal een start / kennismakingsgesprek en een voortgangsgesprek. Het start / kennismakingsgesprek vindt aan het begin van het schooljaar plaats. Tijdens dit gesprek worden de doelen voor het aankomende schooljaar besproken. De voortgangsgesprekken zijn rond medio november en zijn op uitnodiging van de leerkracht of op verzoek van de ouders.

De rapporten van de kinderen van de groepen 1 t/m 8 worden twee keer per jaar (medio februari en juni) meegegeven. Tijdens de 10-minutengesprekken wordt gesproken over de ontwikkeling en de vorderingen van uw kind. Een handvat hierbij zijn de afgenomen observaties en toetsen van de afgelopen periode. Voor deze gesprekken ontvangen alle ouders een uitnodiging.

Informatieavond

Aan het begin van elk schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Voor deze avonden krijgt u ter zijner tijd een uitnodiging.

Nieuwsbrief

De nieuwsbrief met informatie over nieuwe ontwikkelingen, een terugblik en een vooruitblik naar wat er komen gaat ontvangt u via Parro ongeveer zes keer per jaar.

Schoolgids

Alle ouders van aangemelde leerlingen ontvangen van ons deze schoolgids. Waar nodig wordt dit jaarlijks gewijzigd. Na goedkeuring van de MR wordt deze gewijzigde schoolgids op de website gepubliceerd.

AVG

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Met deze wet is het verplicht voor scholen om rekening te houden met de privacy van leerlingen en de

ouders. Als school zijn we daarom verplicht om ieder schooljaar opnieuw toestemming te vragen aan ouders voor het maken en/of publiceren van foto's van hun kind(eren). Ook als er gegevens met derden moeten worden uitgewisseld, wordt er altijd aan u als ouder om toestemming gevraagd. Wij mogen zonder uw toestemming geen gegevens uitwisselen met derden.

Foto's en filmen

Voor scholingsdoeleinden worden af en toe film- of video-opnamen gemaakt van leerkrachten in de klas. Deze opnamen zijn uitsluitend bedoeld voor intern gebruik en worden nooit buiten de school gebruikt. Voor foto's of filmopnamen die bedoeld zijn voor de schoolgids, website of ander materiaal dat de school uitgaat of voor de school gebruikt wordt, vragen we toestemming aan de ouders. U kunt dit aangeven via uw account op ons digitale communicatiemiddel Parro.

Gezonde School

Al Amana wil een gezonde school worden. De gezondheid van kinderen is een van de speerpunten van Al Amana. Hier valt gezonde voeding en voldoende beweging onder. Als school vinden wij dit belangrijk, omdat voeding en beweging kunnen bijdragen aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Een gezonde leefstijl bij kinderen heeft niet alleen fysieke voordelen, maar heeft dus ook een positieve invloed op de concentratie en de leerprestaties van kinderen op school.

Ontbijt

De dag begint goed met een gezond ontbijt. We gaan ervan uit dat uw kind thuis heeft ontbeten voordat het naar school komt. Rond 10 uur hebben we op school een kleine pauze. Tijdens de kleine pauze in de ochtend eten de leerlingen fruit en drinken ze water of melk. We vragen ouders om elke dag aan hun kind een stuk fruit of groente mee te geven. Zoete dranken, snoep en dergelijke zullen wij weer mee teruggeven naar huis. Onze school heeft een continuooster. Alle leerlingen blijven tussen de middag op school. Wij lunchen dan gezamenlijk in de klas. Net zoals in de kleine wordt er tijdens de lunchpauze gezond gegeten en gedronken. Een gezonde lunch bestaat uit een (bruine) boterham aangevuld met stuk fruit en/of groente.

Drinken

Op Al Amana drinken wij alleen water en/of melk. Daarom vragen wij ouders om hun leerlingen water in een bidon/hervulbaar flesje mee te geven. Zo kunnen de leerlingen hun flesjes op school hervullen en kunnen wij de leerlingen stimuleren om gedurende de dag regelmatig water te drinken.

4.2. Klachtenregeling

Stappenplan

Er is een klachtenregeling voor alle betrokkenen bij de school. De volledige regeling ligt ter inzage op school en kan op verzoek van belanghebbenden worden ingezien. Hier volgt een schematische uitleg van de klachtenprocedure.

In artikel 1 van de Klachtenregeling wordt een definitie gegeven van de verschillende betrokkenen bij een klacht. Om tot een juiste hantering van de procedure te komen, dient bij elke klacht te worden nagegaan of **klager**, **aangeklaagde** en **klacht** vallen binnen de reikwijdte van deze klachtenregeling. Onder klager en **aangeklaagde** wordt kort gezegd verstaan: **allen die betrokken zijn bij de school, inclusief (ouders van) ex-leerlingen**.

Klacht (artikel 1 onder f)

Een klacht kan betrekking hebben op:

- seksuele intimidatie: opzettelijk of onopzettelijk ongewenst seksueel getinte aandacht die tot uiting komt in verbaal, fysiek en non verbaal gedrag;
- discriminerend gedrag: elke vorm van ongerechtvaardigd onderscheid, zowel bedoeld als onbedoeld;
- agressie, geweld en pesten: gedragingen en beslissingen (en het nalaten ervan) waarbij sprake is van geestelijke of lichamelijke mishandeling, zowel bedoeld als onbedoeld;
- begeleiding van leerlingen;
- toepassing van strafmaatregelen;
- beoordeling van leerlingen;
- inrichting van de schoolorganisatie.

Contactpersoon (artikel 2)

De klager kan met zijn of haar klacht terecht bij de contactpersoon. Deze is toegankelijk voor alle betrokkenen bij de school en geniet vertrouwen bij alle partijen. De contactpersoon:

- verwijst de klager door naar de vertrouwenspersoon;
- kan klager ook adviseren de klacht met de schoolleider of aangeklaagde te proberen op te lossen;
- maakt klager erop attent, indien een klacht niet via de procedure van de klachtenregeling behoort te worden afgehandeld.

Als klager desondanks naar de vertrouwenspersoon wenst te worden doorverwezen, dient de contactpersoon het verzoek in te willigen.

