Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Stichting Kindcentrum Al Amana

Herziene versie juli 2026

1 Inleiding

Verantwoordelijkheid Veiligheid en Gezondheid

Binnen IKC Al Amana werken onderwijs, peuteropvang en buitenschoolse opvang nauw samen. Iedere opvangvorm behoudt daarbij haar eigen wettelijke verantwoordelijkheden en kwaliteitseisen. Door de samenwerking binnen het IKC wordt gezamenlijk gewerkt aan een veilige en gezonde speel-, leer- en leefomgeving voor alle kinderen, medewerkers en bezoekers.

Met als doel de kinderen, medewerkers en bezoekers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel, bezoek- en leefomgeving te bieden waarbij o.a. kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met pedagogisch medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor het naleven van de afspraken zoals beschreven in dit beleidsplan en signaleren risico's of verbeterpunten in de dagelijkse praktijk. Eventuele knelpunten of incidenten worden besproken met de leidinggevende, zodat waar nodig passende maatregelen genomen kunnen worden.

De eindverantwoordelijkheid voor het beleid Veiligheid en Gezondheid ligt bij het bestuur van Stichting Kindcentra Al Amana, als houder van de peuteropvang dat onderdeel uitmaakt van het integraal kindcentrum (IKC). De dagelijkse verantwoordelijkheid voor de uitvoering en borging van dit beleid ligt bij de locatieleiding.

De locatieverantwoordelijke ziet erop toe dat:

- het beleid actueel blijft;
- medewerkers op de hoogte zijn van protocollen en afspraken;
- veiligheids- en gezondheidsrisico's regelmatig worden geëvalueerd;
- verbetermaatregelen worden uitgevoerd en gemonitord.

Minimaal 2 à 3 keer per jaar wordt tijdens teamoverleggen aandacht besteed aan veiligheid en gezondheid. Op deze manier blijft het onderwerp structureel onder de aandacht en kan het beleid tijdig worden aangepast aan veranderingen binnen het IKC, zoals verbouwingen, wijzigingen in de inrichting of veranderingen in de samenwerking tussen opvang en onderwijs.

Voor ouders en medewerkers is het beleidsplan inzichtelijk op de website van Al Amana. Daarnaast ligt dit plan uitgeprint op elke groep.

2

Missie, visie en doel

In dit hoofdstuk wordt beschreven wat de missie en de visie van het Kindcentrum Al Amana is en aan wat voor doelen er wordt gewerkt om de gezondheid en de veiligheid te waarborgen.

Missie:
Stichting Kindcentrum Al Amana is een integraal kindcentrum waar onderwijs en opvang samenkomen. Wij bouwen aan een doorgaande leerlijn omdat we geloven in een vloeiende overgang tussen opvang en onderwijs.
Onze missie is om een veilige en stimulerende leeromgeving te bieden waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Visie:
Dit sluit aan bij de visie van Al Amana: een pedagogische omgeving creëren waarin kinderen continue uitgedaagd worden en hun talenten kunnen ontdekken. Door een sterke samenwerking tussen opvang en school zorgen we ervoor dat kinderen niet alleen een soepele start maken, maar ook op hun eigen niveau blijven groeien. Deze doorgaande leerlijn versterkt hun ontwikkeling op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied, wat aansluit bij ons streven naar een stevige basis voor de toekomst. De gezamenlijke pedagogische uitgangspunten en een doorlopend observatiesysteem helpen om de overgang binnen het kindcentrum soepel te laten verlopen

Onze peutergroep biedt peuters een veilige en stimulerende speelplek waar zij zichzelf mogen zijn en zich verder kunnen ontwikkelen. De leidsters zijn deskundig en betrokken, zij begeleiden en ondersteunen de kinderen en hun ouders in de tijd dat de Voorscholen worden bezocht.

Jaarlijks wordt een risico-inventarisatie uitgevoerd op locatieniveau. Aan de risico-inventarisatie is een actieplan verbonden. Deze wordt besproken tijdens teambesprekingen. Afspraken worden vastgelegd. Eventuele incidenten en ongelukken worden geregistreerd en besproken met ouders.

Doel:
Vanuit de innovatie wet kwaliteit kinderopvang wordt het beleid veranderd over Veiligheid en Gezondheid, waarbij alle medewerkers betrokken zijn en hun eigen inbreng hebben over de veiligheid en gezondheid op de locatie. Verder het bewust worden van mogelijke risico's en hierover met elkaar in gesprek gaan. Dit als doel om er een gezonde en veilige omgeving te creëren voor kinderen, medewerkers, vrijwilligers en ouders.