Vertrouwenspersoon (artikel 3)

Er is een vertrouwenspersoon aan school verbonden. De vertrouwenspersoon is bij voorkeur onafhankelijk en heeft een geheimhoudingsplicht, ook na afhandeling van een klacht. De vertrouwenspersoon:

- gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt;
- gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht;
- begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie;
- verwijst klager indien noodzakelijk of wenselijk naar andere gespecialiseerde instanties voor opvang en nazorg;
- kan indien hij/zij slechts aanwijzingen heeft, doch geen concrete klachten, deze ter kennis brengen van het bevoegd gezag of de klachtencommissie;
- geeft gevraagd of ongevraagd advies over de door het bevoegd gezag te nemen besluiten;
- brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit van zijn/haar werkzaamheden.

Klachtencommissie (artikel 4)

Indien een klacht niet door bemiddeling kan worden opgelost, wordt de klacht ingediend bij de klachtencommissie. De klacht dient schriftelijk ingediend te worden. Voor Basisschool Al Amana betekent dit, dat de klacht wordt ingediend bij de ambtelijke secretaris van de Landelijke klachtencommissie voor het islamitisch primair en voortgezet onderwijs te Utrecht.

Klachtenregeling

Onze school beschikt over een klachtenregeling, die aangeeft welke procedure u kunt bewandelen wanneer u een klacht heeft. Het is de bedoeling dat u eerst contact opneemt met de betreffende leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan bent u van harte welkom bij de schoolleiding. Onze school beschikt bovendien over een contactpersoon die u kan vertellen waar u met uw klacht naartoe kunt.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Als u er niet uitkomt met de school kan de contactpersoon u wijzen op de mogelijkheid tot externe onafhankelijke afhandeling van uw klacht. Voor de behandeling van klachten is de school aangesloten bij de onafhankelijke LKC. Deze onderzoekt een ingediende klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of de klacht gegrond is. De LKC brengt daarover vervolgens advies uit aan het schoolbestuur. Het bestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de adviezen van de LKC uiteindelijk de beslissing. Wij stellen het op prijs als iemand die een klacht wil indienen dat eerst kenbaar maakt bij de schoolleiding of de directeur-bestuurder, maar u kunt altijd uw klacht rechtstreeks schriftelijk bij de LKC indienen. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij helpen als u dat wenst.

Externe vertrouwenspersoon

Voor zaken die ouders en leerlingen strikt persoonlijk willen bespreken, alsmede voor de manier waarop eventuele klachten ingediend moeten worden, is er voor onze school een (externe) vertrouwenspersoon beschikbaar. Deze vertrouwenspersoon is niet aanwezig op school, maar wel in te schakelen voor u als ouder. Op de website van Al Amana vindt u deze gegevens.

Strafbare feiten

Als er sprake is van een strafbaar feit (bijv. seksueel misbruik) kunt u daarvan aangifte doen bij de politie, zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter zal in dat geval beoordelen of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de Klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen. De school is bij sommige delicten, zoals seksueel geweld tegen minderjarigen, verplicht aangifte te doen. De contact- of vertrouwenspersoon van de school kan u adviseren welke stappen u kunt ondernemen.

4.3. Ouderinspraak

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad is een orgaan binnen de school die meedenkt en meebeslist met de school. Voordat de school een beleid invoert, moet het eerst overleg plegen met de MR.

Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR instemmingsrecht of adviesrecht. Dit wordt allemaal geregeld in het medezeggenschapsreglement van onze school.

In de MR zitten ouders en leerkrachten. De leerkrachten worden gekozen door het personeel en de ouders door de ouders. De ouders die belangstelling hebben kunnen zich kandidaat stellen. De verkiezing wordt één keer per twee jaar gehouden of wanneer er nieuwe leden nodig zijn.. Zittende kandidaten zijn herkiesbaar. Zijn er geen tegenkandidaten dan is er geen verkiezing. De MR vergadert minimaal drie keer per jaar.

Per augustus 2023 bestaat de MR uit de volgende leden:

De oudergeleding bestaat uit:

- Samira Bouhtat
- Hanane Boulouad

De personeelsgeleding bestaat uit:

- Mirjam Klein
- Samira Arbib

De Oudercommissie (OC) en Projectouders

De oudercommissie bestaat uit enthousiaste, actieve ouders die zich betrokken voelen bij de school. Zij delen de doelstelling, visie en missie van de school. Zij werken in een gezellige sfeer met wederzijds respect in een open en duidelijke communicatie. De OC neemt verantwoordelijkheid voor het organiseren van activiteiten die niet direct te maken hebben met lesgeven, maar die wel bijdragen aan de ontwikkeling van onze kinderen. De werkzaamheden van de OC dragen bij aan het optimaal functioneren van de school. Deze groep ouders zet zich structureel in voor de school. De OC opereert niet zonder overleg en toestemming van het MT. De adviezen en initiatieven die zij hebben, kunnen zij inbrengen in het team en directie. Het MT neemt het besluit of en hoe het initiatief opgepakt kan worden.

De oudercommissie wordt vertegenwoordigd:

Hanane Boulouad
Lamyae Adli

Werving en selectie wordt in september 2024 voortgezet.

Projectouders

Naast de oudercommissie kunnen ouders zich ook inschrijven als projectouder voor specifieke activiteiten. Projectouders helpen bij de uitvoering en organisatie van evenementen en projecten binnen de school. Hun taken kunnen variëren van het coördineren van een sportdag tot het organiseren van culturele uitstapjes.

De samenwerking tussen projectouders, de oudercommissie en de leerkrachten is cruciaal voor het succes van onze schoolactiviteiten. Door gezamenlijk te werken, zorgen we ervoor dat alle

activiteiten soepel verlopen en dat onze leerlingen een verrijkende en plezierige schooltijd hebben.

Wij moedigen alle ouders aan om actief deel te nemen en hun steentje bij te dragen aan de schoolgemeenschap. Samen maken we de school tot een betere plek voor onze kinderen.