In de innovatie wet kinderopvang staat dat er minimaal een volwassenen aanwezig is die beschikt over een gecertificeerd kinder- EHBO-diploma. In het beleid van Kindcentrum Al Amana staat dat alle pedagogische medewerkers een EHBO-diploma hebben en dat medewerkers via cursussen een geldig certificaat behouden. Hierdoor kan de veiligheid van de kinderen op de groep gewaarborgd worde

3 Veiligheid

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locaties kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

3.1.0 Veiligheid en Personeel:

3.1.1 Privacy: AVG:

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is de wet die de privacy van burgers beschermt. Deze wet is ook voor de kinderopvang van toepassing. De Algemene verordening gegevensbescherming geldt voor alle organisaties die veel gegevens verzamelen, zoals n.a.w.-gegevens maar ook informatie over de ontwikkeling van een kind en foto- en videomateriaal. Daarin moet bijvoorbeeld dat de bewaartermijn van de gegevens worden vastgelegd.

3.1.2 Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en Personenregister:

Elke medewerker, vrijwilliger en/ of stagiaire die *structureel betrokken is bij de Peutergroep is verplicht om een VOG aan te vragen bij de Gemeente. Een uitzondering geld voor de snuffelstages met minder dan 65 uur stage in het jaar. Wanneer de VOG in het bezit is van de medewerker, vrijwilliger en /of stagiaire wordt deze in het personenregister gezet. Wanneer deze persoon staat ingeschreven vindt er een continu screening plaats. Dit betekent dat er dagelijks wordt gekeken of mensen die werken in de kinderopvang nieuwe strafrechtelijke gegevens op hun naam hebben staan.

3.1.3 Kinder- EHBO en BHV:

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten vinden wij het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO via het Oranje Kruis.

Op de verschillende locaties doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk. Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

3.1.4 Vier ogenprincipe kinderopvang:

Op de peutergroep wordt het vier ogenprincipe toegepast. Dit betekent dat op de groep er altijd een volwassene kan meekijken of meeluisteren met een beroepskracht op de groep. Dit kan zijn in de vorm van aanwezig zijn op de groep, ten alle tijden binnen kan komen op de groep, door de ramen mee kan kijken. Als een medewerker, vrijwilliger, stagiaire verdacht wordt van seksueel misbruik wordt onmiddellijk de meldcode kindermishandeling gestart.

Achterwacht:

- Op alle peutergroepen werken twee medewerkers. In geval van nood kan er iemand van de school achterwacht zijn.
- Sociale veiligheid

Seksueel misbruik hoeft echter niet alleen bij kinderen te gebeuren. Dit kan ook tussen medewerkers onderling plaatsvinden. Wij vinden het belangrijk om ook onze medewerkers hiervoor te beschermen. Wanneer er vermoedens zijn van seksueel misbruikt/intimidatie kan de getroffen medewerker zich wenden tot een Aandacht functionaris en wordt het protocol Kindermishandeling en Grensoverschrijdend gedrag onmiddellijk in werking gezet.

Naast seksueel grensoverschrijdend gedrag besteden wij ook aandacht aan andere vormen van grensoverschrijdend gedrag, zoals fysieke, verbale en psychische grensoverschrijding. Hieronder verstaan wij onder andere slaan, schoppen, duwen, bijten, hardhandig handelen, uitschelden, vernederen, pesten, buitensluiten, intimideren of discriminatie. Dit kan plaatsvinden tussen kinderen onderling, tussen volwassenen en kinderen, tussen medewerkers onderling of tussen ouders/verzorgers en medewerkers.

Om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen zorgen medewerkers voor een respectvolle en veilige omgang met elkaar en met de kinderen. Kinderen worden begeleid in het aangeven van hun grenzen, het respecteren van de grenzen van anderen en het oplossen van conflicten. Pestgedrag, agressief gedrag en signalen van emotionele onveiligheid worden direct besproken en begeleid. Medewerkers hebben hierin een voorbeeldfunctie en spreken elkaar aan wanneer gedrag als ongewenst of onveilig wordt ervaren.

Bij signalen of vermoedens van grensoverschrijdend gedrag wordt direct gehandeld volgens het protocol Kindermishandeling en Grensoverschrijdend gedrag en worden, indien nodig, passende vervolgstappen genomen.

Nog bijgevoegd:

- Protocol Vermissing kind

3.1.5 Fysieke veiligheid:

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- *Vallen van hoogte, struikelen, uitglijden:*

Op onze locatie is meubilair en (speel)toestellen en materialen aanwezig die kinderen uitnodigen om te klimmen, met het risico dat ze hiervan af kunnen vallen waardoor (ernstig) letsel kan ontstaan.
Op de peutergroepen zijn hiervoor de volgende maatregelingen genomen:

- Duidelijke speelafspraken met de kinderen.
- Huisregels op elke locatie.
- Leer de kinderen niet te klimmen op meubilair, behalve op klimtoestellen die hiervoor bedoeld zijn.

- Er is altijd een medewerker van de betreffende locatie aanwezig waardoor er altijd toezicht is en indien nodig gehandeld kan worden.
- Zorg voor een gelijke vloer, zodat medewerkers, kinderen en bezoekers niet struikelen of vallen door ongelijke vloer/bestrating.
- Probeer zoveel mogelijk uitglijd ongelukken te voorkomen door middel van een droogmat bij de buitendeur(en), de vloer bij nattigheid te drogen en eventueel waarschuwingsbordjes neer te zetten/op te hangen.
- Bij sneeuw en gladheid de ingang zo mogelijk glad- en sneeuwvrij te maken.
- Kinderen wordt geleerd om hun stoel op vier poten te laten staan.

- *Verstikking is een risico waar voornamelijk de Voorscholen mee te maken hebben:*

Regelmatig komen kinderen binnen met mooie armbandjes, kettinkjes, haarlintjes of koordjes aan de capuchon. Wanneer een kind met zijn kettinkje, koordje blijft hangen loopt het kind verstikkingsrisico op. Dit geldt ook voor raamdecoraties die aan touwtjes hangen en koordjes van de lamellen/luxaflexjes voor de ramen. Een kind kan dit koord om zijn keel leggen of erin verstrikt raken, waardoor er verstikkingsgevaar dreigt. Daarbij kunnen spelmaterialen met kleine onderdelen voor kinderen onder de 3 jaar verstikkingsgevaar opleveren. Gezien de leeftijd op de Voorscholen gewijzigd is van 2,5 jaar naar 2 jaar is het risico hierin vergroot.

Genomen maatregelen zijn:

- Koorden van lamellen/luxaflex hoog opknopen zodat kinderen hier niet bij kunnen.
- Ouders wordt dringend het advies gegeven hun kind geen kettinkjes of lange linten in het haar mee te geven.
- Bij binnenkomst worden kinderen even gecheckt op risicovolle sieraden en kleding.
- Spelmaterialen met kleine onderdelen worden verwijderd of alleen onder toezicht van een volwassene aan een kind ouder dan 3 jaar geboden.

- *Letsel door defecte materialen:*

Op alle locaties zijn (spel)materialen aanwezig die kapot kunnen gaan. Veel houtmaterialen, elektrische materialen en materialen die in elkaar gezet zijn door middel van schroeven en spijkers. Wanneer hiervan iets kapot is zal hier direct actie op ondernomen worden om letsel en/ of verstikkingsgevaar te voorkomen.

Genomen maatregelen zijn:

- Jaarlijkse controle van zowel binnen- als buitenspel materiaal en andere materialen.
- Binnen de organisatie iemand verantwoordelijk maken voor de reparatieklusjes.
- Defecte materialen direct verwijderen.
- Defecte materialen indien haalbaar zelf repareren.
- Duidelijke afspraken met betrokken organisaties (gemeente, school).
- Zorg dat zwaar meubilair (stoelen, tafels, kasten) stevig en stabiel staan. Indien nodig vastgezet aan de muur.
- Veel buitenspeeltoestellen staan op openbaar terrein. Dit betekent dat de gemeente verantwoordelijk is voor de veiligheid van deze speeltoestellen.

Jaarlijks worden er op alle locaties door de brandweer inspecties gehouden voor de brandveiligheid. Om deze te waarborgen houden medewerkers zelf de brandveiligheid in de gaten. Dit gebeurt onder andere door te zorgen dat er voldoende loopruimtes is in de hal. Er staan geen fietsjes, kinderwagens, stepjes midden op het pad die de loopbaan belemmeren. De grote hal is ruim genoeg om

eventuele fietsjes, kinderwagens, stepjes langs de muur te plaatsen mits deze niet de in- en uitlooproute van de groep belemmeren.
Tevens wordt er jaarlijks met de kinderen een ontruimingsoefening gedaan waar kort een verslagje van wordt gemaakt. Op de locatie is een ontruimings- en calamiteitenplan aanwezig en een BHV-er.

Fysieke veiligheids-afspraken in verband met water in de buurt, om verdrinking te voorkomen;

- De kinderen weten duidelijk waar wel en niet gespeeld mag worden in verband met het water. (alleen als de (nood) hekken niet gesloten kunnen worden.
- De (nood)hekken worden gesloten voordat er buiten gespeeld gaat worden.
- Kinderen hebben reflecterende hesjes aan.
- Er staan twee leidsters buiten om de kinderen goed in de gaten te houden en in te grijpen wanneer kinderen zich ergens bevinden waar het eventueel onveilig voor ze zou kunnen zijn.

3.1.6 Calamiteiten:

Onder calamiteiten worden onvoorziene omstandigheden bedoeld. Denk hierbij aan brand of (gas)explosies, (ernstige) ongevallen van medewerkers of kinderen. In dit soort situaties is het belangrijk voor iedere medewerker om te weten wat er moet gebeuren.