4.4. Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vinden het waardevol en belangrijk om extra-curriculaire activiteiten te kunnen aanbieden. Deze worden niet bekostigd uit de Rijksbijdrage, maar uit de ouderbijdragen. Alle leerlingen kunnen meedoen aan alle programma's en activiteiten die onze school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Wij doen jaarlijks een voorstel voor leuke, educatieve - en ontspannende activiteiten. De ouderbijdrage is geheel vrijwillig en niet-betalen leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Er wordt jaarlijks bekeken of n.a.v. de geïnde ouderbijdrage er voldoende budget is om de geplande activiteiten uit te voeren.

De vrijwillige ouderbijdrage is, na instemming van de oudergeleding van de MR, voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld op €50,- voor het eerste kind. Voor een tweede kind is het bedrag €45,- en vanaf een derde kind bedraagt het €40,-. Voorbeeld bij 3 kinderen: €50 + €45 + €40 = €135,-

4.5. Ziek melden en verlof aanvragen

Ziek melden

Verzuim van kinderen, door ziekte of andere omstandigheden, hiervan willen we graag dat u ons op de hoogte stelt door middel van een telefoontje of een bericht via Parro (aan de leerkracht).

Het is niet toegestaan dat een ander kind het doorgeeft.

Telefonische berichten gelieve het liefst voor schooltijd, maar uiterlijk tot 8.45 uur.

Leerplicht & Verlof

Leerplichtwet

Vanaf 1 augustus 2002 zijn kinderen leerplichtig in de maand die volgt op de maand waarin ze 5 zijn geworden. De leerplichtwet is er duidelijk in: vier- en vijfjarigen zijn een groot gedeelte van de week leerplichtig en zesjarigen volledig leerplichtig.

Het kan zijn dat een volledige schoolweek voor een kleuter nog wat te vermoeiend is. U kunt dan in overleg met de schoolleider gebruik maken van een speciale regeling. Door deze regeling kunt u uw kind ten hoogste vijf uur per week thuishouden. U moet dat wel doorgeven aan de leerkracht. Zodra uw kind zes is, houdt deze regeling op.

Uitgebreide informatie over leerplicht, verzuim en consequenties staat beschreven op de website van de gemeente.

Verlof

Wat zijn de spelregels voor extra schoolverlof? Schoolvakanties, zomaar een dag of wat uren vrij. Leerlingen genieten van deze vrije tijd, maar... vrij nemen buiten de officiële schoolvakanties om mag uiteraard niet en het is, wanneer het zonder geldige reden gebeurt, zelfs strafbaar.

Voor het aanvragen van extra schoolverlof bestaan spelregels: Een leerling heeft alleen vrij van school op dagen die door het schoolbestuur zijn vastgesteld.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderingssituaties mogelijk. U regelt dat met de schoolleider van de school. De schoolleider is namelijk wettelijk bevoegd om, onder bijzondere omstandigheden, leerlingen maximaal 10 dagen per schooljaar extra verlof te verlenen. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouders of verzorgers. Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij.

De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen. Voor extra verlof gelden de volgende regels, die in de Leerplichtwet zijn genoemd:

Vakantie

Extra verlof buiten de normale schoolvakanties is alleen mogelijk als de specifieke aard van het beroep van de ouders hiertoe aanleiding geeft. (Een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is). Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- één keer per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan tien schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

De dagen mogen niet worden bewaard. Dat wil zeggen dat u één keer per jaar extra schoolverlof mag aanvragen onder de voorwaarden zoals die hierboven beschreven zijn. Bijvoorbeeld acht dagen aanvragen betekent niet dat u twee dagen overhoudt voor de volgende keer.

Andere omstandigheden

Het verlenen van verlof in verband met 'andere gewichtige omstandigheden' is mogelijk bij onder meer ziekte, ziekenhuisbezoek, 40-jarige bruiloft van grootouders en dergelijke. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor verhuizing voor ten hoogste één dag;

- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats;
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de schoolleider;
- bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met de schoolleider;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste één dag;
- bij 25 , 40 en 50 jarige ambtsjubileum en het ¹²1/2 , 25 , 40 , 50 en 60 jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag;
- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de schoolleider belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Godsdienstige verplichtingen

Verder kan een leerling wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienstige levensovertuiging, verlof krijgen. De ouders behoren hiervoor minimaal twee dagen vóór de desbetreffende datum mededeling te doen aan de schoolleider.

Procedure

Extra schoolverlof moet u schriftelijk aanvragen. Het is afhankelijk van de soort aanvraag wie deze beoordeelt en wie een beslissing neemt; de schoolleider of de leerplichtambtenaar.

Indien de leerplichtambtenaar een beslissing neemt, dan stuurt de schoolleider uw aanvraag met zijn advies naar de leerplichtambtenaar. Deze kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag mondeling toe te lichten.

Het uiteindelijke besluit van de gemeente krijgt u dan zo spoedig mogelijk schriftelijk thuis. Wanneer u het oneens bent met de beslissing van de schoolleider en/of de leerplichtambtenaar, dan kunt u daartegen verweer voeren ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht.

Strafmaatregelen

De Officier van Justitie kan, bij ongeoorloofd extra schoolverlof, tot strafrechtelijke vervolging overgaan. Om ongeoorloofd extra schoolverlof te voorkomen, heeft de gemeente afspraken gemaakt met de Officier van Justitie. Zo kan er proces-verbaal worden opgemaakt als extra schoolverlof wordt opgenomen zonder dat er toestemming is verleend door de schoolleider of leerplichtambtenaar.

Verder gebeurt dit als er meer, of op een andere tijd dan is afgesproken, extra schoolverlof wordt opgenomen.

4.6. Toelatingsbeleid

Toelating

In principe is elk kind welkom. Zodra een kind vier jaar is geworden mag hij/zij met de basisschool beginnen. Nieuwe leerlingen uit andere leerjaren kunnen ook toegelaten worden. Dit gebeurt in overleg met de directie en de interne begeleiders en volgens de vaststaande procedure. Na toelating worden de nieuwe leerlingen in een gepaste groep geplaatst. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het protocol toelating en verwijdering. Dit kunt u bij de school opvragen.

Inschrijving nieuwe leerlingen

Er bestaat leerplicht vanaf het moment dat het kind vijf jaar wordt. Het mag al naar school als het 4 jaar is geworden. Het betekent een ingrijpende verandering voor het kind als het naar de basisschool gaat. De leerkracht van groep 1 zal dan ook de eerste tijd veel aandacht besteden aan iedere nieuwe leerling, zonder dat de overige leerlingen tekortkomen.