- *(Ernstige) ongevallen van medewerkers of kinderen:*
- Verleen direct eerste Hulp en bel 112.
- Breng de BHV'er, indien aanwezig, op de hoogte.
- Breng, indien van toepassing, ouders of andere directe familieleden op de hoogte.
- Jaarlijkse controle van EHBO-trommels.

- *Brand/ (gas) explosies:*
- Jaarlijks worden alle locaties door de brandweer gecontroleerd.
- Nootuitgangen zijn vrij van meubilair.
- Op elke locatie is een ontruimingsplan aanwezig.
- Jaarlijks wordt er op elke locatie een ontruiming geoefend.

3.2 Uitstapjes (activiteiten buiten de peuteropvang locatie)

Toestemming voor verlaten locatie:

Ouders gaan bij het ondertekenen van een contract met Kindcentrum Al Amana akkoord met opvang op de locatie die in het contract is opgenomen. Bij activiteiten buiten de gebruikelijke opvanglocatie dient toestemming van ouders verkregen te worden. Dit gaat bijvoorbeeld al om een wandeling in de omgeving of een bezoekje aan het naastgelegen speeltuintje. Als een dergelijk uitje regelmatig wordt gemaakt kan hier

één keer voor getekend worden. Voor incidentele uitjes kan door ouders apart worden getekend, bijvoorbeeld op de dag zelf als het kind wordt gebracht. Je bent als ouder niet verplicht te tekenen. Als je niet akkoord gaat, biedt Kindcentrum Al Amana opvang op de eigen locatie.

Hoeveel medewerkers moeten er mee?

Voor activiteiten buiten de opvanglocatie geldt dezelfde beroepskracht-kindratio als op de opvanglocatie. Het is echter aan te raden en bijna logisch dat er bij uitstapjes 'extra ogen' zijn. Dit hoeven geen gekwalificeerde volwassenen te zijn. Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) is niet verplicht voor personen die incidenteel worden ingezet. Ouders of opa's of oma's kunnen bijvoorbeeld ook mee met een uitje.

- Richtlijnen Uitstapjes

Goed voor de ontwikkeling:

Uitjes kunnen een pedagogische meerwaarde hebben. Ze kunnen de ontwikkeling van de kinderen stimuleren. Het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen heeft vooral te maken met de persoonlijke 'competenties' van kinderen; hoe bekwaam ze zijn in bepaalde vaardigheden. Activiteiten buiten de opvanglocatie biedt hiervoor mogelijkheden. Kinderen komen dan in aanraking met andere situaties en kunnen zo bijvoorbeeld nieuwe woorden leren. Bewegingsactiviteiten (zoals sporten en klimmen) bevorderen de motoriek (het vermogen om te bewegen). Het is belangrijk dat de activiteiten goed passen bij de leeftijd en de ontwikkelingsfase van de kinderen.

4 Gezondheid

Een positieve gezondheid heeft op tal van directe relaties met andere domeinen, zoals werk, opleiding, buurt en familie resultaat. Een gezonde leefstijl kan een domino-effect creëren van individu naar maatschappij***. "Een schoner milieu, Begint bij jezelf"*** is een veel gehoorde slogan. Dit geldt echter ook voor een gezonde leefstijl. We kunnen van alles verwachten van onze omgeving, maar als we hierin niet zelf het goede voorbeeld nemen dan zal er weinig kunnen ontstaan.

Gezondheidsthema's:

- voeding
- voedselveiligheid
- bewegen
- mediaopvoeding
- seksuele ontwikkeling
- hygiëne
- bescherming tegen de zon
- vaccinaties

Voeding:

Kinderen horen op de peutergroep verantwoorde- en gezonde voeding te krijgen. Kinderen zijn volop in de groei en hebben dus eten en drinken nodig met voldoende energie en voedingsstoffen. Omdat er op een peutergroep gedurende de dag diverse eet- en drinkmomenten zijn is een grote rol weggelegd voor pedagogisch medewerkers in het aanleren van gezonde voedingsgewoonten.
Ouders geven fruit mee aan de kinderen. Op de groep krijgen kinderen een beker water. Ouders stimuleren we om gezonde voeding mee te geven.
Snoep en koek wordt weer in de trommels teruggegeven.

Bewegen:

De basis voor een goede motorische ontwikkeling wordt al gelegd in de eerste zes maanden van een baby. Door veel en gevarieerd te bewegen leert een kind vele bewegingen onder de knie te krijgen. Bewegen is ook belangrijk bij het leren van taal. Kinderen leren begrippen als onder, boven, over, achter, links en rechts alleen door zich deze begrippen bewegend eigen te maken. Kinderen die veel (buiten) spelen zijn beter toegerust om gezond en evenwichtig op te groeien. Zij hebben relatief minder kans op ongevallen en zullen bij ziekte ook sneller herstellen. Ook zijn zij mentaal sterker. Al met al lopen zij minder gezondheidsrisico's. In een tijd waar men nog nauwelijks aan beweging doet is het belangrijk om kinderen tot bewegen te laten komen. Voor hen algehele ontwikkeling is het een essentieel onderdeel om tot ontwikkeling te kunnen komen. Op de groep wordt ernaar gestreefd om elke dag een minstens een kwartier naar buiten te gaan en/ of een bewegingsactiviteit te doen.