Scheiding van ouders en verzorgers

Als ouder(s)/verzorger(s) gaan scheiden of al gescheiden zijn hanteren wij als school de volgende regel: de ouder of verzorger bij wie het kind woont, wordt in eerste instantie geïnformeerd; meestal is dit de moeder. Het is overigens zo dat wij als school er de voorkeur aan geven om een aanspreekpunt voor uw kind te hebben en met de ouder(s)/verzorger(s) in een gesprek met leerkracht en/of schoolleider te bespreken en vastleggen wat een haalbare situatie is. Mocht het zo zijn dat er een moeizame verstandhouding is tussen de ouder(s)/verzorger(s) van het betreffende kind dan wordt er in overleg met de schoolleider vastgesteld hoe de ouder(s)/verzorger(s) wordt/worden geïnformeerd waarbij de wettelijke regels zullen worden gehanteerd.

4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering voorziet in een schadeloosstelling voor aan derden toegebrachte schade. Onder schade wordt verstaan zaakschade en letselschade, inclusief de daaruit voortvloeiende schade.

De kinderen dienen via hun ouders verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid. Ouders zijn in eerste instantie automatisch aansprakelijk voor de schade die hun kinderen toebrengen aan derden. De eventuele schade die uw kind bij anderen veroorzaakt, kunt u dan via uw verzekering betalen. Daarom is het belangrijk om goed verzekerd te zijn.

Geneeskundige en tandheeskundige kosten vallen niet onder de verzekering van de school. U moet deze zelf verzekeren. Wij hebben een aansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school heeft echter pas een vergoedingsplicht als er sprake is van een fout die de school te verwijten is.

Wanneer een kind tijdens de gymles een bal tegen de bril van een ander kind gooit, is dit de school niet te verwijten. Dergelijke schade valt daarom niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van de school.

Schade

Het komt soms, helaas, voor dat kinderen schade veroorzaken aan eigendommen van anderen. De school kan in deze gevallen niet bemiddelend optreden. De veroorzaker van de schade zal dus altijd rechtstreeks aansprakelijk gesteld moeten worden. Helaas komt het ook voor dat eigendom van school opzettelijk wordt beschadigd. De school zal in dat geval na intern overleg mogelijk de ouders benaderen in verband met vergoeding van schade. Onrechtmatig gedrag van kinderen valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Ook wanneer een kind een Chromebook of andere schoolspullen kapot maakt. Het is daarom verstandig dat u ook zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering biedt de verzekerden een dekking voor het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen. Het komen en gaan van en naar school is eveneens meeverzekerd.

4.8. Onderwijsgids

Door het ministerie van Onderwijs wordt een onderwijsgids voor het Basisonderwijs uitgegeven. Deze gids is bestemd voor de ouder(s) van iedere leerling in het basisonderwijs. De gids geeft informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Zo wordt bijvoorbeeld antwoord gegeven op vragen die ouders en verzorgers hebben. Dat kunnen allerlei vragen zijn, over vakanties, de sfeer op school, de positie van de hulpouder, de kosten enz. Met behulp van deze gids kunt u met meer kennis van zaken praten met de leerkrachten, de schoolleiding en de onderwijsinstanties. Achterin de gids is een uitgebreide lijst met namen, adressen en telefoonnummers van allerlei organisaties opgenomen. De onderwijsgids ligt ter inzage op school, via de website en is ook te bestellen bij: Publieksvoorlichting van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Tel. : 079-3233270

4.9. Leerlingenvervoer

Als de afstand tussen de school en huis 6 kilometer of meer is, kunt u bij uw gemeente een tegemoetkoming in de vervoerskosten aanvragen. Formulieren kunt u op het gemeentehuis opvragen. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. De school is wel bereid om, als het nodig is, te bemiddelen.

4.10. Sponsoring, donaties en giften

Soms is het mogelijk geld of goederen te krijgen door sponsoring. Als het gaat om bedrijven die ons willen ondersteunen, dan zijn deze uiteraard welkom. We zijn echter terughoudend als hieraan verplichtingen verbonden zijn of wanneer gevraagd wordt om het voeren van reclame. Al Amana heeft ingestemd met het landelijk Convenant Sponsoring ISBO (Islamitische Scholen Besturen Organisatie). Op school ligt een exemplaar van dit convenant.

4.11. Huisregels

Speciale afspraken voor de kleutergroepen

De deur gaat om 8.20 uur open. U kunt uw kind dan tot 8.30 uur in de klas brengen. Iedere ochtend vindt er een spelinloop van ca. 10 min. plaats. De leerkracht is betrokken bij het spel wat de leerlingen zelf hebben uitgekozen. De leerkracht laat de leerlingen zoveel mogelijk zelf kiezen uit de kasten. Dit om het doel van de spelinloop niet voorbij te gaan, namelijk; het bevorderen van een soepele overgang van de thuissituatie naar de situatie op school.

Naar huis

Wanneer een dag of een dagdeel afgelopen is mogen de leerlingen opgehaald worden bij de klas. De kinderen wachten op het plein bij de juf/meester. U kunt vandaar uw kind meenemen. Geeft u het even door, als uw kind met iemand anders meegaat, of zelf naar huis mag gaan?

Beweging

Uw kind hoeft voor de lessen geen speciale gymkleding te hebben, wel moeten de kinderen gymschoenen hebben met een goed profiel zodat ze niet ergens af kunnen glijden of uitglijden. Deze gymschoenen bewaren we in een krat op school.

Wilt u uit het oogpunt van tijdsbesparing zorgen voor schoenen, die uw kind zelf kan aantrekken. Schoenen met elastiek of klittenband zijn praktischer dan veters. Controleert u geregeld, of de maat van de gymschoenen nog goed is?

Zelfredzaamheid

We vinden het heel belangrijk dat kinderen leren zichzelf te redden. Daar zijn wij op school mee bezig. Maar een kind, dat thuis al dingen heeft geleerd als zichzelf aan- of uitkleden, naar de wc gaan, e.d. heeft een duidelijke voorsprong. We zouden het heel erg fijn vinden als u uw kind daar thuis al mee laat oefenen.

Samenwerking met ouders

Ouders worden geïnformeerd over wat de leerlingen in de klas doen via parro.

Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8

Schoolbenodigdheden

Alle dagelijkse spullen die de kinderen nodig hebben, zoals schriften, pennen en potloden, worden door de school verstrekt. In groep 3 krijgen alle kinderen een etui.

Om ervoor te zorgen dat deze materialen goed worden beheerd en gebruikt, maken we duidelijke afspraken met de kinderen over het gebruik van deze schoolbenodigdheden. Het is belangrijk dat de kinderen verantwoordelijk omgaan met hun spullen. Zo kunnen we voorkomen dat er onnodig veel nieuwe materialen moeten worden uitgegeven.

De leerkrachten informeren de ouders over deze afspraken en houden hen op de hoogte van het gebruik van de schoolbenodigdheden door hun kinderen. Mocht een kind nieuwe materialen nodig hebben, dan zal de school deze verstrekken. Als blijkt dat een kind herhaaldelijk binnen korte tijd onzorgvuldig omgaat met de materialen, zal de leerkracht dit op tijd met de ouders bespreken.

Op deze manier zorgen we samen voor een efficiënt gebruik van de schoolbenodigdheden en leren we de kinderen verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen spullen.

Verzorgen van schoolspullen

Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zorgvuldig omgaan met materialen die door school ter beschikking worden gesteld. Met wat extra zorg kan de levensduur van veel schoolbenodigdheden aanmerkelijk worden verlengd. In de hogere leerjaren wordt geleidelijk aan wat meer huiswerk meegegeven. Wij vragen de ouder(s)/verzorger(s) om toe te zien op een zorgvuldig verbruik van de boeken en schriften. Wij willen graag dat de leerlingen deze spullen in een waterdichte tas van huis weer meenemen, de tas het liefst voorzien van een naam.

Waardevolle zaken

We stellen het op prijs wanneer u uw kind geen waardevolle spullen zoals gameboys, mobiele telefoons, geld e.d. mee naar school laat nemen. Bij verlies of beschadiging aanvaardt de school hiervoor geen aansprakelijkheid.

Mobiele telefoons

Heel veel kinderen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Over het meenemen en gebruik hiervan zijn afspraken gemaakt. Alle leerlingen leveren de mobiele telefoon in bij de groepsleerkracht. De mobiele telefoon moet dan ook uit zijn. Na afloop van de schooldag krijgen de leerlingen de mobiele telefoon weer terug. Bij speciale gevallen (bijvoorbeeld ziekte van een gezinslid) maken de ouder(s) en leerkrachten aparte afspraken. Het kind overlegt met de leerkracht of het even naar huis mag bellen of dat de telefoon aan mag blijven staan om het laatste nieuws te horen. Meestal bewaart de leerkracht het mobieltje voor de leerling terwijl het aanstaat en mag het kind op de gang het gesprek voeren. Wanneer een kind zonder toestemming van de leerkracht een mobieltje aan laat staan op school, wordt deze ingenomen. De ouder(s) kunnen deze bij de schoolleider ophalen.

Internetgebruik

In het kader van mediawijsheid op school besteden we veel aandacht aan het veilig omgaan met het internet; hoe voorkom je nu dat je nare dingen meemaakt via het internet? We vragen hierbij

ook de medewerking van de ouders: toon ook thuis belangstelling wat uw kind doet op internet. Soms ontstaan er nare situaties. Een conflict op sociale media met een klasgenoot, kan doorwerken in de klassesituatie.

Klassendienst

Om de kinderen netheid en verantwoordelijkheid bij te brengen, hebben ze vanaf groep 3 om de beurt klassendienst. Dan geven ze de plantjes water, vegen de klas, maken ze het bord schoon en doen andere kleine karweitjes in de klas. Wij vragen altijd aan uw kind thuis te vertellen dat hij of zij deze week de klassendienst heeft en dat het daarom iets later thuis kan komen.

Pleinwacht

Als de kinderen buiten spelen in de kleine pauze, wordt er toezicht gehouden door de leerkrachten en in de grote pauze door de ouders van de pleinwacht commissie, de pleinwachtcoaches en ambulante personeel. De kinderen mogen dan niet van het plein af.

Nablijven

Wanneer uw kind om wat voor reden dan ook moet nablijven, worden de ouders altijd gebeld. Zo weet u waar uw kind is/blijft.

Huiswerk

Huiswerk is belangrijk om extra te kunnen oefenen met de lesstof die op school aangeboden is. De hoeveelheid huiswerk bouwen wij gedurende de verschillende schooljaren langzaam op. Als ouder heeft u een belangrijke rol in het maken en zorg dragen voor het huiswerk. Het is belangrijk dat u thuis aandacht en tijd besteedt aan het opgegeven huiswerk. Naast het reguliere huiswerk spreken we soms in overleg met de ouders af dat een kind tijdelijk wat extra oefenstof mee naar huis krijgt.

Kledingvoorschriften

Onze geliefde profeet v.z.m.h. heeft ons geleerd dat een mooi karakter een groot goed is. Het goede gedrag vormt onze innerlijke hijsab. Hiernaast laat onze uiterlijke hijsab (kledingdracht conform de islamitische richtlijnen) zien waar wij voor staan en biedt het ons bescherming. Om deze belangrijke norm van ons geloof aan onze kinderen over te dragen, stimuleren wij graag de leerlingen vanaf groep 5 om zich conform de islamitische richtlijnen te kleden. Met name ook omdat zij het dohrgebed op school verrichten. Wij vragen u als ouder om uw steentje hierin bij te dragen door de volgende richtlijnen in acht te nemen:

Aangaande de jongens

Wij vragen ouders erop toe te zien dat de jongens een t-shirt of trui naar school dragen met daaronder een lange broek of een korte broek die in elk geval tot aan de knieën reikt. De kleding dient het lichaam niet te accentueren (let daarbij ook op dat als uw kind bukt tijdens het bidden zijn rug niet wordt ontbloot).

Let u er verder op dat de jongens hun haren gelijkmatig geknipt hebben. Dit laatste geldt voor alle leerjaren.