Seksuele ontwikkeling:

Alle kinderen maken een seksuele ontwikkeling door. Kinderen verkennen in hun eigen tempo het eigen lichaam en dat van anderen. Vaak is seksualiteit voor volwassenen een meer beladen onderwerp dan voor kinderen. Het is dus van belang dat de opvoeder vanuit een 'kinderbril' het gedrag van het kind bekijkt en zich afvraagt of het gedrag hoort bij de ontwikkeling en leeftijdsfase. Als twee kinderen samen spelen, is het van belang te kijken of het spel met wederzijdse instemming plaatsvindt. Ook is het belangrijk dat de kinderen in min of meer dezelfde ontwikkelingsfase zitten. Als er een groot leeftijdsverschil is tussen kinderen, zitten ze in verschillende ontwikkelingsfases en hebben dus ook andere behoeftes. Als twee kinderen van vier jaar samen doktertje spelen, doen ze dat omdat ze alle twee in dezelfde fase zitten: een fase waarin ze hun lichaam en gevoelens aan het ontdekken zijn. Seksueel gedrag van kinderen wordt over het algemeen geaccepteerd binnen bepaalde grenzen. Maar die grenzen kunnen voor iedereen anders liggen. Dat is afhankelijk van de eigen waarden en normen van de beroepskracht, de waarden en normen van de kinderopvangorganisatie en/of de waarden en normen van de ouders. Meer informatie over seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen leest u in het Protocol Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.

Grensoverschrijdend gedrag algemeen:

Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele als psychische grensoverschrijdingen. Hier valt pestgedrag van kinderen of volwassenen ook onder. Grensoverschrijding door volwassenen of kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Vanaf een niet pluis gevoel zullen de stappen van de meldcode gevolgd moeten worden.

Hygiëne:

Onder hygiëne verstaan we o.a. het schoonhouden van de (speelleer)omgeving. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om schoonmaken, maar ook om het wassen van je handen voor je gaat eten, hoesten en nies afspraken.
Kinderen ontdekken graag de wereld, maar dat betekent ook veel contact met en verspreiding van viezigheid en bacteriën. Alle locaties staan in woonwijken. Dit betekent dat de locaties gevestigd zijn op openbare plekken en men geregeld te maken heeft met rondvliegend zwerfafval van passanten maar ook van hangjongeren die 's avonds voor of op de plek rondhangen. Wie voor deze openbare buiten(speel)plekken verantwoordelijk zijn is op sommige locaties nog even zoeken. Is het Kindcentrum Al Amana of de gemeente. Niettemin is er hierdoor wellicht een extra groot risico op besmettingsgevaar. Daarnaast dragen pedagogisch medewerkers er zorg voor dat de groepsruimtes dagelijks worden schoon gemaakt: vegen, tafel en stoelen afnemen en 1x in het jaar een grote schoonmaak.

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

- Verspreiding via hoest en niezen:
- Leer kinderen om niet in de richting van een ander te hoesten en/ of te niezen. Leer ze om hun hand of binnenkant ellenboog voor hun mond te houden als ze moeten hoesten of niezen.
- Leer ze hun neus af te vegen met een tissue en deze direct na gebruik weg te gooien.
- Verspreiding via handhygiëne:
- Leer kinderen hun handen te wassen **na** het buiten spelen, **vòòr** het eten en **na** wc-bezoek.
- Handen worden afgedroogd met papieren handdoeken (deze worden na gebruik direct in de prullenbak gedaan) of met een handdoek (deze wordt na elk dagdeel in de was gedaan).
- Medewerker wast zijn handen direct na elke verschoningsbeurt om kruisbesmetting te voorkomen.
- Het bereiden van voedsel gebeurt in aparte ruimte (keuken). Vòòr en na het bereiden van voedsel worden de handen gewassen.

- Via oppervlakken (bijv. aankleedkussen, meubilair):
- Draag zorg voor een goede schoonmaak d.m.v. duidelijke en concrete afspraken binnen het team, met een schoonmaker en met de locatie waar je aan verbonden bent.
- Bij elke verschoning worden handschoenen gebruikt en wordt het aankleedkussen schoon gemaakt. Vieze luiers worden direct in de prullenbak gedaan.

4.4.0 Luchtvochtigheid

Ventilatie en verwarming:

Een gezond binnenmilieu betekent dat de lucht schoon en fris is en weinig stofdeeltjes en micro-organismen bevat. Ook de temperatuur en vochtigheid van de lucht mogen niet te hoog of te laag zijn.
Genomen maatregelen zijn:

- Voldoende ventilatie is een voorwaarde voor een gezond binnenmilieu. Houd ventilatieroosters altijd iets open, ook in de winter (sluit ze dan eventueel voor de helft).
- Voorwerpen van textiel vormen een belangrijke bron van allergenen (stoffen die een allergische reactie kunnen veroorzaken). Allergenen zijn vooral schadelijk voor kinderen die een allergie hebben

Buitenmilieu:

Zand van zandbakken kan op verschillende manieren verontreinigd zijn. De peuterspeelzaal staat in een woonwijk en de kans op verontreiniging door zwerfvuil. We plannen 1x per jaar een tuindag in, waarbij de ouders helpen et het uitscheppen van de zandbak. Op deze manier wordt ouderbetrokkenheid gestimuleerd.
Vanuit school hebben we een Adoptieproject, waarbij de leerlingen leren om zorg te dragen voor de omgeving. Elk week gaat er per bouw een klas naar buiten om zwerfvuil rond om de school op te ruimen. De onderbouw leerlingen draagt zorg aan het zorgdragen voor het onderbouwplein.
Met de pedagogische medewerkers zorgen we ervoor dat het rondslingerende zwerfvuil meteen wordt opgepakt en wordt gedeponeerd in de prullenbakken op het schoolplein.

Voor de leerlingen zijn wij rolmodellen, wij hebben dus een voorbeeldrol in hoe om te gaan met het milieu.

en ontlasting van katten is hiermee groot. De maatregelingen die hiervoor genomen worden zijn:

- De zandbak wordt dagelijks afgesloten door middel van een net of deksel.
- Wanneer het zand zichtbaar vervuild is wordt het zand vernieuwd.
- Kinderen wordt aangeleerd om na het buiten spelen hun handen te wassen.
- Zorg dat het duidelijk is wie de verantwoording heeft over het de zandbak. Op een aantal locaties valt de zandbak op openbaar terrein. Dit betekent dat de gemeente hiervoor verantwoordelijk is. Belangrijk is om duidelijk af te spreken wie hiervoor de contactpersoon naar de gemeente toe is.

4.5.0 Extreme hitte of extreme kou:

Door extreme weersomstandigheden zoals hitte kunnen kinderen een zonnesteek oplopen, uitdrogen of verbranden. Om dit zoveel mogelijk te voorkomen wordt er zorg voor gedragen dat kinderen zoveel mogelijk op schaduwplekken kan spelen/zitten. Indien mogelijk wordt ouders geadviseerd hun kind een petje op te geven. Daarnaast wordt kinderen extra drinken, in de vorm van water, aangeboden.

De volgende acties worden bij extreme hitte genomen ter preventie en remediërend:
- Zo min mogelijk lampen of apparaten aan.
- Ramen en deuren wijder open wanneer dit verkoelend is
- Gebruik een ventilator in de ruimtes als het warmer wordt dan 25°C.
- De kinderen buiten laten als het daar koeler is dan binnen.
- Parasols/ schaduwdoeken voor de zon op de speelplaats.
- Geen intensieve spelletjes waarvan kinderen het te warm krijgen.
- Kinderen en beroepskrachten de mogelijkheid bieden de gehele dag voldoende te drinken.
- Insmeren met zonnebrandcrème.
- Kinderen niet te lang in hun zwemkleding laten lopen. Trek ze op tijd een T-shirtje aan of laat het kind uv-werende kleding dragen. Een petje of zonnehoed helpt om hoofd en gezicht te beschermen.
- Kinderen wordt uitgelegd waarom ze beschermd moeten worden tegen de zon.

Door extreme kou kunnen kinderen onderkoeld raken. Om dit te voorkomen wordt er zorg voor gedragen dat kinderen niet met natte kleding naar buiten gaan en warm en droog aangekleed zijn. Wanneer er onderkoeling plaats vindt wordt het kind naar binnen gebracht, verwarmd door dekens.

Ziekten en vaccinaties:

Ziek worden en ziek zijn is voor niemand leuk. En met z'n allen willen we graag voorkomen dat we ziek worden. Iedereen voelt zich wel eens een keer niet zo lekker. Maar wanneer ben je nu echt ziek en wat te doen als je ziek bent en is ziek worden te

voorkomen. Om ziektes onder kinderen en volwassenen zoveel mogelijk te voorkomen worden er een aantal voorzorgmaatregelingen in acht genomen:

- Peutergroep-locaties worden dagelijks schoongemaakt door een schoonmaker verbonden aan een schoonmaakbedrijf.
- Groepsruimtes worden schoongemaakt door de groep zelf. Hier worden binnen het team afspraken over gemaakt.
- Een zieke medewerker gaat naar huis of blijft thuis.
- Er wordt voor een gezonde leefomgeving gezorgd (ventilatie, cv, gezonde luchtvochtigheidsgraad)
- Er is aandacht voor medewerkers en kinderen.
- Alle pedagogisch medewerkers worden eens in de 2 jaar bijgeschoold in Kinder-EHBO. Op elke locatie is er een gecertificeerde BHV-er aanwezig. Deze worden jaarlijks bijgeschoold.
- **Ziek en dan.....:**

Als organisatie word je regelmatig geconfronteerd met zieke medewerkers en zieke kinderen. Belangrijk is dan dat je voor je medewerkers duidelijkheid creëert over wat te doen als je ziek bent of als je een ziek kind op de groep hebt.