Aangaande de meiden

Voor wat de meiden betreft, zien wij graag dat de meiden vanaf groep 5 een hijab dragen en ruim vallende kleding.

Wanneer een meisje ervoor kiest een broek te dragen, dan vragen wij u erop te letten dat het een wijde broek is en dat zij hierboven een tuniek/blouse/jurkje draagt die ten minste tot aan de knieën reikt. Draagt uw dochter liever een rok of jurk, dan geldt ook hiervoor dat deze ruim om het lichaam dient te vallen.

Het is goed om de meisjes aan te leren hun voeten te bedekken (in ieder geval dienen de voeten tijdens het gebed bedekt te zijn).

Het is van belang dat bovenstaande voorschriften met veel wijsheid en liefde worden overgebracht. Onze kinderen mogen trots zijn op wie ze zijn.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1. Tussentijdse toetsen

Observatiesysteem Jonge Kind

De afname van toetsen bij kleuters is niet toegestaan. Om de ontwikkeling van kleuters te volgen, hanteren wij observatie-instrumenten.

| | |
|--|--------------------------------|
| Digikeuzebord | Leerlijnen / Ontwikkelgebieden |
| Screening Beginnende Geletterdheid (CPS) | Taalontwikkeling |

Methode-onafhankelijke toetsen (Leerling in beeld)

Dit zijn toetsen die het niveau van de kinderen meet in vergelijking tot het niveau van een (gemiddeld aantal) leerlingen in Nederland. Dit gebeurt op vaste toetsmomenten gedurende elk schooljaar.

De volgende toetsen van het leerlingvolgsysteem nemen wij af:

| | |
|--------------------------------------|---------------|
| AVI en DMT (Technisch Lezen) | Groep 3 t/m 8 |
| Leerling in Beeld Taalverzorging | Groep 3 t/m 8 |
| Leerling in Beeld Rekenen / Wiskunde | Groep 3 t/m 8 |
| Leerling in Beeld Begrijpend Lezen | Groep 3 t/m 8 |

Methodegebonden toetsen

Naast de bovengenoemde toetsen worden er ook een aantal andere toetsen afgenomen; de methodegebonden toetsen. Deze toetsen worden voorafgaand of na afloop van een blok afgenomen en toetsen de doelen (op middellange termijn).

5.2. Schooladvies en resultaten doorstroomtoets

We streven ernaar om de leerlingen op het niveau van eind groep 8, de basisschool te laten verlaten. Na de middenmeting in groep 7 vindt er een koersgesprek plaats met ouders en de leerling over de tot nu toe vertoonde schoolontwikkeling van de leerling en de toekomstverwachting. Tussen 10 en 31 januari krijgen de leerlingen uit groep 8 hun voorlopig schooladvies.

Na het schooladvies maken de leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de doorstroomtoets hoger dan het gegeven advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lager toetsadvies wordt het schooladvies nooit naar

beneden bijgesteld. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Doorstroomtoets Type

Route 8

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoets resultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

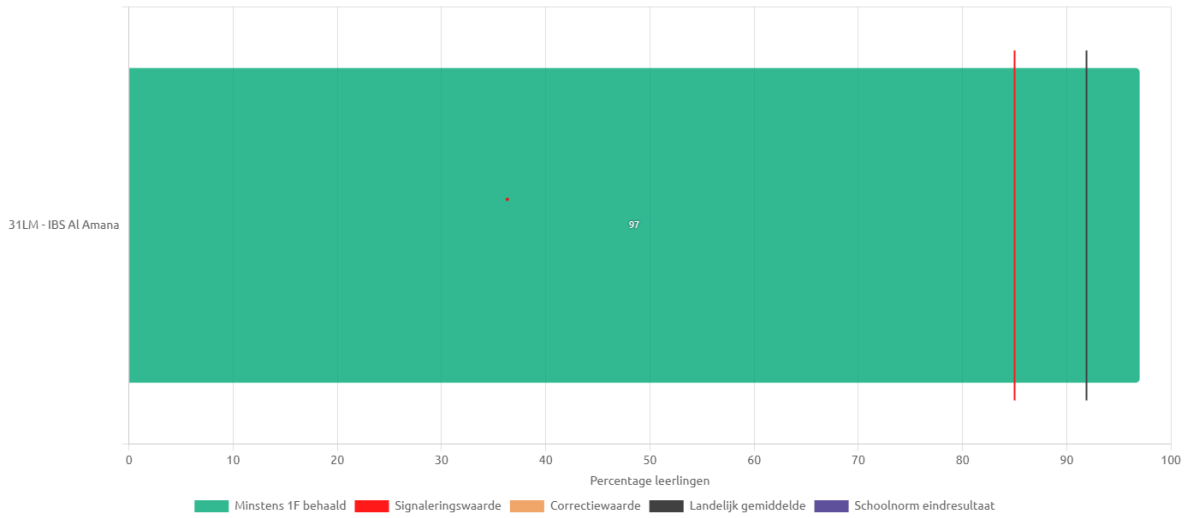
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

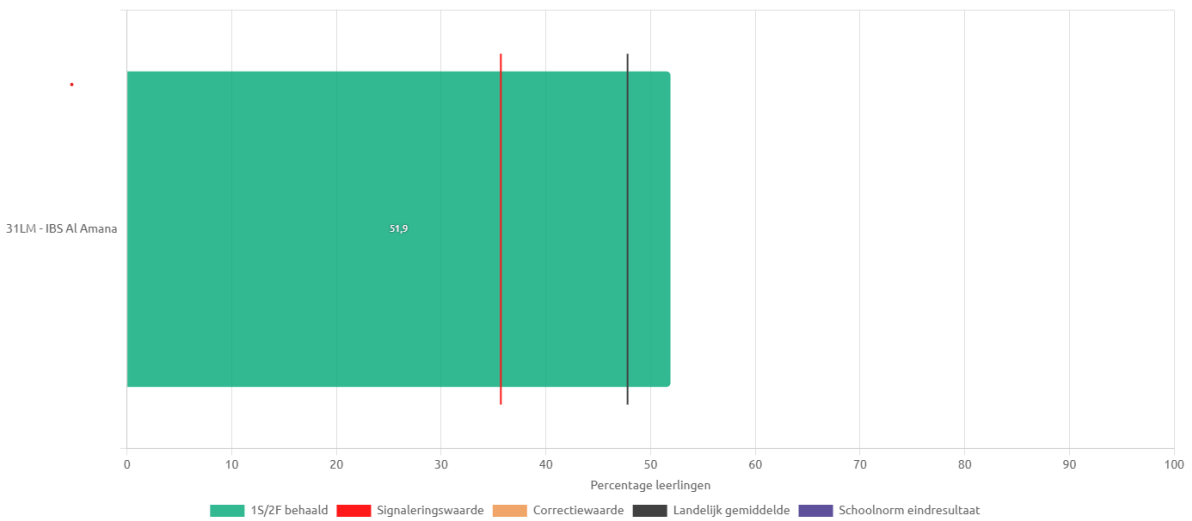
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

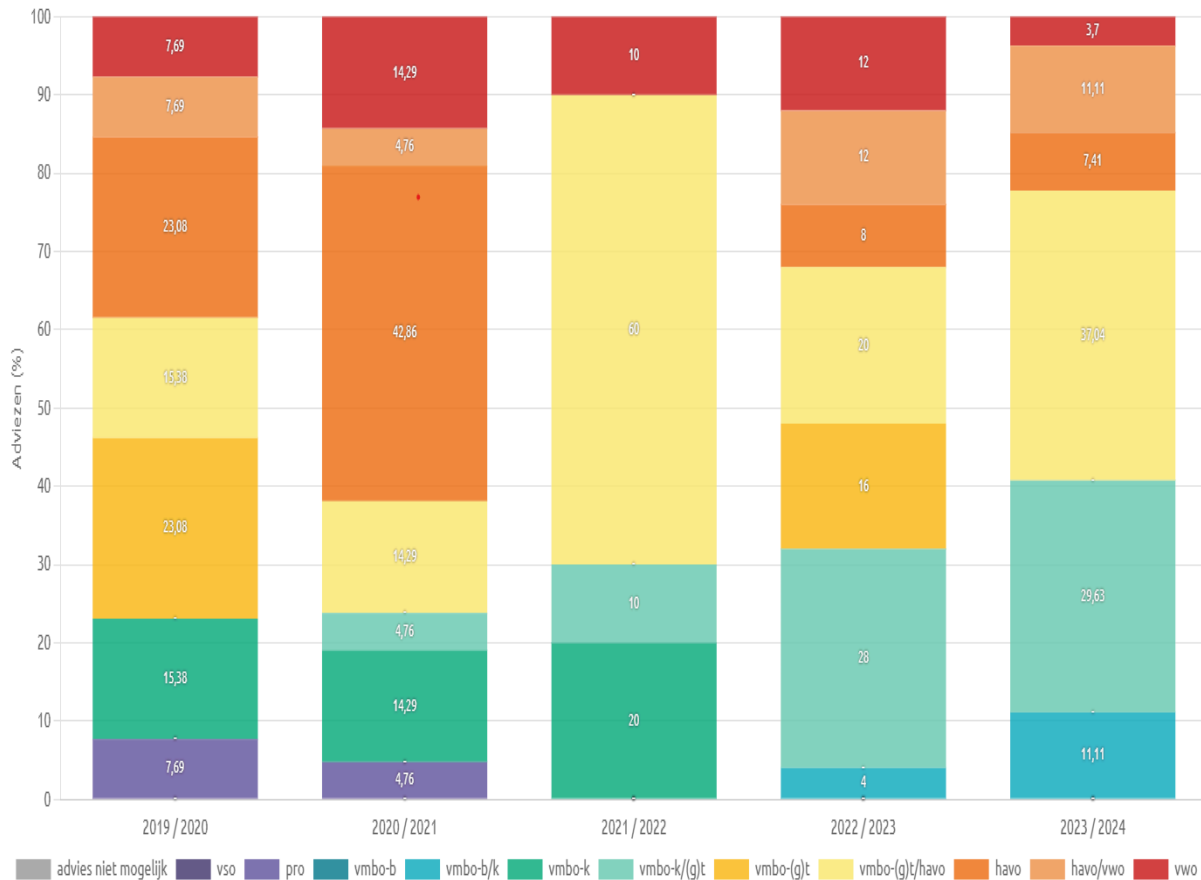
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau (1F)?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau (1S/2F)?



5.3. Schooladviezen



5.4. Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Werkwijze sociale opbrengsten

De school gebruikt ZIEN als middel om de sociale opbrengsten te meten. Twee keer per jaar wordt een vragenlijst ingevuld op basis van observaties in de groep. Ook de leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen de vragenlijst in. Dit wordt de monitor Sociale Veiligheid genoemd. ZIEN bestaat uit enkele graadmeters, die centraal staan in de vragenlijsten. Betrokkenheid en Welbevinden zijn twee graadmeters die aangeven of het kind in staat is om te profiteren van het onderwijsaanbod. Dit is te meten op alle leeftijden. Ze hebben een waardevolle signaalfunctie voor motivatie, zelfvertrouwen, innerlijke gemoedstoestand en cognitief functioneren. Lijkt een leerling of een groep minder betrokken of signaleert de

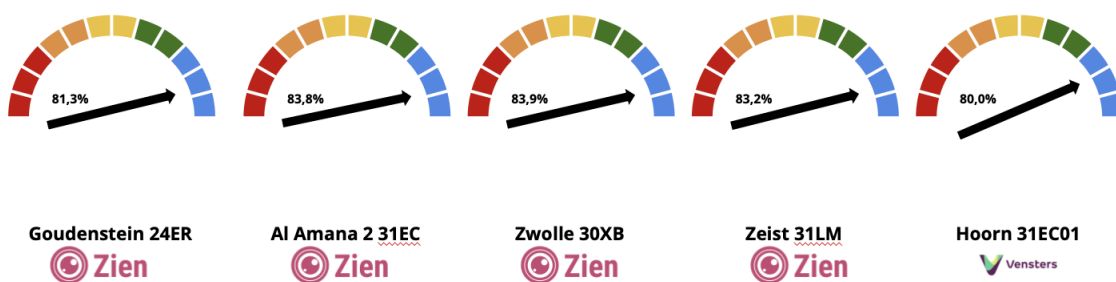
leerkracht een lager welbevinden, dan maakt Kindbegrip gebruik van doorvragen. Zo helpen we de leerkracht om zicht te krijgen op mogelijke oorzaken van deze lagere score.