4.6.0 **Voor medewerkers:**

In het algemeen bepaalt de medewerker zelf in hoeverre hij/ zij zich in staat voelt nog te werken bij signalen van een mogelijke ziekte. We hebben het dan voornamelijk over een mogelijke griep die ieder kan oplopen. Soms moet de organisatie zelf ingrijpen (als de betreffende medewerker bijvoorbeeld dicht bij een burn-out zit) en voor de medewerker bepalen dat hij/ zij zich ziek moet melden. Welke stappen een medewerker dan moet ondernemen staan beschreven in het protocol Ziekteverzuim.

4.6.1 **Voor kinderen:**

Kinderen die ziek zijn hebben extra zorg, aandacht en rust nodig. Op de peutergroepen kunnen we deze extra's onvoldoende bieden en is het noodzakelijk om het kind thuis te houden of op te halen van de peutergroep.

Wanneer kan een kind niet komen:

- *Wanneer het te ziek is om deel te nemen aan het dagprogramma*
- *Als de verzorging te intensief is voor de pedagogisch medewerkers (bijv. bij ernstige diarree, koorts).*
- *Als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt (infectieziekten).*

- *Wanneer een kind te ziek is om deel te nemen aan het dagprogramma en te veel intensieve zorg vraagt van de pedagogisch medewerkers:*

Wanneer een kind ziek wordt of ziek gebracht wordt op de peutergroep wordt er door de pedagogisch medewerker een inschatting gemaakt of het kind mogelijk kan deelnemen aan het dagprogramma. Indien er te veel signalen zijn omtrent de

gesteldheid van het kind kan de pedagogisch medewerker beslissen dat het kind weer mee naar huis moet of opgehaald dient te worden.

- *Als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt (Infectieziekten):*

In uitzonderlijke situaties moeten we kinderen weren om besmetting te voorkomen. Het gaat bijvoorbeeld om open tuberculose of schurft. Dit soort ziektes komen nauwelijks voor in Nederland, maar vragen om extra maatregelingen wanneer deze zich wel voor doet. Wij hanteren hierin de richtlijnen van de GGD en treedt met de GGD in contact voor overleg als dat nodig blijkt te zijn of een voorschrift is.

Het is van belang dat de pedagogisch medewerkers op de hoogte worden gehouden. Stelt de huisarts of een specialist een diagnose, dan is dit belangrijke informatie voor de pedagogisch medewerkers. Dit geldt in het bijzonder als er besmettingsgevaar is of was. Naast de GGD-richtlijnen zijn er afspraken met betrekking tot het toelaten van kinderen waarvan het officiële besmettingsgevaar is geweken, maar het kind nog niet volledig genezen is van de ziekte.
Zie verder bijlage Infectieziekten.

4.6.2 Medicijn gebruik:

Zie protocol geneesmiddelen verstrekking.

4.6.3 Insecten en (voedsel) allergieën:

In het voorjaar en de zomer zijn er weer volop insecten aanwezig, zoals muggen, wespen, bijen en teken. Deze kunnen lelijk steken waar je behoorlijk wat last aan kan ondervinden en kunnen allergieën weer behoorlijk een rol gaan spelen.
Maatregelingen die genomen worden:

- Om direct eerste hulp te kunnen verlenen wordt er gezorgd dat een EHBO-tasje met een tekenpen en een gif pompje binnen handbereik ligt.
- Teken worden onmiddellijk met een tekenpen eruit gehaald.
- Bij de intake wordt er bij elk kind geïnventariseerd of het kind een wespen/bijenallergie heeft.
- Na het buitenspelen in het bos of tussen struiken etc. wordt ouders geadviseerd hun kind extra te checken op tekenbeten.
- Mocht er sprake zijn van medicatie toediening zijn de ouders verplicht hiervoor een formulier te ondertekenen.
- Bij de intake wordt er bij elk kind geïnventariseerd of het kind een (voedsel) allergie heeft.

5

Omgang met kleine risico's

Wij willen onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Om deze reden beschermen we de kinderen tegen grote risico's zoals eerder beschreven in hoofdstuk 3.

Ongevallen met kleine gevolgen (letsels) zoals een bult of een schaafwond, tand door je lip kan gebeuren. Sterker nog, er zit hier ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden
- Het bevordert de creativiteit in het brein.