De volgende vaardigheden zijn nodig om op een adequate manier de sociaal-emotionele ontwikkeltaken te volbrengen:

- Sociaal initiatief
- Sociale flexibiliteit
- Sociale autonomie
- Impulsbeheersing
- Inlevingsvermogen

Deze categorieën helpen de leerkracht om inzicht te krijgen in mogelijke oorzaken van een lagere betrokkenheid en/of welbevinden. Ze geven zicht op de sociaal-emotionele ontwikkelbehoeften van een kind of groep. Dit stelt leerkrachten beter in staat om leerlingen adequaat te kunnen ondersteunen. Op basis van de resultaten wordt er op groeps- of individueel niveau een plan van aanpak opgesteld en worden concrete doelen gesteld voor verbetering op al deze vlakken.

Veiligheidsbeleving Stichting Al Amana Scholen 2023



6. Schooltijden en opvang

6.1. Schooltijden

Alle kinderen hebben school van maandag tot en met vrijdag.

De begin- en eindtijden zijn als volgt:

| | |
|-----------|-----------------------|
| Maandag | 08.30 uur - 15.00 uur |
| Dinsdag | 08.30 uur - 15.00 uur |
| Woensdag | 08.30 uur - 13.00 uur |
| Donderdag | 08.30 uur - 15.00 uur |
| Vrijdag | 08.30 uur - 12.00 uur |

De kinderen hebben 's ochtends een kwartier pauze (waarin sociaal-emotionele activiteiten gedaan worden) en tussen de middag drie kwartier pauze. Hiervan spelen ze een half uur buiten en hebben ze 15 minuten om te eten. Bij slecht weer blijven de leerlingen binnen.

Continuurooster

Onze school hanteert het continuurooster en alle leerlingen zijn verplicht in de grote pauze op school te blijven. Er zijn geen kosten aan verbonden. De kinderen eten in de klas onder toezicht van hun leerkracht. De medewerkers en pleinwacht ouders surveilleren tijdens de grote pauze. De school is tijdens het overblijven aansprakelijk voor de kinderen.

6.2. Vakantierooster 2024-2025

| Vakantie | Van | Tot en met |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| Herfstvakantie | Ma 28 oktober 2024 | Vr 1 november 2024 |
| Wintervakantie | Ma 23 december 2024 | Vr 3 januari 2025 |
| Voorjaarsvakantie | Ma 24 februari 2025 | Vr 28 februari 2025 |
| Eid-ul-Fitr | Vr 31 maart 2025 | Do 1 april 2025 |
| Goede vrijdag | Vr 18 april 2025 | |
| Tweede Paasdag | Ma 21 april 2025 | |
| Meivakantie | Ma 21 april 2025 | Vr 2 mei 2025 |
| Bevrijdingsdag | Maandag 5 mei 2025 | |
| Hemelvaartsdag | Do 29 mei 2025 | |
| Eid-ul-Adha | Do 5 juni 2025 | Vr 6 juni 2025 |
| Tweede Pinksterdag | Ma 9 juni 2025 | |

| | | |
|---------------|-----------------|---------------------|
| Zomervakantie | Ma 21 juli 2025 | Vr 29 augustus 2025 |
|---------------|-----------------|---------------------|

6.3. Studiedagen 2024-2025

| Studiedag |
|---|
| Vrijdag 7 februari 2025 Vrijdag 30 mei 2025 Dinsdag 24 juni 2025 Woensdag 25 juni 2025 |

6.4. Namen en Adressen

Stichting Geschillencommissies Onderwijs

T.a.v mw. H.E. Mertens
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
Tel.:030-2809590

Inspectie van het onderwijs

Park Voorn 4
3544 AC Utrecht
Receptie: 088-669 60 00

PO Raad

Postbus 85246
3508 AE Utrecht
Tel: 030 – 3100933

GGD regio Utrecht-vestiging Zeist

De Dreef 5
3706 BR Zeist
www.ggdru.nl
Tel: 030 6086086
E-mail: info@ggdru.nl
Bereikbaar: Ma – vr: 08:30 –17:00 uur

Centrum Jeugd en Gezin (CJG) Zeist

Jeugdzorg in Zeist
De Clomp 1914
3704 KS Zeist
030 8200227
www.cjgzeist.nl
email: info@cjgzeist.nl

Wijkmanager wijkteam Zeist -West.

Antoinette van Dijck
De Koppeling
De Clomp 1904
3704 KS Zeist
@WM_ZeistWest.nl
spreekuur : donderdag van 14:00 tot 15:00 uur

Gemeente Zeist

Het Rond 1
3701 HS Zeist
tel: 14-030
zeist@zeist.nl

Samenwerkingsverband ZOUT

Kwekerijweg 2c
3709 JA Zeist
tel: 06 58847785
tel:030 6913943

Stichting "Samen voor Zeist"

Huis ter Heideweg 12
3705 LZ Zeist
030 6913943
www.samenvoorzeist.nl

Bibliotheek Idea Zeist

Markt 1
3701 JZ Zeist.
tel: 085 8222777
www.ideacultuur.nl

Logopedie Zeist West

Barbara Terwindt MSc
De Clomp 1910
3704 KS Zeist
info@logopedistzeist.nl
www.logopedistzeist.nl

Praktijk voor speltherapie

Ankie de Gelder
www.speltherapie-degelder.nl
06 51333761

Praktijk voor kinderfysiotherapie

Marieke Versteeg
Elly van de Grift
Utrechtseweg 97
3702 AA Zeist
030 6992662
www.kinderfysiozeist.nl

Samenwerkingsverband Beroepsonderwijs Bedrijfsleven

Carien van der Willigen
Louis Braillelaan 24
2719 EJ Zoetermeer
088 3380000
www.s-bb.nl

Islamitische Schoolbesturen Organisatie (ISBO)

Zielhorsterweg 83
3813 ZX Amersfoort
Postbus 28095
3828 ZH Hoogland
Tel: 033 4571001