Hierdoor aanvaarden wij op onze groep de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom duidelijke afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvalemmer mogen spelen, maar wel zelf hun afval weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden op de locaties. Deze worden regelmatig besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

6

Risico-inventarisatie:

Eens per jaar wordt het Veiligheid- en Gezondheid beleid geëvalueerd. De bevindingen worden in het jaarlijks evaluatie verslag verwerkt en worden indien nodig toepassingen gedaan in het beleidsplan.

Jaarlijks wordt op de locatie een risico-inventarisatie uitgevoerd. De inventarisatielijsten en actielijsten worden intern beheerd en zijn op verzoek inzichtelijk voor ouders. Zodra de inventarisatie is afgerond, wordt deze gedeeld met het team en beschikbaar gesteld voor ouders die deze willen inzien.

7 Beleidscyclus

7.1. Beleidscyclus:

Onze beleidscyclus starten we met een evaluatie van het beleidsplan. Daarnaast wordt er opnieuw gekeken naar risico's op de locatie. Dit nodigt mensen uit om met elkaar in gesprek te gaan over risico's. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie en de evaluatie wordt het beleidsplan aangepast. Veiligheid en Gezondheid wordt minimaal 2x in het jaar in eigen team besproken.

Actieplan:

Aan de hand van een jaarlijks risico-inventarisatie wordt er op locatieniveau op elke locatie een actielijst opgesteld. Deze wordt bijgewerkt wanneer een actie is voltooid. De Actielijsten zijn te vinden op de locatie.

7.2.0 Welke maatregelen worden genomen?

Er wordt een Actielijst opgesteld op locatieniveau.
De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie worden er een aantal actiepunten en doelen op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de organisatie te verbeteren. Deze doelen zijn input voor het jaarlijkse verslag van het management.

De belangrijkste actiepunten zijn:

- Zorgen dat het Veiligheid en gezondheidsbeleid vast opgenomen wordt in de jaarlijkse evaluaties.
- Duidelijkheid creëren in taken en verantwoordelijkheden van organisaties. Wie is waarvoor verantwoordelijk?
- Maak medewerkers meer verantwoordelijk voor hun eigen veiligheid en die van hun collega's.
- Zorg dat de weg naar het meldingspunt gebruiksvriendelijk is. Men wil niet eerst 10 stappen moeten doorlopen om eindelijk de melding te kunnen doen.
- Maak de stappen visueel en blijf medewerkers attenderen op de protocollen.

7.2.1 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere (speelleer)omgeving wordt geboden, evalueren we 2 keer in het jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens een teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast. Hierbij wordt ook het punt veiligheid en de meldcode besproken in het teamoverleg.

8

Communicatie en afstemming intern en extern

Overleggen:
We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Twee of drie keer per jaar bespreken we in de overleggen het veiligheids- en gezondheidsbeleid met de medewerkers. Dit beleid is een dynamisch document.
Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers raken hierdoor in gesprek met elkaar over actuele onderwerpen met betrekking tot veiligheid en gezondheid waarin men meer uitgelokt wordt om ideeën en visies met elkaar te delen. De teamleider zit minimaal eens in het kwartaal bij het teamoverleg.

Ouderbetrokkenheid:
We hebben de ambitie om de OC ook hierbij te betrekken. We betrekken ouders waar mogelijk om mee te denken met ons beleid. We hebben dit opgenomen in de jaarplanning en gebruiken bijvoorbeeld de ouderavond als inbrengmoment. Na de doorgevoerde aanpassingen kunnen ouders en medewerkers het nieuwe beleid terugvinden op de website van Al Amana.

Start nieuwe medewerkers:
Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is. Er wordt een 1 op 1 moment gepland om de nieuwe medewerker in te leiden in het beleid. We streven ernaar om de nieuwe medewerkers in hun eerste werkweek boventallig in te zetten om hun mee te laten kijken naar de werkwijze ons beleid.

Start nieuwe leerlingen
Tijdens het kennismakingsgesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord.
We streven ernaar om de peuters goed mogelijk op te vangen op de groep. Nieuwe peuters wennen bij ons drie keer, telkens twee uur. Tijdens deze wenmomenten krijgt het kind de tijd om de groep te verkennen, de pedagogisch medewerkers te leren kennen en mee te draaien in het dagritme. We geven de wenperiode als volgt weer. De peuters wennen in hun eerste 2 weken 2uur. Na de tweede week wordt er een uitbreiding gedaan naar 4 uur, dit is samenspraak met de ouders en kijkend naar de behoefte van de peuter. Wordt er gesignaleerd dat de peuter nog behoefte heeft aan wennen dan breiden we het wenproces uit door de peuterspeelzaal uren te reduceren naar de behoefte van de peuter.
Na elke schoolvakantie die langer duurt dan twee weken is het niet mogelijk om peuters te laten wennen, omdat we de bestaande peuters de mogelijkheid geven om weer te wennen op de groep.